

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Комиссии по отбору получателей грантов на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в целях реализации Федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» национального проекта «Беспилотные авиационные системы» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»

№ КНИОКР-01/25 от «12» сентября 2025 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

Генеральный директор Фонда НТИ

В.В. Медведев

г. Москва, 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 036A22D400A0B29EB144F19640A9C189F2
Владелец: Медведев Вадим Викторович
Действителен: с 14.03.2025 по 14.03.2026

Оглавление

1.	Общая информация о конкурсном отборе	4
2.	Ключевые даты проведения конкурсного отбора	6
3.	Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора.....	6
4.	Требования к участникам конкурсного отбора	7
5.	Требования к научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам, выполняемым за счет средств гранта.....	10
6.	Размер финансовой поддержки и требования к планируемым направлениям расходования в рамках выполнения НИОКР.....	9
7.	Результат предоставления финансовой поддержки	12
8.	Подготовка заявки, требования к ее форме и содержанию	12
9.	Порядок подачи заявок	15
10.	Порядок отзыва заявок и внесения изменений в заявки.....	16
11.	Открытие доступа к заявкам.....	16
12.	Порядок рассмотрения заявок	16
13.	Порядок оценки заявок	18
14.	Порядок заключения договора о предоставлении гранта по результатам конкурсного отбора.....	20
15.	Порядок внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора и отказа от проведения конкурсного отбора	22
	Приложение № 1	23
	Приложение № 2	121
	Приложение № 3	124
	Приложение № 4	126
	Приложение № 5	127
	Приложение № 6	130
	Приложение № 7	131
	Приложение № 8	133
	Приложение № 9	136
	Приложение № 10	138
	Приложение № 11	140
	Приложение № 12	153
	Приложение № 13	154
	Приложение № 14	155
	Приложение № 15	157
	Приложение № 16	169

1. Общая информация о конкурсном отборе

1.1. Настоящий отбор проводится способом конкурса (далее – конкурсный отбор), организован Фондом поддержки проектов Национальной технологической инициативы в соответствии с решениями о порядке предоставления субсидии, принятыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации как главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»:

№ 24-62122-01499-Р;

№ 24-62124-01492-Р;

№ 24-62125-01493-Р;

№ 24-62126-01491-Р;

№ 24-62127-01494-Р;

№ 24-62128-01495-Р;

№ 24-62129-01496-Р;

№ 24-62131-01497-Р;

№ 24-62133-01498-Р.

1.2. Сведения об организаторе конкурсного отбора:

наименование: Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы (далее – организатор конкурсного отбора);

место нахождения: г. Москва, Новинский бульвар, д. 31, этаж 7, офис 4;

почтовый адрес: г. Москва, Новинский бульвар, д. 31, этаж 7, офис 4;

адрес электронной почты по вопросам проведения конкурсного отбора: rnd@nti.fund;

контактный телефон: +7 (495) 120-10-45.

1.3. В конкурсном отборе могут принимать участие российские образовательные организации высшего образования и научные организации, осуществляющие научные исследования и разработки или деятельность профессиональную научную и техническую прочую в качестве основного вида экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД) в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – участники конкурсного отбора).

В соответствии с пунктом 18 статьи 2 и подпунктом 4 пункта 2 статьи 23 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательной организацией высшего образования признается некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность.

В соответствии с пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» научной организацией признается юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, общественное объединение научных работников, осуществляющее в качестве основной деятельности научную и (или) научно-техническую деятельность.

1.4. Проведение конкурсного отбора осуществляется с использованием информационной системы, доступ к которой обеспечивается через интерфейс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в системе «Электронный бюджет» и (или) информационной системы «Единый личный кабинет», доступ к которой обеспечивается через интерфейс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу <https://cabinet.nti.one/> (далее – Информационная система).

Для использования участником конкурсного отбора функционала Информационной системы в целях подготовки и подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) требуется прохождение процедуры самостоятельной регистрации в Информационной системе, в том числе внесение в интерактивную регистрационную форму сведений, подтверждающих отнесение участника конкурсного отбора к числу российских образовательных организаций высшего образования или научных организаций.

Электронный документ, содержащий представленные участником конкурсного отбора при регистрации в Информационной системе сведения, подписывается квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или иного уполномоченного лица участника конкурсного отбора для прохождения процедуры аутентификации пользователя (участника конкурсного отбора) в Информационной системе.

1.5. Конкурсный отбор проводится в целях определения получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по следующим приоритетным направлениям технологий в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» национального проекта «Беспилотные авиационные системы» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» (далее также – НИОКР):

- «Энергетические и силовые установки»;
- «Технологии, методы и средства связи»;
- «Технологии группового взаимодействия беспилотных воздушных судов, принятия решений и комплексных систем управления беспилотными воздушными судами»;
- «Новые технологии производства и новые материалы для беспилотных авиационных систем»;
- «Технологии компоновки и принципы движения беспилотных воздушных судов»;
- «Вычислители, фотонные интегральные информационные системы»;
- «Технологии и средства интеграции беспилотных воздушных судов в единое воздушное пространство»;
- «Технологии технического зрения для беспилотных авиационных систем»;
- «Технологии навигации, радионавигации».

По каждому из указанных приоритетных направлений технологий в рамках конкурсного отбора сформированы лоты (каждый лот содержит перспективные сценарии применения БАС и функциональные требования к ним) в соответствии с приложением № 1 к объявлению о проведении конкурсного отбора.

Конкурсный отбор проводится в несколько этапов:

Первый этап – рассмотрение заявок на соответствие п. 4.1 объявления о проведении конкурсного отбора. Срок рассмотрения заявок на первом этапе не может превышать 5 (пяти) календарных дней, следующих за днём размещения в Информационной системе протокола открытия доступа к заявкам.

Второй этап – оценка заявок в соответствии с критериями, указанными в приложении № 15 к объявлению о проведении конкурсного отбора. Срок оценки заявок на втором этапе не может превышать 10 (десяти) календарных дней, следующих за днём размещения в Информационной системе протокола рассмотрения заявок.

Третий этап – оценка заявок в соответствии с критериями, указанными в приложении № 15 к объявлению о проведении конкурсного отбора. Срок оценки заявок на третьем этапе не может превышать 20 (двадцати) календарных дней, следующих за днём размещения в Информационной системе протокола оценки заявок на втором этапе.

Предельное количество победителей конкурсного отбора – не более трех по каждому лоту конкурсного отбора.

В целях проведения конкурсного отбора организатором конкурсного отбора принято решение о коллегиальном рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсном отборе в составе комиссии по отбору получателей грантов на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в целях реализации Федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» национального проекта «Беспилотные авиационные системы» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» (далее – комиссия)¹, создании рабочей группы организатора конкурсного отбора, привлечении секции научно-технического совета при президиуме Правительственной комиссии по вопросам развития беспилотных авиационных систем федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» (далее – Секция НТС) и экспертов (экспертных организаций) для оценки заявок².

2. Ключевые даты проведения конкурсного отбора

2.1. Дата и время начала приема заявок – «15» сентября 2025 года, 11:00 по московскому времени.

2.2. Дата и время окончания приема заявок – «13» октября 2025 года, 12:00 по московскому времени.

2.3. Объявление победителей конкурсного отбора – не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов конкурсного отбора.

3. Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора

3.1. Заинтересованный участник конкурсного отбора при необходимости может направить организатору конкурсного отбора запрос о разъяснении положений (далее – запрос) объявления о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение поддержки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной

¹ Состав комиссии и порядок ее деятельности утверждены локальным нормативным актом Фонда поддержки проектов Национальной технологической инициативы.

² Решение о привлечении экспертов (экспертных организаций) утверждено локальным нормативным актом Фонда поддержки проектов Национальной технологической инициативы.

конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий (далее – объявление о проведении конкурсного отбора).

Общее количество запросов, направляемых одним участником конкурсного отбора, – не более пяти.

3.2. Начало срока предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора – с даты размещения объявления о проведении конкурсного отбора. Окончание срока приема запросов – не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок.

Окончание срока предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора – не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок.

В запросе указывается:

- а) наименование организатора конкурсного отбора, которому адресован запрос;
- б) наименование конкурсного отбора;
- в) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения организации, направившей запрос;
- г) пункт/положение объявления о проведении конкурсного отбора, требующий разъяснения;
- д) вопросы относительно порядка отбора и/или состава документов заявки, требующие разъяснения;
- е) адрес электронной почты участника конкурсного отбора для получения разъяснения на запрос и Ф.И.О. контактного лица.

3.3. Запрос готовится на бумаге и подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом участника конкурсного отбора.

Участник конкурсного отбора преобразует запрос, изготовленный на бумаге, в электронную форму путем сканирования и направляет в виде электронной копии на адрес электронной почты организатора конкурсного отбора, указанный в пункте 1.2 объявления о проведении конкурсного отбора.

3.4. Организатор конкурсного отбора предоставляет заинтересованному участнику конкурсного отбора разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора в течение 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за днем получения запроса (при условии получения запроса организатором конкурсного отбора в течение срока, указанного в пункте 3.2 объявления о проведении конкурсного отбора), но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок.

3.5. Электронная копия документа с разъяснениями, сформированная путем сканирования оригинала документа, изготовленного на бумаге, либо подписанного электронной подписью, направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в запросе.

В течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента направления разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора такое разъяснение размещается в Информационной системе без указания лица, от которого поступил запрос.

4. Требования к участникам конкурсного отбора

4.1. Участник конкурсного отбора на даты рассмотрения заявки и заключения договора о предоставлении гранта, должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник конкурсного отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации в качестве юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) участник конкурсного отбора имеет статус налогового резидента Российской Федерации;

в) участник конкурсного отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций;

г) участник конкурсного отбора не имеет иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

д) участник конкурсного отбора не имеет на едином налоговом счете или не превышен размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) участник конкурсного отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурсного отбора другого юридического лица);

ж) участник конкурсного отбора не проходит процедуру ликвидации;

з) в отношении участника конкурсного отбора не введена процедура банкротства;

и) деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

к) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника конкурсного отбора;

л) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о членах коллегиального исполнительного органа участника конкурсного отбора;

м) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурсного отбора;

н) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о главном бухгалтере участника конкурсного отбора;

о) участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании);

п) участник конкурсного отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

р) участник конкурсного отбора не является российским юридическим лицом, доля участия в котором (прямо или косвенно через третьих лиц) по отдельности или в совокупности более чем на 25 процентов принадлежит иностранным юридическим лицам, местом регистрации которых являются государства, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации, или физическим лицам, имеющим гражданство стран, включенных в указанный перечень;

с) участник конкурсного отбора не является получателем средств из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, решений о порядке предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.5 объявления о проведении конкурсного отбора;

т) участник конкурсного отбора не имеет неисполненных обязательств по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств (Министерством науки и высшего образования Российской Федерации) на аналогичные цели;

у) участник конкурсного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

ф) участник конкурсного отбора не находится в составе в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами;

х) участник конкурсного отбора не находится в составе в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения;

ц) участник конкурсного отбора не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ч) участник конкурсного отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования);

ш) участником конкурсного отбора представлено согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии;

щ) участник конкурсного отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника конкурсного отбора требованиям, и информация, представленная участником конкурсного отбора, достоверна;

ы) участник конкурсного отбора является российской образовательной организацией высшего образования или научной организацией, осуществляющей научные исследования и разработки или деятельность профессиональную научную и техническую прочую в качестве основного вида экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД) в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Требования к научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам, выполняемым за счет средств гранта

5.1. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы должны быть выполнены в соответствии с техническим заданием на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

5.2. Технические задания разрабатываются участником конкурсного отбора в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 2 к объявлению о проведении конкурсного отбора.

5.3. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, а также этапы таких работ, должны быть завершены получателем гранта не позднее срока, указанного в техническом задании.

6. Размер финансовой поддержки и требования к планируемым направлениям расходования в рамках выполнения НИОКР

6.1. Объём распределяемой субсидии на 2025 год в рамках конкурсного отбора составляет не более 1 150 583 200,55 (одного миллиарда ста пятидесяти миллионов пятисот восьмидесяти трёх тысяч двухсот) рублей 55 копеек в соответствии с перечнем затрат организатора конкурсного отбора, утверждённым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации как главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС), предоставляемых организатору конкурсного отбора в целях дальнейшего распределения между иными лицами.

Объём распределяемой субсидии по каждому из приоритетных направлений технологического развития, указанных в пункте 1.5 объявления о проведении конкурсного отбора, определяется решением конкурсной комиссии при подведении итогов и определении победителей в соответствии с пунктом 13.19 объявления о проведении конкурсного отбора.

6.2. Допустимый размер финансовой поддержки за всё время реализации проекта не может превышать 300 000 000 (триста миллионов) рублей. Требования по привлечению средств из внебюджетных источников в целях реализации проекта отсутствуют.

6.3. Финансово-экономическое обоснование затрат и перечень плановых расходов на выполнение НИОКР (далее – ФЭО) должны содержать указанные ниже направления расходов и соответствовать следующим требованиям к ним:

а) расходы на оплату труда работников (включая премиальные и стимулирующие выплаты), а также налог на доходы, взносы на обязательное социальное страхование (расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование), обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (взносы на травматизм), единые налоговые платежи, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда (включая премиальные и стимулирующие выплаты) работников, непосредственно занятых в выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых за счет средств гранта, не превышающих 70 процентов от размера средств гранта фактически израсходованных в соответствующем этапе НИОКР;

б) командировочные расходы работников, непосредственно занятых в выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ,

выполняемых за счет средств гранта с целью командирования на испытательные площадки для проведения испытаний в рамках выполняемых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также участия в заседаниях секции научно-технического совета (рабочей группы) при президиуме Правительственной комиссии по вопросам развития беспилотных авиационных систем федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» с целью предоставления результатов, выполняемых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

в) расходы на создание (оснащение) и техническое обслуживание рабочих мест работников, непосредственно занятых в выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых за счет средств гранта;

г) расходы на оплату работ (услуг) организаций и физических лиц, в том числе по договорам гражданско-правового характера, а также налог на доходы, взносы на обязательное социальное страхование (расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование), обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (взносы на травматизм), единые налоговые платежи, начисленные по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, привлекаемыми для выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых за счет средств гранта;

д) расходы на оплату труда научно-вспомогательного, инженерно-технического персонала, осуществляющего вспомогательные функции, а также налог на доходы, взносы на обязательное социальное страхование (расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование), обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (взносы на травматизм), единые налоговые платежи, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда научно-вспомогательного, инженерно-технического персонала, который привлекается для осуществления деятельности в части, пропорциональной времени, в течение которого он выполнял работу, связанную с результатом предоставления гранта. Указанные затраты не могут превышать 40 процентов от фактических затрат на оплату труда работников, непосредственно занятых в выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах, выполняемых за счет средств гранта в соответствующем этапе НИОКР;

е) расходы на создание, доработку и приобретение программного обеспечения, а также приобретение изделий, комплектующих, материалов, оборудования, изготовление спецоборудования, необходимых для научных (экспериментальных) работ в рамках выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в том числе, в отношении которых не могут применяться отдельные положения Гражданского кодекса Российской Федерации о защите исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, выраженные в таких товарах, и средства индивидуализации, которыми такие товары маркированы с использованием закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе приобретаемые при осуществлении операций с использованием иностранной валюты при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

Федерации, необходимых для выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, не превышающие 70 процентов от размера средств гранта фактически израсходованных в соответствующем этапе НИОКР;

ФЭО должно быть обосновано в части необходимости и достаточности требуемых ресурсов и их стоимости для выполнения задач и этапов реализации НИОКР.

7. Результат предоставления финансовой поддержки

7.1. Участник конкурсного отбора принимает на себя обязательства по выполнению требований к характеристикам результата предоставления субсидии при выполнении проекта, указанные в настоящем разделе.

7.2. Предложения участника отбора по значениям характеристик результата предоставления субсидии могут превышать (улучшать) требования, заданные в пункте 7.3 объявления о проведении конкурсного отбора, но не должны быть ниже (хуже) последних.

7.3. Получатель субсидии при выполнении проекта должен выполнить следующие требования по достижению значений характеристик результата предоставления субсидии:

№ п/п	Наименование характеристики	Единица измерения	Значение*		
			2025 год	2026 год	2027 год
1	Созданы объекты интеллектуальной собственности в рамках поддержанных Фондом НТИ научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетному направлению технологий	единица	не менее 1	не менее 2	не менее 3
2	Количество опытных, экспериментальных образцов и демонстраторов технологий беспилотных авиационных систем, полученных в результате научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по технологическому направлению	единица	–	– ³	не менее 1

8. Подготовка заявки, требования к ее форме и содержанию

8.1. Заявка оформляется на русском языке и должна содержать:

³ В случае если проект заканчивается в 2026 году, значение результата на соответствующий год должно быть «не менее 1»

а) техническое задание на выполнение НИОКР, разработанное в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 2 к объявлению о проведении конкурсного отбора;

б) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора (в том числе, полномочия на подписание конкурсной заявки и иных документов, связанных с участием организации в конкурсном отборе):

- копию протокола решения уполномоченного органа об избрании единоличного исполнительного органа⁴ (для лиц, имеющих право действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности);

- копию протокола решения высшего органа управления участника конкурсного отбора об избрании членов уполномоченного в соответствии с уставом органа на избрание единоличного исполнительного органа (если применимо);

- доверенность, оформленную в соответствии с требованиями статей 185 – 187 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (для лиц, не имеющих права действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности), на осуществление требуемых организатором конкурсного отбора для участия в конкурсном отборе действий от имени участника конкурсного отбора. Доверенность должна быть оформлена в электронной форме в машиночитаемом виде (МЧД) и предоставляется участником конкурсного отбора в составе документов к заявке в формате *.pdf или *.xml. Предоставленная доверенность **ОБЯЗАТЕЛЬНО** должна содержать следующие полномочия:

- Представлять интересы организации во взаимоотношениях с Фондом поддержки проектов Национальной технологической инициативы, по вопросам участия в конкурсном отборе получателей грантов на финансовое обеспечение поддержки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий, в том числе подписывать и направлять от имени организации заявку на участие в конкурсном отборе, а также подписывать и (или) заверять документы, входящие в состав такой заявки, подписывать и подавать изменения к заявке и иные необходимые документы;

- Заключать, изменять и расторгать договор о предоставлении гранта (или иной договор), заключаемый по результатам конкурсного отбора⁵;

- Подписывать и направлять от имени организации запросы, а также подписывать и (или) заверять документы, входящие в состав таких запросов, подписывать и подавать отчеты, предусмотренные договором о предоставлении гранта (или иным договором), заключаемым по результатам конкурсного отбора.

в) информацию и документы об участнике конкурсного отбора в соответствии с формой, указанной в приложении № 3 к объявлению о проведении конкурсного отбора;

г) сведения об индустриальном партнере участника конкурсного отбора в соответствии с формой, указанной в приложении № 4 к объявлению о проведении конкурсного отбора⁶;

⁴ В случае избрания единоличного исполнительного органа после 01.09.2024 предоставляется копия нотариально удостоверенного решения уполномоченного органа об избрании единоличного исполнительного органа.

⁵ В целях подписания договора о предоставлении гранта указанное лицо должно иметь соответствующие полномочия в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

⁶ Указывается при наличии индустриального партнера

д) сведения о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, в соответствии с формой, указанной в приложении № 5 к объявлению о проведении конкурсного отбора;

е) пояснительную записку в соответствии с формой, указанной в приложении № 6 к объявлению о проведении конкурсного отбора;

ж) план выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в соответствии с формой, указанной в приложении № 7 к объявлению о проведении конкурсного отбора;

з) справку о наличии у участника конкурсного отбора кадровых ресурсов в соответствии с формой, указанной в приложении № 8 к объявлению о проведении конкурсного отбора, а также документы, подтверждающие представленные сведения;

и) справку о наличии у участника конкурсного отбора собственной материально-технической базы (включая объекты научной инфраструктуры) и/или доступа к использованию партнерской материально-технической базы (включая объекты научной инфраструктуры), необходимой для выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в соответствии с формой, указанной в приложении № 9 к объявлению о проведении конкурсного отбора, а также документы, подтверждающие представленные сведения;

к) справку о наличии у участника конкурсного отбора успешного опыта выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, прикладных научных исследований и экспериментальных разработок по соответствующему технологическому направлению в соответствии с формой, указанной в приложении № 10 к объявлению о проведении конкурсного отбора, а также документы, подтверждающие представленные сведения;

л) финансово-экономическое обоснование затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (ФЭО), соответствующее требованиям раздела 6 настоящего объявления о проведении конкурсного отбора и требованиям формы, указанной в приложении № 11 к объявлению о проведении конкурсного отбора (формируется в формате .xlsx с приложением необходимых обосновывающих материалов/ссылок на открытые источники информации);

м) значения характеристик результата предоставления субсидии и объем запрашиваемого финансирования в соответствии с приложением № 12 к объявлению о проведении конкурсного отбора;

н) согласие участника конкурсного отбора на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о поданной им заявке и иной информации, связанной с конкурсным отбором, получением гранта, в соответствии с формой, указанной в приложении № 13 к объявлению о проведении конкурсного отбора;

о) презентация проекта в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 14 к объявлению о проведении конкурсного отбора;

п) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника конкурсного отбора;

р) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме КНД 1120101, на дату, указанную в пункте 4.1 настоящего объявления о проведении конкурсного

отбора или на первое число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор (определяется по дате размещения объявления о проведении конкурсного отбора).

с) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора:

копия решения об избрании, приказа о назначении на должность (для лиц, действующих от имени участника конкурсного отбора без доверенности);

доверенность, оформленная в соответствии с требованиями статей 185 – 187 Гражданского кодекса Российской Федерации (для других лиц).

8.2. Участник конкурсного отбора готовит заявку в электронной форме в Информационной системе посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Информационной системы и представления в Информационную систему электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, а также сформированные в формате .xlsx (или в иных поддерживаемых форматах) и загруженные в соответствующие разделы электронной формы).

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

8.3. Все денежные суммы в документах заявки участник конкурсного отбора указывает в российских рублях.

8.4. Экранные формы, подлежащие заполнению в веб-интерфейсе Информационной системы, могут отличаться от форм, приведенных в приложениях к объявлению о конкурсном отборе, при этом состав запрашиваемых сведений и информации остается неизменным.

8.5. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или квалифицированной электронной подписью уполномоченного им лица.

8.6. Участник конкурсного отбора несет ответственность за полноту и достоверность документов и сведений, представленных в составе заявки, а также за своевременность их представления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Порядок подачи заявок

9.1. Участник конкурсного отбора вправе подать по одному лоту только одну заявку.

Количество лотов, в отношении которых участник конкурсного отбора может подать заявки, не ограничивается.

9.2. Заявка должна быть подана в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

9.3. Датой и временем подачи участником конкурсного отбора заявки считаются дата и время подписания участником конкурсного отбора такой заявки электронной подписью с присвоением ей регистрационного номера в Информационной системе с соответствующим оповещением участника конкурсного отбора в Информационной

системе.

10. Порядок отзыва заявок и внесения изменений в заявки

10.1. Участник конкурсного отбора вправе отозвать поданную им заявку в любое время до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Отзыв участником конкурсного отбора поданной заявки осуществляется с использованием функционала Информационной системы.

10.2. Участник конкурсного отбора вправе изменить поданную им заявку в любое время до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Изменение заявки осуществляется путем отзыва участником отбора ранее поданной заявки и последующей подачи новой заявки в порядке, установленном в объявлении о проведении конкурсного отбора.

11. Открытие доступа к заявкам

11.1. Функционал Информационной системы обеспечивает не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, открытие доступа комиссии и экспертам к поданным участниками конкурсного отбора заявкам в целях их рассмотрения и оценки.

11.2. Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем открытия в Информационной системе доступа к заявкам, подписывает протокол открытия доступа к заявкам (протокол вскрытия заявок) сформированный автоматически на портале проведения конкурсного отбора Организатором, включающий следующую информацию в отношении каждой поступившей заявки:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника конкурсного отбора, представившего заявку;
- г) адрес участника конкурсного отбора;
- д) запрашиваемый участником конкурсного отбора размер гранта.

Электронная копия протокола открытия доступа к заявкам (протокола вскрытия заявок) размещается в Информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

11.3. В случае если по окончании срока подачи заявок по лоту конкурсного отбора подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурсный отбор в отношении такого лота признается несостоявшимся.

Заявка единственного участника конкурсного отбора подлежит рассмотрению в целях определения соответствия такого участника конкурсного отбора и поданной им заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

12. Порядок рассмотрения заявок

12.1. Комиссия отдельно по каждому лоту конкурсного отбора осуществляет рассмотрение заявок с учетом рекомендаций, полученных от экспертов (экспертной организации) и рабочей группы организатора конкурсного отбора, в целях определения

соответствия участников конкурсного отбора и поданных ими заявок требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

12.2. Срок рассмотрения заявок не должен превышать 5 (пяти) календарных дней, следующих за днем размещения протокола открытия доступа к заявкам (протокола вскрытия заявок) в Информационной системе.

12.3. В случае установления комиссией несоответствия заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, такая заявка отклоняется и не возвращается на доработку представившему ее участнику конкурсного отбора.

12.4. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

а) подача участником конкурсного отбора заявки после окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора;

б) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

г) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

д) подача участником конкурсного отбора двух и более заявок по одному лоту (в том числе если участник конкурсного отбора не отозвал ранее поданную заявку при подаче новой заявки) – в указанном случае подлежат отклонению все заявки такого участника конкурсного отбора;

е) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурсного отбора в составе заявки.

12.5. Комиссия по результатам рассмотрения заявок не позднее 1 (Одного) рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок формирует протокол рассмотрения заявок, включающий отдельно по каждому лоту конкурсного отбора информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Электронная копия подписанного председателем конкурсной комиссии протокола рассмотрения заявок размещается в Информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

12.6. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации, организатором конкурсного отбора осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации с использованием Информационной системы, направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

12.7. В случае если по результатам рассмотрения заявок по лоту конкурсного отбора отклонены все заявки или только одна заявка и подавший ее участник соответствуют требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, или по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл больший или равный установленному пунктами 13.6 и 13.10 объявления о проведении конкурсного отбора минимальному проходному баллу, конкурсный отбор в отношении такого лота признается несостоявшимся.

13. Порядок оценки заявок

13.1. В целях полной и всесторонней оценки заявок, в том числе по вопросам, требующим специальных знаний в области науки и техники, организатором конкурсного отбора проводится оценка заявок в два этапа.

13.2. Распределение критериев оценки между привлеченными к оценке заявок секцией НТС, экспертами (экспертной организации) и рабочей группой организатора конкурсного отбора осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами организатора конкурсного отбора.

13.3. На втором этапе конкурсного отбора (первом этапе оценки) эксперты (экспертная организация) и рабочая группа организатора конкурсного отбора в рамках распределенных между ними критериев оценки проводят оценку заявок, которые не были отклонены по результатам рассмотрения.

Комиссия считает рекомендательными результаты оценки заявок участников конкурсного отбора.

13.4. Критерии и порядок оценки заявок указаны в приложении № 15 к объявлению о проведении конкурсного отбора.

13.5. Срок оценки заявок на первом этапе оценки заявок экспертами (экспертной организацией) и рабочей группой организатора конкурсного отбора не должен превышать 10 (десяти) календарных дней, следующих за днем размещения протокола рассмотрения заявок в Информационной системе.

13.6. На основании результатов оценки заявок на втором этапе конкурсного отбора (первом этапе оценки) комиссия утверждает рейтинг заявок по каждому лоту.

Комиссия по результатам второго этапа конкурсного отбора (первого этапа оценки) не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня проведения заседания конкурсной комиссии по подведению итогов первого этапа оценки заявок формирует протокол оценки заявок и размещает его в Информационной системе.

13.7. Минимальный проходной балл, который необходимо набрать участнику конкурсного отбора по результатам оценки заявки на втором этапе (первом этапе оценки), составляет 71 (семьдесят один) балл. Участник конкурсного отбора, набравший по результатам оценки заявок количество баллов меньше минимального значения, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора, не допускается к третьему конкурсного отбора (второму этапу оценки).

13.8. На третьем этапе конкурсного отбора (втором этапе оценки) секция НТС, эксперты (экспертная организация) и рабочая группа организатора конкурсного отбора в рамках распределенных между ними критериев оценки проводят оценку заявок, в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 15 к объявлению о проведении конкурсного отбора, а также локальными нормативными актами организатора конкурсного отбора.

Комиссия считает рекомендательными результаты оценки заявок участников конкурсного отбора.

13.9. Срок оценки заявок на третьем этапе конкурсного отбора (втором этапе оценки) не должен превышать 20 (двадцать) календарных дней, следующих за днем размещения протокола оценки заявок на втором этапе конкурсного отбора (первом этапе оценки) в Информационной системе.

13.10. На основании результатов оценки заявок на третьем этапе конкурсного отбора (втором этапе оценки) комиссия утверждает рейтинг заявок по каждому лоту конкурсного отбора.

13.11. Минимальный проходной балл, который необходимо набрать участнику конкурсного отбора по результатам третьего этапа конкурсного отбора (второго этапа оценки), составляет 50 (пятьдесят) баллов. Участник конкурсного отбора, набравший по результатам оценки заявок количество баллов меньше минимального значения, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора, не может быть определен победителем конкурсного отбора.

13.12. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, включенные в рейтинги по каждому лоту конкурсного отбора, сформированные организатором конкурсного отбора по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора получателей субсидий, указанного в п. 1.5 объявления о проведении конкурсного отбора, и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в разделе 6 объявления о проведении конкурсного отбора.

13.13. Победителями по лоту конкурсного отбора могут быть признаны один или несколько участников⁷, заявки которых получили наивысшие рейтинговые оценки в порядке убывания.

13.14. Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, установленного в пункте 6.2 объявления о проведении конкурсного отбора.

13.15. В случае если субсидия, распределяемая в рамках конкурсного отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками конкурсного отбора, включенными в рейтинг.

13.16. Каждому следующему участнику конкурсного отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении конкурсного отбора, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

13.17. В случае если размер субсидии, указанный участником конкурсного отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении конкурсного отбора, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

13.18. Основаниями для отклонения заявки на стадии оценки заявок являются:

а) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

13.19. Комиссия формирует протокол подведения итогов конкурсного отбора, включающий структурированную по лотам конкурсного отбора информацию о количестве набранных каждым участником конкурсного отбора баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки, о победителях конкурсного отбора с указанием размера предоставляемого им гранта, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

⁷ В соответствии с пунктом 1.5 настоящего объявления о проведении конкурсного отбора по каждому лоту может быть определено не более трёх победителей

В случае несоответствия запрашиваемого размера финансовой поддержки требованиям п. 6.3 объявления о проведении конкурсного отбора комиссия может скорректировать размер финансовой поддержки, предусмотренной для предоставления такому участнику конкурсного отбора (в том числе в случае отсутствия обоснования расхода, наличия нецелевых расходов, расходов, превышающих максимальные процентные лимиты, установленные по отдельным видам расходов в п. 6.3, а также несоблюдения иных требований в части расходов, предъявляемых Договором и Методическими указаниями).

В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику конкурсного отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов конкурсного отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

Электронная копия подписанного председателем конкурсной комиссией протокола подведения итогов конкурсного отбора размещается в Информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

13.20. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурсного отбора осуществляется не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурсного отбора путём формирования новых версий протоколов в порядке, аналогичном порядку их формирования, установленному соответственно пунктом 12.5 и пунктом 13.19 объявления о проведении конкурсного отбора с указанием причин внесения таких изменений.

14. Порядок заключения договора о предоставлении гранта по результатам конкурсного отбора

14.1. Победитель (победители) конкурсного отбора, указанный в протоколе комиссии в соответствии с пунктом 13.19 объявления о проведении конкурсного отбора, на основании заявки победителя (победителей) конкурсного отбора, обязуется подписать договор о предоставлении гранта (далее – Договор) в срок, не превышающий 60 (шестидесяти) календарных дней со дня определения победителей конкурсного отбора, если иной срок не установлен Комиссией по отбору, и представить документы и материалы в соответствии с требованием Договора или направить возражения по проекту Договора в случае несоответствия данных указанных в проекте Договора заявке, а также подписать соглашение о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности, которые будут получены в результате реализации Договора победителем конкурсного отбора (далее – Соглашение), в срок не позднее даты заключения Договора.

14.2. Договор заключается в соответствии с типовой формой договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета, утвержденной Приказом Минфина России от 25.12.2019 N 248н (Приложение № 16 к настоящему объявлению о проведении конкурсного отбора, далее – проект договора). Заключение Договора осуществляется в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее –

Бюджетное планирование) с использованием квалифицированной электронной подписи.

14.3. Соглашение заключается в соответствии с формой, указанной в приложении № 17 к настоящему Объявлению о проведении конкурсного отбора, в электронной форме, предложенной организатором конкурсного отбора.

14.4. В целях заключения Договора и Соглашения победителем (победителями) конкурсного отбора в Бюджетном планировании в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора:

14.4.1. уточняется информация (направляется организатору конкурсного отбора) о зарезервированных/открытых счетах в целях заключения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе реквизиты счёта для доведения средств гранта), а также о лице, уполномоченном на подписание Договора;

14.4.2. представляются организатору конкурсного отбора документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным пунктом 3.1.2 проекта Договора, являющегося частью объявления о проведении конкурсного отбора.

В случае отсутствия у подписанта победителя конкурсного отбора учетной записи в Бюджетном планировании, необходимой для заключения Договора, победитель конкурсного отбора также предоставляет организатору конкурсного отбора информацию, необходимую для формирования заявки на регистрацию подписанта победителя конкурсного отбора в Бюджетном планировании (в соответствии с требованиями Бюджетного планирования на дату заведения заявки).

14.5. Организатор конкурсного отбора может отказаться от заключения Договора и Соглашения с победителем конкурсного отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 3.1.2 проекта Договора и в объявлении о проведении конкурсного отбора, или представления победителем конкурсного отбора недостоверной информации.

14.6. В случае обнаружения факта несоответствия победителя конкурсного отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора и пунктом 3.1.2 проекта Договора, или представления таким победителем конкурсного отбора недостоверной информации, организатор конкурсного отбора направляет победителю конкурсного отбора запрос в Информационной системе.

14.7. В запросе, указанном в пункте 14.6 объявления о проведении конкурсного отбора, организатор конкурсного отбора устанавливает срок представления победителем конкурсного отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 (Двух) рабочих дней со дня, следующего за днем направления соответствующего запроса.

14.8. Победитель конкурсного отбора направляет организатору конкурсного отбора посредством Информационной системы информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 14.6 объявления о проведении конкурсного отбора, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 14.8 объявления о проведении конкурсного отбора.

14.9. В случае, если победитель конкурсного отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 14.7 объявления о проведении конкурсного отбора, не предоставил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 14.7 объявления о проведении конкурсного отбора, информация об этом выносится на рассмотрение комиссии и включается в

протокол подведения итогов конкурсного отбора, предусмотренный пунктом 13.17 объявления о проведении конкурсного отбора.

14.10. Решение об отказе от заключения Договора и Соглашения с победителем конкурсного отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 14.5 настоящего объявления о проведении конкурсного отбора, принимается в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня установления таких оснований.

14.11. Организатор конкурсного отбора заключает Договор и Соглашение с участником конкурсного отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, в срок, не превышающий 60 (Шестидесяти) рабочих дней со дня обнаружения оснований, указанных в пункте 14.9 настоящего объявления о проведении конкурсного отбора, если иной срок не установлен Комиссией по отбору.

14.12. Организатор конкурсного отбора вправе в одностороннем порядке вносить изменения в проект Договора и (или) Соглашения до момента их подписания сторонами.

14.13. Победитель (победители) конкурсного отбора признается (признаются) уклонившимся (уклонившимися) от заключения Договора в случае неподписания Договора и/или Соглашения и непредоставления возражений по проекту Договора в течение срока, указанного в пункте 14.1 настоящего объявления о проведении конкурсного отбора.

15. Порядок внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора и отказа от проведения конкурсного отбора

15.1. Организатор конкурсного отбора вправе вносить изменения в объявление о проведении конкурсного отбора не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока приема заявок.

Изменения в объявление о проведении конкурсного отбора размещаются в Информационной системе в срок, не превышающий 2 (два) рабочих дня со дня принятия такого решения.

При внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем размещения таких изменений, до даты окончания срока приема заявок данный срок составлял не менее 10 (десяти) календарных дней.

15.2. Организатор конкурсного отбора вправе отменить проведение конкурсного отбора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок участниками конкурсного отбора.

Информация об отмене конкурсного отбора размещается в Информационной системе.

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения информации о его отмене в Информационной системе.

Приложение № 1
к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

Функциональные требования к реализуемым НИОКР

№ п/п	Приоритетное технологическое направление	№ лота	Функциональные требования
1	Технологии компоновки и принципы движения беспилотных воздушных судов	LOT1-3-5829-1476	Разработка технологии создания БВС с возможностью длительного нахождения над определенной областью поверхности Земли.
		LOT2-3-7103-9845	Разработка технологии формирования схемо-кинематических и компоновочных решений для БВС конвертопланного типа большой грузоподъемности (свыше 500 кг) с гибридной силовой установкой.
2	Энергетические и силовые установки	LOT3-3-2264-8013	Разработка технологии бесконтактного заряда аккумуляторной батареи беспилотного воздушного судна мультикоптерного типа
3	Технологии навигации, радионавигации	LOT4-3-4730-6628	Разработка технологий и демонстратора высококомобильной многофункциональной радиотехнической системы обеспечения навигации на необорудованных посадочными средствами площадках.
		LOT5-3-1594-3375	Разработка технологии и демонстратора микронавигационной инерциальной системы для БВС, обеспечивающей точное позиционирование БВС в пространстве при сбоях или отсутствии сигналов ГНСС.
4	Технологии, методы и средства связи	LOT6-3-8421-5190	Разработка быстроразварачиваемых элементов инфраструктурного обеспечения и системы связи для организации взаимодействия между наземной станцией и БВС.
		LOT7-3-6057-2784	Разработка технологии командно-телеметрического канала связи между наземной станцией и БВС на основе остронаправленных антенн.

5	Технологии технического зрения для беспилотных авиационных систем	LOT8-3-3290-4561	Разработка технологии контроля ситуационной обстановки местности с прогнозированием развития угроз различного типа с использованием систем технического зрения с интерактивным пользовательским интерфейсом.
		LOT9-3-7642-8901	Разработка технологии гибридного нейромодуля автоматического объектового парсинга видеопотока подстилающей поверхности с БВС.
		LOT10-3-1985-6243	Разработка технологии и демонстратора системы технического зрения легких БВС в радиодиапазоне для решения задач точного земледелия и археологии.
6	Новые технологии производства и новые материалы для беспилотных авиационных систем	LOT11-3-4328-7590	Разработка технологии и демонстратора комплекса неразрушающего экспресс-контроля для выявления скрытых производственных, эксплуатационных дефектов и качества клеевого ремонта планера беспилотного летательного аппарата из ПКМ.
7	Технологии группового взаимодействия беспилотных воздушных судов, принятия решений и комплексных систем управления беспилотными воздушными судами	LOT12-3-8761-2054	Разработка технологии интеллектуального управления и ситуационного моделирования групповых действий БВС в условиях единого информационно-управляющего поля.
		LOT13-3-5149-3867	Разработка технологии управления роем БВС на основе искусственного интеллекта для эффективной реализации сценариев группового применения.
8	Технологии и средства интеграции беспилотных воздушных судов в единое воздушное пространство	LOT14-3-2906-5728	Разработка технологии измерения и обеспечения единства отсчета высота полета в целях обеспечения безопасности полетов беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.
		LOT15-3-6573-4192	Разработка технологий и демонстратора комплекса системы наблюдения и контроля за полетами беспилотных и пилотируемых воздушных судов для демонстрации, валидации и верификации перспективных технологий интеграции БВС в единое воздушное пространство
		LOT16-3-8235-9017	Технологии безопасной организации полётов пилотируемой и беспилотной авиации в воздушном пространстве класса «G».
9	Вычислители, фотонные интегральные информационные системы	LOT17-3-3418-6752	Разработка масштабируемой операционной системы реального времени для применения в малоразмерных БВС, интегрированной среды конфигурирования, создание технологии разработки и отладки бортового ПО, а также проектирования бортовых интерфейсов для БВС различных классов.
		LOT18-3-7092-1384	Разработка технологии и демонстратора автоматизированных средств обучения и оптимизации нейросетевых интеллектуальных систем для применения в ответственных комплексах реального времени и разработка методологии и инструментальных средств валидации и интерпретации результатов работы нейросетевых интеллектуальных систем.

**Функциональные технические требования
на выполнение НИОКР
«Разработка технологии создания БВС с возможностью
длительного нахождения над определенной областью
поверхности Земли»**

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Разработка технологии создания БВС с возможностью длительного нахождения над определенной областью поверхности Земли (далее - БВСДВЗ) для решения задач мониторинга подстилающей поверхности, атмосферы и космического пространства, а также приема, передачи и обработки информации, получаемой от наземных, морских, воздушных и космических платформ, и включающей в себя модели и методы формирования требований и проектирования отдельных агрегатов и составных частей.

3.2. Задачи НИОКР

- Аналитический обзор литературы и выбор направлений исследований для формирования технология создания БВСДВЗ.
- Проведение патентных исследований с целью определения технического уровня и патентоспособности предлагаемых решений.
- Формирование технологии создания БВСДВЗ для различных сценариев применения, включающей синтез рациональных обликов БАС и технических решений для БВСДВЗ.
- Подготовка исходных данных для формирования требований к демонстраторам полезной нагрузки БВСДВЗ для решения задач мониторинга подстилающей поверхности, атмосферы и космического пространства, а также приема, передачи и обработки информации, получаемой от наземных, морских, воздушных и космических платформ и описания их комплексирования со служебными системами БВСДВЗ и практического применения в рамках заданных сценариев.
- Валидация технологии создания БВСДВЗ, посредством создания и испытаний демонстраторов БВСДВЗ с установленными демонстраторами полезной нагрузки.
- Моделирование применения БВСДВЗ, в соответствии с аналитическим обзором в части применения БАС БВСДВЗ
- Разработка комплекта демонстраторов технологий БВСДВЗ
- Подготовка системного окружения и тестовых БАС для испытаний демонстраторов технологий БВСДВЗ
- Проведение испытаний демонстраторов технологий
- Регистрации РИД.
- Подготовка комплекта отчетной научно-технической документации (далее – ОНТД), в том числе, научно-технического отчета (далее – НТО), отчета о патентных исследованиях (далее ОПИ), программы и методики демонстрационных испытаний, заявок на регистрацию

результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД), комплектов программной документации (далее – ПД), комплектов эскизной конструкторской документации (далее – ЭКД).

- Разработка проекта технического задания на опытно-конструкторскую работу (далее – ОКР) по внедрению и доработке созданных технических решений. Разработка требований к стеку профилей протоколов передачи данных (ПД) и управления БВС.
- Разработка требований к реализации процедур инкапсуляции пакетов различных протоколов в процессе взаимодействия БВС, работающих в различных профилях протоколов.
- Разработка требований к формализованным и неформализованным типам данных обмена в контуре пункт управления-БВС.
- Разработка моделей управления и информационного обмена в контуре: пункт управления – БВС, пункт управления - группа БВС, БВС – БВС.
- Разработка требований к геоинформационному обеспечению процессов управления БВС.
- Разработка требований и граничных условий по ресурсам каналов и трактов управления и обеспечения заданных видов информационного взаимодействия (услуг), обмена информацией.
- Разработка требований к аппаратным и программным средствам исполнения пунктов управления для реализации заданных функций управления БВС.
- Разработка требований к аппаратным и программным средствам исполнения БВС для реализации заданных функций управления БВС.
- Разработка требований по отображению (визуализации) получаемых в результате работы БС данных на пунктах управления для операторов управления БВС.
- Разработка требований к технологии и средства обеспечения устойчивости и скрытности каналов передачи данных в контуре пункт управления-БВС.
- Разработка специального программного обеспечения моделирования управления и информационного обмена в контуре: пункт управления – БВС, пункт управления - группа БВС, БВС – БВС.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор литературы НИОКР должен содержать обзор открытых источников по направлению исследований, выбор направления исследований.
- Патентные исследования должны быть проведены с целями исследования:
- современного уровня техники и тенденций развития;
- патентоспособности объектов разработки и разработанных технических решений, имеющих самостоятельное значение;
- Результаты патентных исследований должны быть оформлены отчетом в соответствии с ГОСТ Р 15.011-2024.
- В результате формирования технологии создания БВСДВЗ для различных сценариев применения, включающей синтез рациональных обликов БАС и технических решений для

БВСДВЗ должно быть сформировано описание технологии создания БВСДВЗ для различных сценариев применения.

- Описание технологии создания БВСДВЗ должно содержать:
- описания сценариев применения БВСДВЗ при проведении метеонаблюдений и исследований атмосферы;
- модель(и) расчёта экономической эффективности сценариев применения БВСДВЗ;
- модели применения БВСДВЗ для решения практических задач;
- модели применения полезной нагрузки для БВСДВЗ для решения практических задач;
- методы, составляющие содержание технологии создания БВСДВЗ, – методы внешнего проектирования БВСДВЗ, методы проектирования конструкции БВСДВЗ, методы проектирования узлов и элементов конструкции. Описания методов должны включать перечни используемых ресурсов и результаты.
- Подготовка исходных данных для формирования требований к демонстраторам полезной нагрузки БВСДВЗ и описания их практического применения для мониторинга подстилающей поверхности, атмосферы и космического пространства, а также приема, передачи и обработки информации, получаемой от наземных, морских, воздушных и космических платформ должны завершаться получением Описаний требований к демонстраторам полезной нагрузки БВСДВЗ, которые включают:
 - описания и изложение требований к полезной нагрузке как комплексу оборудования для метеонаблюдений и исследований атмосферы, и как демонстраторам технологий создания БВС с возможностью длительного нахождения над определенной областью поверхности земли;
 - описания порядка применения комплексов средств мониторинга, приема, передачи и обработки данных для решения прикладных задач, места и роли оборудования из состава полезной нагрузки в практической работе;
 - описание предполагаемых способов управления оборудованием и передачи данных при подготовке вылета, полёте и в завершении полёта БВС с полезной нагрузкой, с выделением части способов, требующих экспериментальной проверки посредством испытаний демонстраторов БВС с возможностью длительного нахождения над определенной областью поверхности Земли;
 - описание ограничений и требований к носителям полезной нагрузки;
 - описание ограничений и требований к наземной части БАС с БВСДВЗ.
- В результате валидации технологии создания (методики проектирования) БВСДВЗ должны быть представлены:
 - результаты моделирования применения БВСДВЗ-Материалы НТО
 - материалы в НТО, описывающие Решение на типовой состав, требования назначения и количество экземпляров демонстраторов технологий БВСДВЗ для метеонаблюдений
 - программы и методики испытаний на каждый из типов демонстраторов технологий БВСДВЗ для метеонаблюдений
 - комплект демонстраторов технологий БВСДВЗ: ЭКД, акты изготовления демонстраторов технологий, протоколы и акты о проведении испытаний демонстраторов БВСДВЗ.
- Комплект отчетной научно-технической документации должен включать в себя:
 - научно-технический отчет, включающий в себя результаты аналитического обзора решения целевых задач. НТО должен содержать:
 - данные о возможных в теории и востребованных на практике назначениях, формах, способах, методах мониторинга подстилающей поверхности, атмосферы и космического пространства, а также приема, передачи и обработки информации, получаемой от наземных, морских, воздушных и космических платформ с применением БВСДВЗ;

- возможные и рекомендуемые комплекты оборудования и/или инструментов для решения наиболее актуальных задач мониторинга подстилающей поверхности, атмосферы и космического пространства, а также приема, передачи и обработки информации, получаемой от наземных, морских, воздушных и космических платформ с оценками перспектив их использования с БВСДВЗ и/или замены аналогами, применяемыми с БВСДВЗ;
- предположения о возможных вариантах полезной нагрузки для БВСДВЗ для решения задач мониторинга подстилающей поверхности, атмосферы и космического пространства, а также приема, передачи и обработки информации, получаемой от наземных, морских, воздушных и космических платформ.
- отчет о патентных исследованиях;
- программы и методики испытаний демонстраторов БВСДВЗ;
- заявки на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности; комплектов документации демонстраторов БВСДВЗ для решения задач мониторинга подстилающей поверхности, атмосферы и космического пространства, а также приема, передачи и обработки информации, получаемой от наземных, морских, воздушных и космических платформ и при необходимости на их составные части, включая программное обеспечение и базы данных;
- комплектов эскизной конструкторской документации;
- комплектов программной документации.
- Свидетельства о регистрации РИД: программы для ЭВМ, патенты на изобретения и полезные модели.
- Научно-технический отчет с результатами проекта.
- Проект ТЗ на ОКР в соответствии с ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1 Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2 Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3 В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	(Наименование подэтапа, содержание работ)				
1.2	...				
2	Этап 2 (Наименование этапа)				
2.1	(Наименование подэтапа, содержание работ)				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии формирования схемо-кинематических и компоновочных решений для БВС конвертопланного типа большой грузоподъемности (свыше 500 кг) с гибридной силовой установкой»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Исследование реализуемости и поиск оптимальных аэродинамических схем, компоновочных решений и системной архитектуры для БВС вертикального взлета и посадки конвертопланного (гибридного) типа грузоподъемности более 500 кг и летно-техническими характеристиками, удовлетворяющими перспективным сценариям применения грузопассажирских опционально пилотируемых БВС с повышенными скоростными характеристиками.

3.2. Задачи НИОКР

- Аналитический обзор литературы в предметной области проекта, обоснование выбора направлений исследований.
- Проведение патентных исследований по теме работы на технический уровень и патентоспособность разрабатываемых решений.
- Проведение теоретических и численных исследований перспективных аэродинамических схем и компоновочных решений для БВС вертикального взлета и посадки конвертопланного (гибридного) типа грузоподъемности более 500 кг, обеспечивающих превышение характеристик скорости и дальности БАС вертолетной, коптерной, мультикоптерной схемы на 50-70% при сопоставимой массе полезной нагрузки.
- Разработка технологии обеспечения надежности силовых установок, несущей системы, силовой конструкции планера
- Разработка технологии самодиагностики силовых установок, несущей системы, конструкции планера в полевых условиях и в полете.
- Разработка технологии определения фактических летных характеристик БАС и оптимальной настройки системы управления в полете.
- Разработка программно-аппаратных средств оценки обоснованности требуемых ТТТ к силовым установкам для линейки перспективных скоростных БАС и создание соответствующих стендов для экспериментального подтверждения;
- Разработка технических решений по обеспечению надежности силовых установок, несущих систем с воздушными винтами, силовой конструкции планера. Разработка стендов для экспериментальной проверки технических решений.
- Создание программно-аппаратных средств для реализации технологии проведения самодиагностики силовых установок, системы несущих воздушных винтов и силовой конструкции в полевых условиях или в полете.

- Создание программно-аппаратных средства для реализации технологии определения фактических летных характеристик БАС.
- Создание демонстратора технологии скоростного БАС с полезной нагрузкой 30-50 кг. для подтверждения разрабатываемых решений.
- Проведение испытаний демонстратора технологий
- Регистрации РИД.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор литературы НИОКР должен содержать обзор открытых источников по направлению исследований, выбор направления исследований.
- Патентные исследования должны быть проведены с целями исследования:
 - современного уровня техники и тенденций развития;
 - патентоспособности объектов разработки и разработанных технических решений, имеющих самостоятельное значение.
- Результаты патентных исследований должны быть оформлены отчетом в соответствии с ГОСТ Р 15.011-2024.
- Технология формирования схемно-кинематических решений для скоростных БАС, включающая разработку и создание стендов, расчетно-экспериментальные исследования с подтверждением расчетных экспериментов, наземными и летными испытаниями.
- Должен быть создан базовый демонстратор технологии на примере создания экспериментального скоростного БАС с полезной нагрузкой 30-50 кг и максимальной скоростью полета 200 - 250 км/ч.
- Должен быть создан цифровой двойник базового демонстратора технологии.
- Должны быть проведены стендовые и летные испытания базового демонстратора технологии.
- Должны быть разработаны следующие документы:
 - Научно-технический отчет;
 - Аванпроект на скоростную БВС БВС вертикального взлета и посадки конвертопланного (гибридного) типа грузоподъемности более 500 кг и летно-техническими характеристиками, удовлетворяющими перспективным сценариям применения грузопассажирских опционально пилотируемых БВС с повышенными скоростными характеристиками;
 - Комплект эскизной технической документации на базовый демонстратор технологии;
 - Комплект программной документации на цифровой двойник базового демонстратора технологии;
 - РИД: патенты на изобретения и полезные модели, секреты производства (ноу-хау).

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии бесконтактного заряда аккумуляторной батареи беспилотного воздушного судна мультикоптерного типа»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Создание и демонстрация технологии бесконтактного заряда аккумуляторной батареи (АКБ) БВС мультикоптерного типа от типовых высоковольтных линий электропередачи без использования специализированной стационарной инфраструктуры.

3.2. Задачи НИОКР

- Разработка электромагнитной системы, обеспечивающей возможность бесконтактной передачи энергии от типовых высоковольтных линий электропередач с воздушным зазором, обусловленным конструкцией БВС мультикоптерного типа.
- Разработка макета БВС мультикоптерного типа, включая систему управления и конструктивные элементы, позволяющие осуществлять безопасное маневрирование, посадку, фиксацию на время зарядки и взлет с элементов типовой высоковольтной инфраструктуры.
- Разработка схмотехнической модели бесконтактной зарядной системы БВС мультикоптерного типа, включающей в себя модели электромагнитной системы и преобразователей на стороне бортового зарядного модуля, а также электромагнитную систему в виде эквивалентной схемы замещения.
- Разработка блока силовой электроники, обеспечивающего требуемые для заряда АКБ уровни токов и напряжений, а также системы коммуникации между зарядным модулем и системой управления БВС.
- Разработка алгоритмов управления силовой электроникой для обеспечения требуемых уровней токов и напряжений.
- Изготовление макета системы бесконтактного заряда АКБ от типовых высоковольтных линий электропередачи, интегрированной в БВС мультикоптерного типа.
- Разработка программы и методики исследовательских испытаний макета системы бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного типа от типовых высоковольтных линий электропередачи.
- Проведение исследовательских испытаний макета системы бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного типа.
- Создание демонстратора технологии бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного типа от типовых высоковольтных линий электропередачи.
- Разработка программы и методики исследовательских испытаний демонстратора технологии бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного типа.
- Проведение исследовательских испытаний демонстратора технологии бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного типа.
- Создание и регистрация результатов интеллектуальной деятельности (РИД).

- Разработка проекта технического задания на ОКР по разработке БАС на основе БВС мультикоптерного типа, оснащенной системой бесконтактной зарядки от типовых высоковольтных линий электропередачи без использования специализированной стационарной инфраструктуры.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор технических публикаций по теме исследований и декомпозиция задач исследований.
- Полученные в ходе исследований результаты должны быть проверены на предмет возможности регистрации результатов интеллектуальной деятельности.
- Результаты аналитического обзора литературы по тематике бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного типа.
- Отчёт о патентных исследованиях.
- Многопараметрическая численная модель электромагнитной системы, обеспечивающая заявленную эффективность бесконтактной передачи энергии при воздушном зазоре между передающим и приемным модулями, обусловленном конструкционными особенностями типового БВС, используемого в настоящей НИОКР для создания демонстратора технологии БВС.
- Схемотехническая модель системы бесконтактного заряда БВС мультикоптерного типа, включающей в себя модели электромагнитной системы и преобразователей на стороне бортового зарядного модуля, а также электромагнитную систему в виде эквивалентной схемы замещения.
- Программная документация на специализированное программное обеспечение (СПО) управления зарядным током АКБ БВС мультикоптерного типа.
- Комплект ЭКД на макет системы бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного.
- Макет системы бесконтактного заряда АКБ в составе БВС мультикоптерного типа;
- Программа и методика демонстрационных испытаний макета системы бесконтактного заряда АКБ БВС с целью выявления рабочих и нагрузочных характеристик системы.
- Протоколы проведения демонстрационных испытаний макета системы бесконтактного заряда АКБ БВС в соответствии с разработанной методикой.
- Комплект ЭКД для обеспечения изготовления макета БВС мультикоптерного типа.
- Макет БВС мультикоптерного типа, обеспечивающий демонстрацию технологии.
- Программа и методика исследовательских испытаний демонстратора технологии бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного типа.
- Протоколы и акты проведения исследовательских испытаний демонстратора технологии бесконтактного заряда АКБ БВС мультикоптерного типа.
- Свидетельства о регистрации РИД: программы для ЭВМ, патенты на изобретения и полезные модели.
- Научно-технический отчёт с результатами проекта.
- Проект ТЗ на ОКР в соответствии с ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2. Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4. Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологий и демонстратора высококомобильной многофункциональной радиотехнической системы обеспечения навигации на необорудованных посадочными средствами площадках»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Разработка технологии обеспечения локальной системы навигации в окрестности необорудованной площадки на базе групповой БАС, оборудованной источниками навигационного сигнала. Обеспечение мобильности и снижение времени развертывания локального навигационного поля при взаимодействии БАС с многосредними робототехническими комплексами (МРК)

3.2. Задачи НИОКР

- Аналитический обзор литературы в предметной области проекта, обоснование выбора направлений исследований.
- Разработка и исследование методов локальной навигации, обеспечивающая высокоточное позиционирование БВС, в условиях отсутствующего либо разрывного радионавигационного поля ГНСС.
- Разработка и исследование методов создания локального навигационного поля при помощи групповой БАС, оборудованной радиочастотными источниками навигационного сигнала.
- Создание макета групповой БАС обеспечения локального навигационного поля на основе БВС, оснащенных источниками навигационного сигнала.
- Разработка программ и методик испытаний групповой БАС обеспечения локального навигационного поля на основе БВС мультикоптерного типа, оснащенных источниками навигационного сигнала.
- Проведение испытаний макета групповой БАС обеспечения локального навигационного поля на основе БВС мультикоптерного типа, оснащенных источниками навигационного сигнала и тестового БВС, оснащенного типовыми приемниками навигационного сигнала.
- Исследование возможности применения технологии создания локального навигационного поля на основе групповой БАС, оборудованной радиочастотными источниками навигационного сигнала, для обеспечения взлета и посадки БВС на необорудованные подвижные платформы и взаимодействия БАС с МРК.
- Регистрации РИД.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор современной научно-технической литературы по тематике настоящей НИОКР.
- Отчет о патентных исследованиях.
- Программно-алгоритмические и аппаратные решения на основе технического зрения, обеспечивающие высокоточное позиционирование БВС, оснащенных источниками навигационного сигнала, в условиях отсутствующего либо разрывного радионавигационного поля ГНСС.
- Программно-аппаратные средства создания локального навигационного поля при помощи групповой БАС, оборудованной радиочастотными источниками навигационного сигнала.
- Макет групповой БАС обеспечения локального навигационного поля на основе БВС
- Программы и методики испытаний групповой БАС обеспечения локального навигационного поля на основе БВС типа, оснащенных источниками навигационного сигнала.
- Программы и методики исследовательских испытаний обеспечения взлета и посадки БВС на необорудованную подвижную платформу при помощи групповой БАС обеспечения локального навигационного поля на основе БВС, оснащенных источниками навигационного сигнала.
- Протоколы испытаний групповой БАС обеспечения локального навигационного поля на основе БВС.
- РИД: программы для ЭВМ, патенты на изобретения и полезные модели, секреты производства (ноу-хау).

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на первом/втором этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии и демонстратора микронавигационной инерциальной системы для БВС, обеспечивающей точное позиционирование БВС в пространстве при сбоях или отсутствии сигналов ГНСС»

1. 1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. 2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Разработка технологии малогабаритной лазерной бортовой инерциальной навигационной системы БВС на основе высокочастотных оптических резонаторов, обеспечивающей заданные требования точности для применения в массовых мало- и среднеразмерных БВС, действующих в условиях отсутствующего или разрывного навигационного поля ГНСС.

3.2. Задачи НИОКР

- Аналитический обзор литературы в предметной области проекта, обоснование выбора направлений исследований.
- Разработка и исследование принципов построения малогабаритных лазерных бортовых инерциальных навигационных систем на основе высокочастотных оптических резонаторов с погрешностью не более $0.01^\circ/\text{час}$.
- Создание демонстратора технологии - макета малогабаритной лазерной бортовой навигационной инерциальной системы с целевой погрешностью не более $0.01^\circ/\text{час}$.
- Интеграция демонстратора технологии с серийным мало- или среднеразмерным БВС мультикоптерного или конвертопланного (гибридного) типа.
- Разработка программ и методик испытаний БАС с интегрированным макетом малогабаритной лазерной бортовой навигационной инерциальной системы.
- Проведение исследовательских испытаний БАС с интегрированным макетом малогабаритной лазерной бортовой навигационной инерциальной системы в условиях разрывного и отсутствующего навигационного поля ГНСС и полета над однородной подстилающей поверхностью.
- Регистрации РИД.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор современной научно-технической литературы по тематике настоящей НИОКР.
- Отчет о патентных исследованиях.
- Программно-алгоритмические и аппаратные решения на основе высокочастотных оптических резонаторов, обеспечивающие высокоточное позиционирование БВС с целевой

погрешностью не более $0.01^\circ/\text{час}$ в условиях отсутствующего либо разрывного радионавигационного поля ГНСС и полета над однородной неподготовленной подстилающей поверхностью.

- Демонстратор технологии - макет малогабаритной лазерной бортовой навигационной инерциальной системы с целевой погрешностью не более $0.01^\circ/\text{час}$.
- Программно-аппаратные средства интеграции демонстратора технологии с серийным БВС мультикоптерного или конвертопланного (гибридного) типа.
- Программы и методики испытаний групповой БАС обеспечения локального навигационного поля на основе БВС мультикоптерного типа, оснащенных источниками навигационного сигнала.
- Программы и методики исследовательских испытаний БАС с интегрированным макетом малогабаритной лазерной бортовой навигационной инерциальной системы.
- Протоколы испытаний БАС с интегрированным макетом малогабаритной лазерной бортовой навигационной инерциальной системы в условиях отсутствующего и разрывного навигационного поля ГНСС и полета над однородной неподготовленной подстилающей поверхностью.
- РИД: программы для ЭВМ, патенты на изобретения и полезные модели, секреты производства (ноу-хау).

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2. Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3. Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4. Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

**Функциональные технические требования
на выполнение НИОКР
«Разработка быстроразворачиваемых элементов
инфраструктурного обеспечения и системы связи для
организации взаимодействия между наземной станцией и БВС»**

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Основной целью проект является разработка технологии быстроразворачиваемого распределённого децентрализованного управления БС различных сред базирования для решения задач организации связи, а также формирование системы требований и моделирующего комплекса для обоснования структуры, состава и требований к информационно-телекоммуникационным средствам организации связи и управления БС в контуре наземной станции (пункт управления (далее ПУ)) – группа беспилотных средств всех сред базирования (далее – БС), БС - БС, БС - абоненты.

3.2. Задачи НИОКР

- Разработка информационной модели общего/единого пространства/среды взаимодействия БС.
- Определение архитектуры и общих требований к системе управления и системе связи БС.

Разработка требований к:

- протоколам функционирования широкополосных радиолиний для передачи данных и широкополосной многодиапазонной пакетной сети радиосвязи в интересах БС всех сред базирования
- координатному, временному и навигационному обеспечению, к идентификации и адресации элементов в контуре ПУ - БС, БС-БС, БС - абоненты сети
- организации связи в контурах: ПУ – БС, ПУ - группа БС, БС – БС, БС - абоненты сети.
- геоинформационному обеспечению процессов управления и связи БС.
- аппаратным и программным средствам исполнения ПУ и БС для реализации заданных функций по организации управления и связи.
- обеспечению целостности, живучести и реконфигурируемости сети БС различных сред базирования.

Разработка:

- моделей управления и информационного обмена в контурах: ПУ – БС, ПУ - группа БС, БС – БС, БС - абоненты сети;
- РСПО моделирования управления, связи и информационного обмена в контуре: ПУ – БС, ПУ - группа БС, БС – БС, БС - абоненты сети.
- Провести экспериментальные исследования предложенной модели и РСПО моделирования управления, связи и информационного обмена в контуре: ПУ – БС, ПУ - группа БС, БС – БС, БС - абоненты сети.

- Разработка Проекта ТЗ на ОКР по созданию сети связи на базе роевого применения беспилотных средств различных сред базирования.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

Отчёт о НИР (промежуточный), содержащий следующие материалы:

- описание информационной модель общего/единого пространства/среды взаимодействия БС;
- предложения по формированию:
 - архитектуры и общих требованиям к системе управления и системе связи БС;
 - требований к протоколам функционирования широкополосных радиолиний для передачи данных и широкополосной многодиапазонной пакетной сети радиосвязи в интересах БС всех сред базирования;
 - требований к координатному, временному и навигационному обеспечению;
 - требований к организации связи в контурах: ПУ – БС, ПУ - группа БС, БС – БС, БС - абоненты сети.
- Отчет о патентных исследованиях.
- Отчет о НИР (заключительный), содержащий следующие материалы:
 - модели управления и информационного обмена в контурах: ПУ – БС, ПУ - группа БС, БС – БС, БС - абоненты сети;
 - предложения по формированию требований к: геоинформационному обеспечению процессов управления БС;
 - организации связи в контурах: ПУ – БС, ПУ - группа БС, БС – БС, БС - абоненты сети;
 - обеспечению устойчивости, целостности, живучести, скрытности и реконфигурируемости сети БС различных сред базирования в контуре ПУ - БС, БС – БС, БС - абоненты сети;
 - аппаратным и программным средствам исполнения ПУ и БС для реализации заданных функций управления и связи БС;
 - аппаратным и программным средствам исполнения ПУ и БС для реализации заданных функций управления и связи;
 - отображению (визуализации) получаемых в результате работы БС данных на ПУ для операторов управления БС и связью;
 - СПО моделирования управления, связи и информационного обмена в контуре: ПУ – БС, ПУ - группа БС, БС – БС, БС - абоненты сети.
 - Развернут стенд генерального конструктора для проверки предложенных технических решений с развернутым макетом моделирующего комплекса, позволяющего организовать интеграцию решений разработок, касающихся создания технологии построения сети связи и СУ БС на базе группового применения БС различных сред базирования, формирования доверенной среды и формирования пула источников данных, имитирующих процессы межведомственного взаимодействия и позволяющих организовывать сбор, обработку, хранение и использование геопространственных и оперативных данных, поступающих от БС всех сред базирования.
 - Разработана программа и методика экспериментальных исследований по апробации работы стенда.
 - Разработан комплект ОНТД.
 - Представлены результаты апробации стенда в ходе экспериментов в соответствии с программой и методикой экспериментальных исследований по апробации стенда генерального конструктора.
 - Подготовлен проект технических заданий на ОКР по внедрению и доработке созданных технических решений в соответствии с ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1 Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1 Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2 Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3 В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными

требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

Разработка технологии командно-телеметрического канала связи между наземной станцией и БВС на основе остронаправленных антенн

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Разработка технологии командно-телеметрического канала связи и облика бортового ретрансляционного комплекса для управления беспилотными средствами между наземной станцией и БВС, а также по линии С2 в интересах повышения эффективности функции подсистемы управления беспилотными системами (в т.ч. на основе остронаправленных антенн) за счет применения гибридного подхода в управлении беспилотными средствами.

3.2. Задачи НИОКР

Аналитический обзор руководящих документов, положений нормативно-правовых актов и технических публикаций по теме исследований (наземной станцией и БВС, линия управления С2 для БВС) и декомпозиция задач исследований.

Исследование целесообразности разбиения системы управления линии связи на сегменты:

- агломерация, мегаполис – с преимущественно каналами управления на технологиях 3G/LTE и спутниковым сегментом в качестве резерва (опционально, возможна обоснованная замена);
- протяженные пространства преимущественно с регулярными маршрутами – действующие (существующая УКВ инфраструктура, в том числе и перебазируемого типа + спутниковый сегмент);
- слабозаселённые и труднодоступные области – спутниковый сегмент + ретрансляторы управления УКВ на беспилотных системах.
- Разработка предложений по:
- облику терминала (линейки терминальных устройств) для реализации каналов управления в различных сегментах управления;
- составу необходимой наземной инфраструктуры для каждого из рассматриваемых сегментов;
- интеграции с существующей системой УВД;
- облику спутникового сегмента для реализации линии связи.
-

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

Результаты исследований должны быть оформлены в виде отдельной пояснительной записки с набором чертежей и схем.

- Полученные в ходе исследований результаты должны быть проверены на предмет возможности регистрации результатов интеллектуальной деятельности.
- Создан демонстратор технологии спутникового сегмента линии С2 с использованием платформы типа Cubesat.
- Создан демонстратор технологии гибридного управления беспилотными системами 3G+УКВ, другие (альтернативные) предложения для агломераций, проработка и описание сегмента связи (в т.ч. спутникового).
- Отработка стыковки демонстратора гибридного управления 3G+БпС с макетом моделирующего комплекса для обоснования структуры, состава и требований к информационно-телекоммуникационным средствам обеспечения управления в контуре пункт управления – группа беспилотных средств всех сред базирования.
- Разработана программа и методика экспериментальных исследований по апробации демонстратора гибридной сети линии С2.
- Представлены результаты апробации демонстратора гибридной сети линии С2 в ходе летных экспериментов в соответствии с программой и методикой экспериментальных исследований по апробации демонстратора.
- Разработан комплект ОНТД.
- Подготовлен проект технических заданий на ОКР по внедрению и доработке созданных технических решений в соответствии с ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2. Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3. Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4. Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии контроля ситуационной обстановки местности с прогнозированием развития угроз различного типа с использованием систем технического зрения с интерактивным пользовательским интерфейсом»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цель и задачи НИОКР

3.1. Цель

Разработка технологии построения интегрированной сетевой системы геоинформационных ресурсов (далее – ИССГР) в интересах контроля ситуационной обстановки и процессов межведомственного взаимодействия местности с прогнозированием развития различных угроз при решении задач управления инфраструктурой беспилотных систем с использованием систем технического зрения с интерактивным пользовательским интерфейсом.

3.2. Задачи НИОКР

- обосновать технический облик, структуру и состав ИССГР;
- разработать объектно-ориентированную модель ИССГР и методику формирования объектно-ориентированной базы геопространственных данных;
- оценить эффективность внедрения ИССГР и экспериментально проверить методику формирования объектно-ориентированной базы данных геопространственной информации;
- рассмотреть проблемные вопросы информационного взаимодействия при функционировании ИССГР при решении задач управления инфраструктурой беспилотных систем;
- проанализировать нормативно-правовую базу функционирования ИССГР и выявить противоречия и проблемные вопросы в интересах создания ЕГИП ООБ.
- Провести экспериментальные исследования предложенной модели.
- Разработка Проекта ТЗ на ОКР по созданию интегрированной сетевой системы геоинформационных ресурсов в интересах поддержки процессов межведомственного взаимодействия при решении задач управления инфраструктурой беспилотных систем.
- Формирование комплекта отчетной научно-технической документации.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- По результатам работы обоснованы технический облик, структура и состав ИССГР.
- Проведена оценка эффективности создания ИССГР и экспериментальная проверка методики формирования объектно-ориентированной базы данных ГПИ.
- Разработан макет универсальной объектно-ориентированной модели геопространственных данных ИССГР, определен состав и описание классов объектов объектно-ориентированной модели геопространственных данных в виде, необходимом и

достаточном для обеспечения функционирования межведомственного взаимодействия при решении задач управления инфраструктурой беспилотных систем.

- Создан стенд генерального конструктора для проверки предложенных технических решений.
- На стенде развернут макет моделирующего комплекса, позволяющий организовать интеграцию решений разработок, касающихся создания технологии построения сети связи на базе роевого применения беспилотных средств различных сред базирования, формирования доверенной среды и формирования пула источников данных, имитирующих процессы межведомственного взаимодействия и позволяющих организовывать сбор, обработку, хранение и использование геопространственных данных, поступающих от беспилотных средств всех сред базирования.
- Разработана программа и методика экспериментальных исследований по апробации работы стенда.
- Представлены результаты апробации стенда в ходе экспериментов в соответствии с программой и методикой экспериментальных исследований по апробации стенда генерального конструктора.
- Разработан комплект ОНТД.
- Подготовлен проект технических заданий на ОКР по внедрению и доработке созданных технических решений в соответствии с ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2. Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3. Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4. Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭЖД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии гибридного нейромодуля автоматического объектового парсинга видеопотока подстилающей поверхности с БВС»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

Общая характеристика:

В настоящее время актуальной проблемой является автоматическое ориентирование беспилотных воздушных судов (БВС) легкого и среднего класса по данным видеопотока подстилающей поверхности.

Текущий бортовой объектовый парсинг практически нереализуем ввиду значительных массы, габаритов и энергопотребления серверных стоек, используемых для решения этой задачи в лабораторных условиях.

Второй проблемой является падение вероятности опознавания сцены с ростом числа классов объектов.

В-третьих, с ростом числа классов распознаваемых объектов увеличивается время задержки между поступающим информационным потоком и выходом информации после парсинга.

Совокупность требований по массогабаритным параметрам, быстродействию и разрешению проблемы роста числа классов приводит к тому, что в настоящее время данная задача для БВС легкого и среднего класса не решена принципиально.

Данная работа направлена на решение этой проблемы.

Создание технологии гибридного нейромодуля автоматического объектового парсинга видеопотока подстилающей поверхности позволит улучшить следующие показатели:

- Повысить точность распознавания объектов на видеопотоке: определяется как отношение количества верно распознанных объектов к общему числу объектов в видеопотоке.
- Увеличить скорость обработки видеопотока: измеряется в кадрах в секунду (FPS) и отражает способность нейромодуля обрабатывать поток видеоданных в реальном времени.
- Снизить частоту ложных срабатываний: количество ошибочно распознанных объектов по отношению к общему количеству распознанных объектов.
- Повысить энергоэффективность: количество потребляемой энергии на обработку одного кадра видеопотока.
- Повысить адаптивность к изменению условий освещения и окружающей среды: способность нейромодуля сохранять высокую точность распознавания объектов в различных условиях освещения и при различных фоновых сценах.
- Сохранять возможность работы в условиях помех и шума: нейромодуль должен быть способен распознавать объекты на фоне шума и помех, таких как дождь, снег, туман и т.д.

3.1. Цели

Разработка передовой гибридной технологии нейромодулей, предназначенной для автоматического анализа объектов в видеопотоках, захватываемых БВС. Данная технология направлена на расширение возможностей БВС в различных приложениях, таких как наблюдение, мониторинг окружающей среды, сельское хозяйство и поисково-спасательные операции.

3.2. Задачи

- Аналитический обзор литературы по тематике исследований НИОКР и выбор направлений исследований; анализ существующих алгоритмов обнаружения и идентификации объектов.
- Проведение патентных исследований по тематике НИОКР на технический уровень и патентоспособность разрабатываемых решений.
- Проектирование и разработка гибридного нейромодуля*: разработка и реализация гибридной архитектуры нейромодуля, сочетающую модели нейронных сетей с традиционными методами обработки изображений.
- Разработка математического обеспечения и проблемно-ориентированного программного обеспечения для определения и идентификации наземных объектов в видеопотоке.
- Интеграция с системами БВС: обеспечение бесшовную интеграцию гибридного нейромодуля с аппаратно-программными комплексами БВС. Разработка интерфейсов и протоколов эффективной связи нейромодуля с бортовыми системами БВС, включая камеры, навигационные системы и модули связи.
- Разработка и изготовление экспериментального образца гибридного нейромодуля автоматического объектового парсинга видеопотока подстилающей поверхности БВС.
- Проведение исследовательских испытаний экспериментального образца.
- Регистрация результатов интеллектуальной деятельности (РИД).

Разработка проекта технического задания (ТЗ) на опытно-конструкторскую работу (далее – ОКР) по внедрению созданных технических решений.

Подготовка комплекта отчетной научно-технической документации (далее – ОНТД), в том числе, научно-технического отчета (далее – НТО), отчета о патентных исследованиях (далее ОПИ), программы и методики испытаний, свидетельств о регистрации результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД), комплектов программной документации (далее – ПД), комплектов эскизной конструкторской документации (далее – ЭКД).

*- Разрабатываемый гибридный нейромодуль автоматического объектового парсинга видеопотока подстилающей поверхности БВС должен продемонстрировать возможность функционирования в составе автономной навигационной системы БВС. Демонстратор технологии предназначен для экспериментальной проверки путем прямого сравнения информационного потока, формируемого обработкой последовательности кадров без предварительной подготовки для отслеживания определённых объектов нейромодулем и данных, полученных постобработкой видеосигнала с той же видеоаппаратуры в лабораторных условиях другими методами стандартных алгоритмов искусственного интеллекта.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор литературы должен содержать обзор открытых источников по направлению исследований, выбор направления исследований (п. 3.3.1 ТЗ) – материалы в НТО.

- Отчет о патентных исследованиях по п. 3.3.2.
- Программная документация математического обеспечения и проблемно-ориентированного программного обеспечения для определения и идентификации наземных объектов в видеопотоке (по п. 3.3.3) должна быть разработана в соответствии с п. 7.3 ТЗ.
- По пп. 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6 должны быть сформированы акт об изготовлении, эскизная конструкторская документация (ЭКД), программная документация (ПД) должна быть выполнена в соответствии ГОСТ 2.119-2013.
- Программа и методика исследовательских испытаний экспериментального образца (п. 3.3.7) должна быть разработана по ГОСТ Р 2.106-2019 и согласована с Заказчиком. Акт и протокол экспериментальных исследований экспериментального образца (п. 3.3.7) должны соответствовать ГОСТ Р 2.106-2019.

Должно быть разработано не менее 3 РИД, подлежащих правовой охране (п. 3.3.8).
Примечание: Виды РИД, принимаемые в качестве результатов выполнения работ:

- – программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ);
- – базы данных;
- – изобретения;
- – полезные модели;
- – промышленные образцы;
- – топологии интегральных микросхем;
- – секреты производства (ноу-хау).

Проект ТЗ на ОКР по внедрению созданных технических решений (п.3.3.9) должен быть выполнен на основе ГОСТ 15.016-2016 и содержать в том числе:

- требования по живучести и стойкости к внешним воздействиям разрабатываемых опытных образцов, согласованные с Заказчиком.
- требования надежности, предъявляемые к разрабатываемым опытным образцам, согласованные с Заказчиком.

Комплект ОНТД (п. 3.3.10) должен содержать:

- НТО с результатами проекта по этапам работы и работы в целом;
- Отчет о патентных исследованиях;
- свидетельства о регистрации РИД;
- программу и методику экспериментальных исследований по апробации демонстратора;
- акты и протоколы апробации демонстратора;
- ЭКД и ПД демонстратора.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на

выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов « _____ » (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии и демонстратора системы технического зрения легких БВС в радиодиапазоне для решения задач точного земледелия и археологии»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

Общая характеристика и оценка состояния вопросов, решаемых в НИОКР

При выполнении мониторинга площадных объектов в радиодиапазоне системой технического зрения (СТЗ) для изучения свойств верхних подповерхностных слоев Земли (первых десятков метров), широко используются технологии когерентной подповерхностной радиолокации (георадары).

В последнее десятилетие наметилась тенденция установки георадиолокаторов на беспилотные воздушные суда (БВС). Это позволяет автоматизировать процесс мониторинга площадных объектов и избежать проблем по перемещению георадара по поверхности Земли, возникающих из-за неровностей поверхности, позволяет производить мониторинг объектов удаленно, используя навигационную систему БВС и штатную видеокамеру БВС.

Основная проблема, возникающая при эксплуатации существующих георадаров на БВС, – это их большой вес, неоптимальный выбор антенн для установки на БВС (большая парусность, неоптимальная диаграмма направленности (ДН) антенны, размещенной на БВС). Также одной из проблем является отсутствие встроенного программного обеспечения (ПО) для имеющихся на рынке встраиваемых вычислительных модулей, осуществляющее первичную обработку георадиолокационных данных в реальном времени на борту БВС.

В рамках данной работы планируется создать полностью готовую систему технического зрения (СТЗ) в радиодиапазоне, состоящую из георадиолокатора, навигационных модулей, модуля передачи данных, бортового вычислительного модуля, встроенного ПО для бортового вычислительного модуля и ПО пост-обработки георадиолокационных данных автоматизированного рабочего места (АРМ) для решения целевых задач. Вес аппаратуры, устанавливаемой на БВС, не должен превышать 2.5 кг, что позволит устанавливать ее на легкие БВС.

3. Цели и задачи НИОКР

3.1 Цели

Разработка и создание демонстратора технологии подповерхностной когерентной радиолокации, нацеленный как на определение структуры стратифицированных сред, так и на поиск и идентификацию компактных объектов и неодородностей в верхних слоях под поверхностью Земли. Создаваемый в ходе выполнения НИОКР демонстратор технологии должен включать радиолокационную аппаратуру, интегрированную с серийным БВС мультикоптерного типа, и бортовой вычислитель с программным обеспечением, решающим

целевые задачи точного земледелия и археологии, а также смежные задачи, имеющие практическое значение, в режиме мягкого реального времени.

3.2. Задачи НИОКР

- Аналитический обзор литературы, выбор направлений исследований.
- Проведение патентных исследований на технический уровень и патентоспособность создаваемой системы технического зрения в радиодиапазоне для легких БВС.
- Определение целевых функций подповерхностного радиолокатора: диапазон глубин, пространственное разрешение в вертикальном и горизонтальном направлениях, параметры идентифицируемых объектов и неоднородностей.
- Обоснование и выбор режимов работы радиолокатора. Проведение теоретических и экспериментальных исследований по выбору типов антенн для георадара, рабочих частот и временных последовательностей, расчет и изготовление антенн, измерение характеристик антенн.
- Разработка структурной схемы георадара, проектирование принципиальной электрической схемы СВЧ блока радиолокатора. Изготовление и наладка СВЧ блоков.
- Разработка комплекта эскизной конструкторской документации (ЭКД) по ГОСТ 2.125-2008, приобретение комплектующих и оборудования для изготовления и тестирования демонстратора технологии.
- Разработка алгоритмов и встроенного ПО (для бортового вычислителя) первичной и тематической обработки георадиолокационных данных.
- Разработка программ и методик исследовательских испытаний демонстратора технологии подповерхностной когерентной радиолокации для решения целевых задач.
- Интеграция демонстратора технологии подповерхностной когерентной радиолокации с серийным БВС мультикоптерного типа, обеспечивающим требования к проведению исследовательских испытаний.
- Проведение исследовательских испытаний демонстратора технологии подповерхностной когерентной радиолокации.
- Разработка проекта технического задания на опытно-конструкторскую работу (далее – ОКР) по внедрению созданных технических решений.
- Регистрация РИД.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

В ходе выполнения НИОКР должны быть получены следующие результаты:

- Аналитический обзор литературы должен содержать обзор открытых источников по направлению исследований, выбор направления исследований.
- Отчет о патентных исследованиях.
- Материалы в НТО, содержащие обоснование выбора частот и режимов работы радиолокатора, типа антенн, результатов измерений характеристик антенн.
- Материалы в НТО, содержащие обоснование выбора разработанной структурной схемы радиолокатора.
- Материалы в НТО по требованиям к ПО первичной и тематической обработки данных.

- Демонстратор технологии подповерхностной когерентной радиолокации, интегрированный с серийным БВС мультикоптерного типа, обеспечивающим требования к проведению исследовательских испытаний.
- Программы и методики исследовательских испытаний демонстратора технологии подповерхностной когерентной радиолокации для решения целевых задач.
- Результаты исследовательских испытаний демонстратора технологии.
- РИД: программы для ЭВМ, патенты на изобретения и полезные модели, секреты производства (ноу-хау).

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на первом/втором этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2. Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3. Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4. Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией

по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии и демонстратора комплекса неразрушающего экспресс-контроля для выявления скрытых производственных, эксплуатационных дефектов и качества клеевого ремонта планера беспилотного летательного аппарата из ПКМ»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Создание технологии неразрушающего контроля обшивки планера БВС, изготовленного из полимерных композиционных материалов (далее ПКМ) с функцией синтеза карты дефектов и определения тяжести дефекта с помощью технологий искусственного интеллекта. Технология должна быть направлена на повышение производительности неразрушающего контроля скрытых дефектов обшивки планера БВС из ПКМ по сравнению с использованием стандартных методов контроля.

3.2. Задачи НИОКР

Аналитический обзор литературы по неразрушающему контролю монолитных ПКМ, используемых при производстве БАС.

Проведение патентных исследований по теме работы на технический уровень и патентоспособность разрабатываемых решений.

- Выбор конфигурации блока воздействия и параметров воздействия на объект контроля.
- Разработка комплекса мер стабилизации объекта для возможности проведения контроля планера БВС в полевых условиях.
- Выбор подходящей системы нагружения для каждого из типа конструкции.
- Проработка алгоритмов первичной обработки результатов диагностики.
- Разработка программы исследования образцов композиционных конструкций для наполнения базы данных дефектов конструкции и дефектов ремонтов.
- Калибровка занесенных в базу данных дефектов методами детального неразрушающего контроля.
- Разработка математических моделей для проверки достоверности и валидации экспериментальных данных с использованием методов комплексного неразрушающего контроля.
- Разработка алгоритмов и программного обеспечения распознавания дефектов и выявление критических дефектов, влияющих на безопасность полета БВС. Обучение системы

распознавания дефектов на результатах диагностики и расчета остаточной прочности конструкции.

- Разработка алгоритмов и программного обеспечения синтеза координатной карты дефектов объекта контроля.
- Разработка эскизной конструкторской документации на демонстратор технологии неразрушающего экспресс-контроля.
- Разработка программы и методики проведения исследовательских испытаний демонстратор технологии неразрушающего экспресс-контроля.
- Проведение демонстрационных испытаний первой очереди (конструкция с дефектами).
- Проведение демонстрационных испытаний второй очереди (конструкция с ремонтами).
- Регистрация РИД.
- Разработка технического задания на опытно-конструкторскую работу (далее – ОКР) по созданию комплекса неразрушающего экспресс-контроля планера БВС.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

В ходе выполнения НИОКР должны быть получены следующие результаты:

- Аналитический обзор литературы должен содержать обзор открытых источников по направлению исследований, выбор направления исследований.
- Отчет о патентных исследованиях.
- Материалы в НТО по выбору и оптимизации конструкции источника воздействия и параметров воздействия на объект диагностики для обеспечения эффективного обнаружения и оценки дефектов различных типов и размеров.
- Материалы в НТО, содержащие сведения о системе мер стабилизации условий проведения диагностики, обеспечивающей необходимый уровень точности и достоверности результатов контроля в полевых условиях.
- Согласование с промышленным партнером и подбор оптимальных компонентов системы мер стабилизации и воздействия с учетом требований к точности, надежности и портативности комплекса.
- Материалы в НТО по разработке и выбор подходящих методов и систем нагружения для различных типов композитных конструкций, обеспечивающих оптимальное выявление дефектов с учетом особенностей конструкции и материалов.
- Материалы в НТО по разработке дополнительных алгоритмов первичной обработки данных диагностики для повышения чувствительности и точности обнаружения дефектов, а также устранения помех и артефактов.
- Материалы в НТО по программам и проведению экспериментальных исследований образцов композиционных конструкций с различными типами дефектов для формирования репрезентативной базы данных, используемой для обучения и настройки системы распознавания дефектов.
- Акт о результатах детального неразрушающего контроля образцов с занесенными в базу данных дефектами для калибровки и верификации системы распознавания дефектов.
- Материалы в НТО по применению математических моделей для проверки достоверности и валидации экспериментальных данных с использованием методов комплексного неразрушающего контроля.

- Комплект программной документации по разработке программы распознавания дефектов на основе машинного обучения или других методов искусственного интеллекта для автоматического определения типа и тяжести дефектов по результатам диагностики.
- Комплект программной документации по созданию визуальной координатной карты расположения и тяжести обнаруженных дефектов на объекте контроля, облегчающей интерпретацию результатов диагностики и принятие решений о необходимости ремонта или замены.
- Комплект программной документации по системе распознавания дефектов на результатах диагностики и расчета остаточной прочности конструкции.
- Комплект эскизной конструкторской документации на комплекс неразрушающего экспресс-контроля.
- Программа и методика проведения демонстрационных испытаний.
- Протоколы и акты проведения демонстрационных испытаний первой очереди (конструкция с дефектами).
- Протоколы и акты проведения демонстрационных испытаний второй очереди (конструкция с ремонтами).
- Материалы в НТО, включающие инструкции по пользованию ПО комплекса неразрушающего экспресс-контроля.
- Апробация демонстратора технологии комплексного неразрушающего контроля производственных и эксплуатационных дефектов в композиционных обшивках БВС в ходе летных экспериментов должна быть выполнена в соответствии с программой и методикой экспериментальных исследований по апробации демонстратора.
- РИД: программы для ЭВМ, патенты на изобретения и полезные модели, секреты производства (ноу-хау).
- Техническое задание на ОКР либо на выполнение работ по внедрению и доработке созданных технических решений должно быть выполнено на основе ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				

1.2	...				
2	Этап 2 (Наименование этапа)				
2.1	(Наименование подэтапа, содержание работ)				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических

и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии интеллектуального управления и ситуационного моделирования групповых действий БВС в условиях единого информационно-управляющего поля

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Исследование вопросов построения и обоснование системотехнического облика унифицированного ситуационного центра сбора и обработки разнородной информации на основе единого информационно-управляющего поля инфраструктуры беспилотных систем, призванной обеспечить решение межведомственных задач ситуационной осведомленности в зонах выполнения задач.

Разрабатываемый демонстратор (макет) унифицированного ситуационного центра предназначен для проведения экспериментальных исследований (апробации) технологических и технических решений интеграции данных от беспилотных и пилотируемых воздушных судов (БВС и ПВС) в средах функционирования беспилотных средств (вода, земля, воздух).

3.2. Задачи НИОКР

Исследование и оценка выбранных системотехнических решений по:

- построению ситуационного центра (СЦ);
- составу применяемых технических средств (источников информации, средств обработки информации, связи и передачи данных);
- взаимосвязям и распределению системных функций между подсистемами и элементами центра (техническими средствами), а также по предполагаемому составу потребителей информации и взаимосвязям между ними;
- исследование и оценка вариантов организации сбора и совместной обработки данных в ситуационном центре наблюдения от разнотипных источников информации, размещенных на беспилотных средствах всех сред базирования и инфраструктуре беспилотных систем;
- определение и оценка пользовательских сервисов и интерфейсов и апробация алгоритмов автоматизированного решения задач;
- апробация технических решений, обеспечивающих передачу идентификационной информации и данных о параметрах группового движения беспилотных средств на основе интегрированной сетевой системы геоинформационных ресурсов в интересах поддержки процессов межведомственного взаимодействия;
- оценка параметров контролируемого пространства средствами БС.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Результаты анализа ключевых проблем интеграции БС в воздушном, наземном и водных пространствах Российской Федерации – материалы в НТО;
- Аналитические оценки возможностей существующих и вновь разворачиваемых средств управления БС с учетом функционирования сети связи на базе роевого применения беспилотных средств различных сред базирования и требований к информационно-телекоммуникационным средствам обеспечения управления в контуре пункт управления – группа беспилотных средств всех сред базирования.
- Результаты анализа методов и способов наблюдения, распознавания и идентификации БС с использованием и без использования информации с борта БС;
- Результаты анализа отечественного и зарубежного опыта создания и развития средств и систем наблюдения, контроля и управления БС;
- Основные системотехнические решения построения центра, рациональные технические и технологические решения по построению основных подсистем центра;
- Требования к составу средств, необходимых для сбора, обработки и обмена получаемой от БС информации, а также информации наблюдения от инфраструктуры беспилотных систем;
- Макет (комплекс программно-аппаратных средств) Центра с комплектом программной документации;
- Результаты экспериментальных исследований средств и подсистем сбора, обработки, ведения, отображения и передачи информации от БС в макете Центра на моделях сценариев обеспечения применения БС;
- Состав и структура модели демонстратора должна соответствовать составу и структуре модели сети связи беспилотных систем и единой базы геоинформационных ресурсов.
- Компоненты демонстратора не должны содержать сведения, составляющие государственную тайну.
- Модель демонстратора должна обеспечивать численное моделирование работы Центра для различных сценариев применения БС и оценку эффективности работы демонстратора на основе результатов численного моделирования.
- Разработана программа и методика экспериментальных исследований по апробации работы демонстратора.
- Представлены результаты апробации демонстратора в ходе экспериментов в соответствии с программой и методикой экспериментальных исследований по апробации стенда генерального конструктора.
- Разработан комплект ОНТД.
- Подготовлен проект технического задания на ОКР по внедрению и доработке созданных технических решений в соответствии с ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1 Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2 Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3 В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2. Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3. Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4. Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов « _____ » (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии управления роем БВС на основе искусственного интеллекта для эффективной реализации сценариев группового применения»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Разработка технологии управления и построения интеграционной сетевой вычислительной среды для роя БВС с применением искусственного интеллекта для эффективной реализации сценариев группового применения в интересах обработки формализованной и видовой информации, поступающей как от сенсоров инфраструктуры беспилотной систем, так и от беспилотных средств в едином контуре обработки.

3.2. Задачи НИОКР

Обосновать технический облик, структуру и состав интеграционной сетевой вычислительной среды;

- разработать протоколы информационного обмена между стационарными и находящимися на борту БС вычислительными средствами;
- разработать демонстратор модели интеграционной сетевой вычислительной среды и методику обработки видовой и формализованной информации с учетом функционирования объектно-ориентированной базы геопространственных данных;
- оценить эффективность внедрения интеграционной сетевой вычислительной среды и экспериментально проверить работу модели обучения на поступающей от БС информации и передачу ее в объектно-ориентированную базу данных геопространственной информации;
- рассмотреть проблемные вопросы информационного взаимодействия при функционировании интеграционной сетевой вычислительной среды;
- проанализировать нормативно-правовую базу функционирования интеграционной сетевой вычислительной среды и выявить противоречия и проблемные вопросы в интересах создания интеграционной сетевой вычислительной среды для беспилотных систем.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Обоснованы технический облик, структура и состав интеграционной сетевой вычислительной среды.
- Проведена оценка эффективности создания интеграционной сетевой вычислительной среды и экспериментальная проверка демонстратора модели интеграционной сетевой вычислительной среды и методики обработки видовой и формализованной информации в интеграционной сетевой вычислительной среде с учетом функционирования объектно-ориентированной базы геопространственных данных;

- Разработан макет модели интеграционной сетевой вычислительной среды, определены основные модели и методы обработки разнородной информации в системе интеграционной сетевой вычислительной среды для обеспечения функционирования межведомственного взаимодействия при решении задач управления инфраструктурой беспилотных систем всех сред базирования.
- Создан демонстратор для проверки предложенных технических решений.
- На демонстраторе развернут макет моделирующего комплекса, позволяющий организовать проверку технических решений по созданию технологии построения интеграционной сетевой вычислительной среды для беспилотных систем, включая подсистемы сигнальной обработки и подсистемы интеллектуальных вычислений с применением нейронных сетей и технологий машинного обучения с учетом геопространственных данных и каналов связи, используемой в контурах управления беспилотными средствами всех сред базирования.
- Разработана программа и методика экспериментальных исследований по апробации работы стенда.
- Представлены результаты апробации стенда в ходе экспериментов в соответствии с программой и методикой экспериментальных исследований по апробации стенда генерального конструктора.
- Разработан комплект ОНТД.
- Подготовлен проект технических заданий на ОКР по внедрению и доработке созданных технических решений в соответствии с ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	(Наименование подэтапа, содержание работ)				
1.2	...				
2	Этап 2 (Наименование этапа)				
2.1	(Наименование подэтапа, содержание работ)				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии измерения и обеспечения единства отсчета высоты полета в целях обеспечения безопасности полетов беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Целью НИОКР является разработка технологии измерения и обеспечения единства отсчета высоты полета в целях обеспечения безопасности полетов беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.

3.2. Задачи НИОКР

- Аналитический обзор текущей научно-технической и нормативной документации по обеспечению единства отсчета высоты полета и получения достоверной геопространственной информации в целях обеспечения безопасности полетов беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.
- Проведение патентных исследований на технический уровень и патентоспособность предлагаемых в проекте решений или перспективных технологий.
- Определение минимального набора пользовательских функций, технических требований, программно-алгоритмического обеспечения для реализации технологии обеспечения единства отсчета высоты беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.
- Разработка архитектуры программного-аппаратного комплекса контроля характеристик выдерживания высоты полета (ПАК «Высота») беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве, обеспечивающего бесперебойное функционирование комплекса в условиях радиопомех и разрывного навигационного поля ГНСС.
- Разработка программно-алгоритмического обеспечения обработки и усвоения метеоинформации с целью выдерживания высоты полета беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.
- Разработка комплекта эскизной конструкторской документации на программно-аппаратный комплекс контроля характеристик выдерживания высоты полета беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.
- Разработка программы и методики предварительных и приемочных испытаний демонстратора программного-аппаратного комплекса контроля характеристик выдерживания высоты полета.

- Проведение исследовательских испытаний демонстратора технологии.
- Формирование комплекта отчетной научно-технической документации (ОНТД).
- Разработка проекта ТЗ на ОКР по внедрению создаваемой технологии.
- Регистрации РИД.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор современной научно-технической литературы по тематике настоящей НИОКР.
- Отчет о патентных исследованиях.
- ОНТД, включающая:
 - структурную схему, описание минимального набора пользовательских функций, технических требований, программно-алгоритмического обеспечения для реализации технологии обеспечения единства отсчета высоты беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве;
 - аванпроект реализации программно-аппаратного комплекса контроля характеристик выдерживания высоты полета (ПАК «Высота») беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве, обеспечивающего бесперебойное функционирование комплекса в условиях радиопомех и разрывного навигационного поля ГНСС;
 - описание программно-алгоритмического обеспечения обработки и усвоения метеоинформации с целью выдерживания высоты полета беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.
- Программное обеспечение обработки и усвоения метеоинформации с целью выдерживания высоты полета беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.
- Комплект эскизной конструкторской документации на программно-аппаратный комплекс контроля характеристик выдерживания высоты полета беспилотных и пилотируемых воздушных судов в нижнем воздушном пространстве.
- Программы и методики предварительных и приемочных испытаний демонстратора программно-аппаратного комплекса контроля характеристик выдерживания высоты полета.
- Протоколы исследовательских испытаний демонстратора программно-аппаратного комплекса контроля характеристик выдерживания высоты полета.
- РИД: программы для ЭВМ, патенты на изобретения и полезные модели, секреты производства (ноу-хау).

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологий и демонстратора комплекса системы наблюдения и контроля за полетами беспилотных и пилотируемых воздушных судов для демонстрации, валидации и верификации перспективных технологий интеграции БВС в единое воздушное пространство»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Разработка технологий и демонстратора многопозиционного комплекса системы наблюдения, радиомониторинга и контроля воздушной обстановки. В том числе учитывая полуактивную локацию в интересах повышения эффективности разведки воздушной и наземной обстановки за счёт обеспечения автоматического обнаружения и сопровождения радиоизлучающих и радиомолчащих объектов.

3.2. Задачи НИОКР

- Проведение анализа отечественных и зарубежных научно–технических достижений в области создания многопозиционного комплекса полуактивной радиолокации и радиомониторинга (далее - МКПР).
- Проведение анализа современных способов обработки информации в МКПР.
- Обоснование состава, схемных и конструкторских решений, а также возможностей по размещению МКПР на образцах ВВСТ.
- Разработка алгоритмов функционирования МКПР.
- Разработка и обоснование тактико-технических требований МКПР.
- Разработка и изготовление демонстратора МКПР для проверки тактико-технических требований.
- Разработка функционального программного обеспечения (далее–ФПО) для МКПР с функцией обнаружения БпС в воздушной, наземной и надводной среде с использованием технологий искусственного интеллекта с целью распознавания и идентификации обнаруженных БпС.
- Разработка основ эксплуатационной концепции интеграции БВС в единое воздушное пространство.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор технических публикаций по теме исследований и декомпозиция задач исследований.
- Полученные в ходе исследований результаты должны быть проверены на предмет возможности регистрации результатов интеллектуальной деятельности.
- Разработан демонстратор многопозиционного комплекса полуактивной локации и радиомониторинга воздушной обстановки. С учетом функционирования объектно-

ориентированной базы геопространственных данных и обработкой данных в автоматической и автоматизированном режимах.

- Методика оценки эффективности внедрения предложенной технологии;
- Протоколы испытаний демонстратора технологии в городских и полевых условиях с передачей данных в объектно-ориентированную базу геопространственной информации;
- Проект эксплуатационной концепции интеграции БВС в единое воздушное пространство;
- Проект ТЗ на ОКР по созданию многопозиционного комплекса полуактивной локации и радиомониторинга воздушной обстановки в интересах повышения эффективности разведки воздушной и наземной обстановки за счёт обеспечения автоматического обнаружения и сопровождения радиоизлучающих и радиомолчащих объектов.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Технологии безопасной организации полётов пилотируемой и беспилотной авиации в воздушном пространстве класса «G»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

Разработка алгоритмов децентрализованной организации движения множественных БАС в едином воздушном пространстве и демонстратора их применения.

3.1. Цели

Общая характеристика и оценка состояния вопросов, решаемых в НИОКР

В настоящее время эксплуатация беспилотных воздушных судов (далее - БВС) осуществляется на основании плана полета и разрешения на использование воздушного пространства, включая установление временного и местного режимов, а также кратковременных ограничений в интересах пользователей воздушного пространства, организующих полеты БВС, либо без подачи плана полета и получения разрешения на использование воздушного пространства при соблюдении ряда установленных ограничений. Высота полетов БВС в большинстве случаев составляет до 150 метров, в некоторых случаях – до 1 000 метров, контролируемые аэродромы для взлета и посадки не используются, а использование контролируемого воздушного пространства не предусматривает использование маршрутов обслуживания воздушного движения, схем вылета и захода на посадку. Таким образом, использование существующей инфраструктуры наблюдения, ориентированной в настоящее время на задачи обслуживания воздушного движения пилотируемой авиации, в целях наблюдения за полетами БВС на малых высотах имеет ряд объективных ограничений. С целью минимизации рисков выполнения полетов БВС и пилотируемых ВС в общем воздушном пространстве в условиях растущего спроса в Российской Федерации на использование воздушного пространства на малых высотах назрела необходимость в проведении исследований, направленных на комплексное решение задач по интеграции беспилотных воздушных судов единое воздушное пространство с соблюдением базовых принципов, сформулированных ИКАО (Глобальный аэронавигационный план, док.9759).

Задачи координации движения множественных беспилотных авиационных систем (БАС) в едином воздушном пространстве являются одними из наиболее актуальных и сложных проблем современной авиации и робототехники. С ростом количества БАС различного назначения, включая коммерческие доставочные дроны, БАС для мониторинга и обследования, а также специальные БАС, возникает критическая необходимость в эффективных системах управления воздушным движением. Традиционные централизованные системы управления воздушным движением, разработанные для пилотируемой авиации, сталкиваются с существенными ограничениями при масштабировании на большое количество БАС по следующим причинам:

· Проблема масштабируемости: централизованные системы имеют ограничения по пропускной способности при обработке данных от сотен и тысяч БАС одновременно;

- Единая точка отказа: выход из строя центрального узла управления приводит к нарушению функционирования воздушного пространства;
- Задержки связи: время отклика централизованной системы может быть критическим для предотвращения столкновений в динамически изменяющихся условиях;
- Наличие естественных и искусственных (преднамеренных и непреднамеренных) помех приводит к нарушению функционирования БАС и, с высокой вероятностью, снижению доступности воздушного пространства;
- Сложность координации разнородных БАС: различные типы БАС имеют разные летно-технические характеристики, задачи и ограничения;
- Ограниченная адаптивность: централизованные системы медленно адаптируются к изменяющимся условиям и нештатным ситуациям.

Современные исследования в области децентрализованного управления роевыми системами показывают перспективность подходов, основанных на теории многоагентных систем, методах роевого интеллекта и алгоритмах консенсуса. Однако большинство существующих решений либо рассматривают упрощенные модели БАС, либо ограничиваются лабораторными условиями без учета реальных ограничений воздушного пространства.

Зарубежные разработки в данной области, включая проекты NASA UTM (Unmanned Aircraft System Traffic Management), европейские инициативы SESAR и U-space, в основном недоступны для российских разработчиков и не учитывают специфику российского воздушного законодательства и инфраструктуры.

Таким образом, актуальной является разработка отечественных децентрализованных алгоритмов организации движения множественных БАС, способных обеспечить безопасное и эффективное использование воздушного пространства при минимальных требованиях к централизованной инфраструктуре.

3.2. Задачи:

Задачи: разработать базовые принципы (правила) для децентрализованной организации движения множественных БАС и пилотируемой авиации в общем ограниченном воздушном пространстве;

- построить математические модели движения множественных БАС в общем ограниченном воздушном пространстве и разработать ПО для верификации разработанных моделей, принципов (правил), методов, технических решений;
- провести исследование ситуационных сценариев взаимодействия участников движения в рамках децентрализованной системы;
- разработать прототип комплекс технических решений взаимодействия множественных БАС в едином воздушном пространстве с целью децентрализованной организации движения.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР.

- Алгоритмы децентрализованного планирования траекторий для множественных БАС с учетом взаимных ограничений и динамических препятствий
 - Алгоритмы предотвращения столкновений в реальном времени без централизованного координатора
 - Протоколы межагентного взаимодействия для обмена информацией о состоянии, намерениях и ограничениях между БАС
 - Алгоритмы адаптации к изменяющимся условиям включая появление новых БАС
- Методы верификации применимости разработанных моделей, принципов (правил), методов, технических решений. и безопасности разработанных алгоритмов в различных сценариях
- Программное обеспечение для моделирования и тестирования созданных алгоритмов.
- Комплекс технических решений, позволяющие продемонстрировать работу разработанных алгоритмов.
- Предложения по формированию операционной концепции БАС

Целевые характеристики демонстратора

Функциональные характеристики:

- Масштабируемость: поддержка от 100 до 500 БАС одновременно в едином воздушном пространстве
- Безопасность:
- Минимальная дистанция разделения траекторий: не менее 10 метров между БАС
- Производительность программного обеспечения:
- Поддержка различных сценариев: не менее 20 типовых сценариев
- Визуализация результатов: 3D-представление траекторий в реальном времени
- Экспорт данных: форматы для анализа (CSV, JSON, XML)

В составе ТЗ также должны быть предусмотрены:

формирование комплекта отчетной научно-технической документации с результатами НИОКР в составе:

- Научно-технический отчет (НТО);
- Комплект ЭКД и демонстратор;
- Акты и протоколы испытаний;
- Программы и методики испытаний;
- Отчет о патентных исследованиях (ОПИ);
- Свидетельства о регистрации РИД.

При необходимости:

- Комплект ПД на демонстратор;

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2 Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2. Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3. Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4. Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	(Наименование подэтапа, содержание работ)				
1.2	...				
2	Этап 2 (Наименование этапа)				
2.1	(Наименование подэтапа, содержание работ)				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка масштабируемой операционной системы реального времени для применения в малоразмерных БВС, интегрированной среды конфигурирования, создание технологии разработки и отладки бортового ПО, а также проектирования бортовых интерфейсов для БВС различных классов»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Разработка масштабируемой операционной системы реального времени (ОС РВ) для управления роевых групп БАС на основе малоразмерных БВС, интегрированной среды конфигурирования, создание технологии разработки и отладки бортового ПО, а также проектирования бортовых интерфейсов для БВС различных классов. Применение результатов разработки позволит повысить качество и надёжность БАС за счёт использования встроенных в ОС РВ средств контролируемого выполнения, развитых инструментальных средств поддержки процессов разработки, в том числе современных средств отладки и протоколирования исполнения, а также снизить сроки и стоимости разработки бортового ПО при повышении уровня стабильности технических характеристик за счет использования встроенных в ОС РВ механизмов, автоматизации создания конфигурации ПО, необходимой для взаимодействия модулей БАС и снижения объемов испытаний модифицируемого программного обеспечения за счет гарантированной программной изоляции модифицируемых компонентов ПО.

3.2. Задачи НИОКР

- Аналитический обзор научно-технической литературы и выбор направлений исследований по тематике НИОКР.
- Проведение патентных исследований по теме работы на технический уровень и патентоспособность разрабатываемых решений.
- Проведение исследований в части разработки архитектуры ОС РВ и разработка макета масштабируемой операционной системы реального времени для применения в малоразмерных роевых БВС.
- Создание демонстратора технологии быстрой разработки бортового программного обеспечения с использованием комплекта инструментальных средств, обеспечивающих управление требованиями, проектирование, кодирование, компиляцию, отладку и верификацию бортового ПО, функционирующего в среде операционной системы реального времени.
- Создание демонстратора технологии проектирования бортовых интерфейсов для роевых БВС различных классов.

- Проведение экспериментальных исследований и демонстрационных испытаний комплекта инструментальных средств и макета операционной системы реального времени для применения в малоразмерных БВС.
- Разработка проекта ТЗ на ОКР по внедрению создаваемой технологии.
- Регистрации РИД.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Отчет о патентных исследованиях в соответствии с ГОСТ Р 15.011-2024.
- Комплект программной документации на макетные образцы ОС РВ.
- Комплект программной документации на инструментальные средства демонстратора технологии быстрой разработки бортового программного обеспечения.
- Комплект программной документации на инструментальные средства демонстратора технологии проектирования бортовых интерфейсов для роевых БВС различных классов.
- Программа и методика экспериментальных исследований и демонстрационных испытаний по апробации демонстратора технологии быстрой разработки бортового программного обеспечения должны содержать:
 - требования к описанию сценариев апробации демонстратора;
 - требования к оценке результатов и погрешности целевых характеристик демонстраторов.
- Акты и протоколы экспериментальных исследований и демонстрационных испытаний.
- ТЗ на ОКР по внедрению и доработке предлагаемых решений, разработанный в соответствии с ГОСТ 15.016-2016.
- РИД: программы для ЭВМ, патенты на изобретения и полезные модели, секреты производства (ноу-хау).

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1. Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на *первом/втором* этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2. Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3. В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2. Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3. Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4. Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Функциональные технические требования на выполнение НИОКР

«Разработка технологии и демонстратора автоматизированных средств обучения и оптимизации нейросетевых интеллектуальных систем для применения в ответственных комплексах реального времени и разработка методологии и инструментальных средств валидации и интерпретации результатов работы нейросетевых интеллектуальных систем»

1. Основание для реализации НИОКР

раздел заполняется при заключении договора по итогам конкурсных процедур

2. Сроки реализации НИОКР:

Предельная длительность – 2 года

3. Цели и задачи НИОКР

3.1. Цели

Разработка автоматизированных средств оптимизации нейросетевых интеллектуальных систем для формирования защищённой среды от внешних и внутренних киберугроз. Применения в ответственных комплексах реального времени и разработка методологии и инструментальных средств валидации и интерпретации результатов работы. Разработка методологии валидации и интерпретации результатов работы нейросетевых алгоритмов интеллектуальных ответственных систем реального времени.

3.2. Задачи НИОКР

- Аналитический обзор литературы по тематике исследований НИОКР.
- Проведение патентных исследований по тематике НИОКР на технический уровень и патентоспособность разрабатываемых решений.
- Разработать модель аутентификации агентов в единой информационно-управляющей мультисервисной системы, функционирующей в открытой среде, основанной на моделях социального взаимодействия и взаимного контроля в коллективе агентов, с учётом специфических характеристик системы связи и циркулирующими геопространственными данными, и использующей механизмы сквозной информационной безопасности.
- Разработать метод аутентификации беспилотных средств в децентрализованной информационно-управляющей мультисервисной системы одинаковой функциональности, базирующийся на модели аутентификации в информационно-управляющей мультисервисной системы с использованием механизмов оценки репутации и доверия агентов и позволяющий обеспечить заданное качество процесса аутентификации.
- Разработать метод аутентификации беспилотных средств в распределённой информационно-управляющей мультисервисной системы различной функциональности, базирующийся на модели аутентификации в информационно-управляющей мультисервисной системы, с учетом механизмов оценки качества и маршрутизации каналов информационных агентов и позволяющий обеспечить заданное качество процесса аутентификации.
- Разработка и изготовление макетного образца, подтверждающего правильность выбранных решений создания доверенной среды для организации функционирования системы управления разнородными беспилотными средствами.

- Разработка компьютерной модели доверенной среды системы управления разнородными беспилотными средствами.
- Проведение экспериментальных исследований разработанного макетного образца для применения в составе системы управления разнородными беспилотными средствами.
- Разработка Проекта ТЗ на ОКР по созданию опытного предсерийного образца.
- Формирование комплекта отчетной научно-технической документации.

4. Требование к выполнению НИОКР

4.1. Требования к результатам НИОКР

- Аналитический обзор литературы по тематике исследований НИОКР, содержащий обзор открытых источников по направлению исследований, выбор направления исследований в виде материалов НТО.
- Отчет о патентных исследованиях для определения технического уровня и патентоспособности разрабатываемых решений.
- Разработаны информационная и математическая модель аутентификации агентов в единой информационно-управляющей мультисервисной системы, функционирующей в открытой среде, основанной на моделях социального взаимодействия и взаимного контроля в коллективе агентов, с учётом специфических характеристик системы связи (состав и требования к информационно-телекоммуникационным средствам обеспечения управления в контуре пункт управления – группа беспилотных средств будет задано в качестве исходных данных) всех сред базирования и циркулирующими геопространственными данными, и использующей механизмы сквозной информационной безопасности.
- Разработана компьютерная модель доверенной среды системы управления разнородными беспилотными средствами.
- Проведение экспериментальных исследований разработанного макетного образца для применения в составе системы управления разнородными беспилотными средствами.
- Сформирован комплект отчетной научно-технической документации.
- Разработан проект ТЗ на ОКР по созданию опытного предсерийного образца по ГОСТ 15.016-2016.

4.2. Требования к исследованиям

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.3. Требования к исходным данным

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4. Требования к видам обеспечения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.1. Требования к метрологическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.2. Требования к математическому обеспечению

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

4.4.3. Требования к экспериментальным исследованиям

4.4.3.1 Разработка программы и методики испытаний демонстратора технологий производится на первом/втором этапе НИОКР на основании ГОСТ Р 2.106-2019.

4.4.3.2 Перечень экспериментальных исследований определяется Исполнителем.

4.4.3.3 В составе экспериментальных исследований должна быть предусмотрена открытая демонстрация промежуточных результатов в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг 2035», или на иной площадке по согласованию с Грантодателем.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5. Технические требования к создаваемым образцам

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.1. Требования назначения

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.2 Требования к целевым характеристикам демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.3 Требования к составу демонстратора технологий

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.4 Требования к составным частям демонстратора

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

5.5. Требования к результатам интеллектуальной деятельности

5.5.1. В результате выполнения работ должны быть созданы не менее 1 (одного) результата интеллектуальной деятельности (РИД) в каждом календарном году реализации НИОКР, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана, и определен вид объекта интеллектуального права (ст. 1225 ГК РФ).

5.5.2. Уведомления о создании РИД должны быть оформлены в соответствии с Порядком передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и иными требованиями к порядку приемки выполненных работ (их результатов). К уведомлениям о создании РИД прикладываются уведомления авторов, а также материалы, раскрывающие сущность РИД.

5.5.3. В случае, если при реализации НИОКР будут дополнительно получены другие результаты интеллектуальной деятельности, то Исполнителем в рамках НИОКР должны быть подготовлены реферат и необходимые документы на передачу ноу-хау и проекты заявок на выдачу патента на полезные модели и (или) изобретения в соответствии с требованиями Роспатента к оформлению указанных документов и направлены на согласование Заказчику.

6. Этапы реализации НИОКР

Заполняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Требование к продолжительности этапа: от 120 до 360 дней.

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов. Содержание выполняемых работ	Результаты этапа / подэтапа	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения	
				начало	окончание
1	Этап 1				
1.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание)</i>				

	<i>работ)</i>				
1.2	...				
2	Этап 2 <i>(Наименование этапа)</i>				
2.1	<i>(Наименование подэтапа, содержание работ)</i>				
2.2	...				

7. Перечень научно-технической продукции и разрабатываемой документации и требования к ней.

Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.

Обязательные требования:

7.1. Состав и виды научно-технической продукции определяются п. 6 настоящего ТЗ.

7.2. Предложения по внедрению научно-технических результатов «_____» (наименование проекта НИОКР) разрабатываются при выполнении этапа №__ НИОКР. – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.3. Практическое апробирование положений проекта подтверждается представляемыми протоколами результатов испытаний, совместно с отчетной документацией по этапу №__ – *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.4. Проектно-конструкторские разработки необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСКД, применяя стандартные и унифицированные сборочные единицы, детали и нормали.

7.5. Программную документацию необходимо вести в соответствии с требованиями нормативных документов ЕСПД - *Дополняется заявителем заявки на этапе разработки технического задания и подачи заявки на конкурс.*

7.6. При необходимости ЭКД разрабатывается по правилам, определенным ГОСТ 2.125-2008, и должна включать:

спецификацию в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

чертеж общего вида в соответствии с ГОСТ Р 2.109-2023.

пояснительную записку в соответствии с ГОСТ Р 2.106-2019;

схему электрическую структурную в соответствии с ГОСТ 2.702-2011;

схему электрическую соединений (монтажную) в соответствии с ГОСТ 2.702-2011.

7.7. Разрабатываемая отчетная научно-техническая документация должна выпускаться с учетом обязательных требований, действующих в Российской Федерации, межгосударственных и государственных стандартов

7.8. Отчетная научно-техническая документация, подписанная квалифицированной электронной подписью, представляется Заказчику в электронном виде.

7.9. Текст и таблицы выполняются в редакторах Microsoft Office Word и Excel соответственно, версии не ниже 2007 года, текст: шрифт Times New Roman, размер основного текста (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1.5, размер текста таблиц (кегель) – 12, межстрочный интервал – 1.0), иллюстрации, чертежи, рисунки и фотографии выполняются с расширением *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.jpeg или *.bmp). Разработанное в рамках работы программное обеспечение (включая компьютерные модели, базы данных, алгоритмы и т.п.) представляется Заказчику на оптических (электронных) носителях в виде исходных и исполняемых файлов, а также с соответствующей программной документацией.

Примечание – конкретный перечень, состав и виды научно-технической продукции и отчетной научно-технической документации, других технических

и организационно-методических документов (методик, программ, инструкций, протоколов, регламентов и др.) уточняется в ходе выполнения работ.

8. Требования по обеспечению конфиденциальности

8.1. Требования по обеспечению конфиденциальности информации, касающейся реализации НИОКР и созданных в ходе реализации НИОКР результатов, устанавливаются в соответствии с требованиями Договора.

8.2. В ходе выполнения НИОКР не допускается использование сведений, составляющих государственную тайну.

9. Порядок научно-технической приемки НИОКР (этапов НИОКР)

9.1. Промежуточное рассмотрение результатов НИОКР, приемка этапов НИОКР, приемка НИОКР в целом осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 5.2.1 – 5.2.3 ГОСТ Р 15.101-2021 и Порядка мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем».

9.2. Заказчик в праве запросить программу приемки результатов этапов НИОКР и НИОКР в целом у Исполнителя за 50 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

9.3. Уведомление о готовности к сдаче этапа НИОКР и предварительные результаты этапа НИОКР должны быть представлены Заказчику не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания этапов НИОКР.

Приложение № 2

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

Требования к разрабатываемым техническим заданиям

Техническое задание должно содержать следующие разделы, изложенные в следующем порядке:

1. Основание для выполнения НИОКР.

Указывается полное наименование и реквизиты документа (документов), на основании которого (которых) должна выполняться данная работа.

Примечание: Основанием для реализации НИОКР является Программа исследований и разработок федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» национального проекта «Беспилотные авиационные системы».

2. Сроки выполнения НИОКР.

Указываются сроки начала и окончания НИОКР в целом, а также наименование и сроки начала и окончания каждого этапа НИОКР (при их наличии).

Примечание: сроки проведения НИОКР не могут превышать 2 (два) календарных года или иного срока, указанного в функциональных требованиях.

3. Цели и задачи НИОКР.

Описывается общая характеристика и оценка состояния разрабатываемой темы, указываются цели данной НИОКР, задачи, решение которых обеспечивает достижение поставленных целей.

4. Требования к выполнению НИОКР.

- а) основные направления проводимых исследований;
- б) исходные данные, которые должны использоваться в НИОКР (при необходимости);
- в) перечень (состав и виды, нормативная база) разрабатываемых документов;
- г) требования к разработке, изготовлению и испытаниям макетов (моделей, демонстрационных образцов), необходимость и порядок согласования с промышленным партнером разрабатываемых в ходе НИОКР документов;

д) требования к методам исследования, разработке математического и программного обеспечения НИОКР, способам и точности обработки результатов исследований;

е) требования к объему аналитических или статистических данных, используемых в процессе исследований;

ж) требования к проведению патентных исследований;

з) требования к метрологическому обеспечению НИОКР;

и) другие требования (при необходимости и по согласованию с индустриальным партнером) в зависимости от специфики выполняемой НИОКР.

5. Технические требования к разрабатываемому образцу (модели, демонстрационному образцу), предлагаемому к созданию:

а) состав разрабатываемого образца и требований, определяемых его назначением;

б) требования к надежности;

в) требования к стойкости к внешним воздействующим факторам и радиоэлектронной защите;

г) требования к взаимозаменяемости и унификации создаваемого образца (при необходимости);

д) требования к условиям эксплуатации, хранению, транспортированию, техническому обслуживанию и ремонту;

е) требования к видам обеспечения, включая программное, метрологическое, эргономическое и технологическое обеспечения;

ж) требования к созданию учебно-тренировочных средств (при необходимости);

з) требования к обеспечению безопасности жизни, здоровья людей и охране окружающей среды и утилизационной пригодности;

и) требования к результатам интеллектуальной деятельности.

6. Порядок выполнения НИОКР (этапы выполнения НИОКР).

Указываются наименование этапов НИОКР и содержание работ с указанием разрабатываемой в ходе реализации каждого этапа отчетной документации, сроков начала и окончания работ.

Примечание:

1. *Этапность реализации НИОКР должна содержать этап «Демонстрационные испытания достигнутого в ходе реализации НИОКР нового технического качества». Данный этап проводится в рамках проведения мероприятий проектно-образовательного интенсива «Архипелаг».*

2. *Этапность реализации НИОКР должна содержать этап (этапы) получения и регистрации результатов интеллектуальной деятельности (РИД) не реже чем один РИД в один календарный год.*

3. *Результатом реализации НИОКР должна быть разработка опытных, экспериментальных образцов или демонстратора технологии БАС.*

7. Требования к разрабатываемой документации.

Указывается состав отчетной технической документации, а также других технических и организационно-методических документов (методик, программ, положений, инструкций, руководств и т.д.). При этом указывается способ выполнения документации, а также количество комплектов разрабатываемой

документации и нормативно-правовая база, используемая для разработки отчетной документации.

8. Порядок выполнения и приемки НИОКР (этапов НИОКР).

Указывается порядок выполнения и приемки НИОКР в целом и ее этапов, а также необходимость разработки программы приемки НИОКР или отдельных этапов НИОКР. Также указывается порядок внесения изменений в реализуемое техническое задание.

Примечание: приемка результатов НИОКР (этапов НИОКР) и внесение изменений в реализуемое техническое задание осуществляется в соответствии с Порядком мониторинга, приложенного к объявлению о проведении конкурсного отбора. При необходимости исполнитель может внести дополнительные требования касаемые приемки результатов НИОКР (этапов НИОКР) не противоречащие Порядку мониторинга.

9. Приложения к техническому заданию на НИОКР (при необходимости)

Допускается приводить таблицы, графики, схемы, другие технические (справочные) материалы и документы необходимые для реализации НИОКР.

Техническое задание должно быть оформлено в соответствии с общими требованиями к текстовым документам согласно требований единой системы конструкторской документации (ЕСКД), без рамки, основной подписи и дополнительных граф. Техническое задание допускается составлять в двух и более частях исходя из удобства пользования, области применения и других обоснованных причин.

Допускается в обоснованных случаях с учетом специфики реализации НИОКР, по согласованию с индустриальным партнером, дополнять предложенную структуру технического задания дополнительными разделами, необходимыми для реализации НИОКР.

Приложение № 3

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТЫ ОБ УЧАСТНИКЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

№	Наименование	
1	Организационно-правовая форма участника конкурсного отбора (полностью)	
2	Организационно-правовая форма участника конкурсного отбора (сокращенно)	
3	Полное наименование участника конкурсного отбора	
3.1	Сокращенное наименование участника конкурсного отбора (в соответствии с уставом; при наличии)	
4	Адрес местонахождения (включая индекс)	
6	ИНН участника конкурсного отбора	
7	ОГРН участника конкурсного отбора	
8	Дата и КПП участника конкурсного отбора	
9	ОКТМО участника конкурсного отбора	
10	Номер контактного телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты участника конкурсного отбора для направления юридически значимых сообщений	
11	Перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами, выпиской из ЕГРЮЛ и ОКВЭД	
12	Ф.И.О. и ИНН главного бухгалтера (при наличии)	
13	Номер счета для перечисления гранта	
14	Информация о руководителе (ином уполномоченном лице) участника конкурсного отбора	
15	Ф.И.О.	
16	Должность	
17	ИНН	

18	Телефон	
19	Адрес электронной почты	
20	Реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (Решение об избрании/приказ)	
21	Документ, подтверждающий полномочия (копия документа)	
22	Сведения о физическом(-их) лице(-ах), уполномоченном(-ых) участником отбора на подачу заявки и взаимодействие с Оператором по вопросам участия в отборе	
23	Ф.И.О.	
24	Должность	
25	Телефон	
26	Адрес электронной почты	
27	Реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (доверенность в машиночитаемом виде)	

(Должность руководителя или иного
уполномоченного лица участника конкурсного
отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица, подписавшего
документ)

Приложение № 4

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

ОБ ИНДУСТРИАЛЬНОМ ПАРТНЕРЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА

№	Наименование	
1	Наименование индустриального партнера (полное и сокращенное (при наличии))	
2	Адрес местонахождения (включая индекс)	
3	ИНН индустриального партнера	
4	Адрес электронной почты индустриального партнера, телефон	
5	Сведения о физическом(-их) лице(-ах), уполномоченном(-ых) индустриальным партнером на взаимодействие с Оператором по вопросам участия в отборе	
6	Ф.И.О.	
7	Должность	
8	Телефон	

(Должность руководителя или иного
уполномоченного лица участника конкурсного
отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица, подписавшего
документ)

Приложение № 5

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА И ЕГО ЗАЯВКИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ В ОБЪЯВЛЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

(наименование участника конкурсного отбора)

(далее – участник конкурсного отбора) подтверждает, что на дату рассмотрения заявки, в котором объявлен конкурсный отбор, соответствует следующим требованиям, установленным к участникам конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий:

1) участник конкурсного отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации в качестве юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) участник конкурсного отбора имеет статус налогового резидента Российской Федерации;

3) участник конкурсного отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций;

4) участник конкурсного отбора не имеет иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

5) участник конкурсного отбора не имеет на едином налоговом счете или не превышен размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) участник конкурсного отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурсного отбора другого юридического лица);

7) участник конкурсного отбора не проходит процедуру ликвидации;

8) в отношении участника конкурсного отбора не введена процедура банкротства;

9) деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника конкурсного отбора;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника конкурсного отбора;

12) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурсного отбора;

13) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора;

14) участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании);

15) участник конкурсного отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

16) участник конкурсного отбора не является получателем средств из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, решений о порядке предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.5 объявления о проведении конкурсного отбора;

17) участник конкурсного отбора не является российским юридическим лицом, доля участия в котором (прямо или косвенно через третьих лиц) по отдельности или в совокупности более чем на 25 процентов принадлежит иностранным юридическим лицам, местом регистрации которых являются государства, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации, или физическим лицам, имеющим гражданство стран, включенных в указанный перечень;

18) участник конкурсного отбора не имеет неисполненных обязательств по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств (Министерством науки и высшего образования Российской Федерации) на аналогичные цели;

19) участник конкурсного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

20) участник конкурсного отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами;

21) участник конкурсного отбора не находится в составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения;

22) участник конкурсного отбора не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

23) участник конкурсного отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования);

24) участником конкурсного отбора представлено согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии;

25) участник конкурсного отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника конкурсного отбора требованиям, и информация, представленная участником конкурсного отбора, достоверна;

26) участник конкурсного отбора является российской образовательной организацией высшего образования или научной организацией, осуществляющей научные исследования и разработки или деятельность профессиональную научную и техническую прочую в качестве основного вида экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД) в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц;

27) участник конкурсного отбора подтверждает, что заключение договора финансовой поддержки с Фондом поддержки проектов Национальной технологической инициативы с целью реализации НИОКР «_____»¹ для участника конкурсного отбора не является крупной сделкой и (или) сделкой с заинтересованностью (применимо в случае отсутствия решения об одобрении или о свершении крупной сделки либо копии такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для свершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника конкурсного отбора);

(Должность руководителя или иного уполномоченного
лица участника конкурсного отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица,
подписавшего документ)

¹ Указать наименование НИОКР;

Приложение № 6

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Тема выполнения НИОКР: _____

(указать наименование ТЗ и шифр работы)

1. Обоснование актуальности и реализуемости выполнения НИОКР.

Описание научно-технической проблемы, на решение которой направлена НИОКР, включая краткий анализ текущего состояния отрасли и обоснование необходимости предлагаемого решения

2. Предлагаемые методы и подходы к выполнению НИОКР.

Обоснование выбора научно-технических подходов и методов исследований и разработок, обеспечивающих достижение результатов НИОКР, предусмотренных техническим заданием

3. Перспективы практического использования НИОКР.

Описание предполагаемых направлений и сценариев применения результатов НИОКР, в том числе в совокупности с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок

4. Обоснование практического применения результатов НИОКР, в том числе индустриальным партнёром.

Варианты практического применения результатов НИОКР. Подтверждение заинтересованности индустриального в практическом внедрении результатов НИОКР. Указание конкретных типов беспилотных авиационных систем (БАС) и/или технологий, в которых будут использованы результаты НИОКР.

(Должность руководителя или иного
уполномоченного лица участника
конкурсного отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица,
подписавшего документ)

Приложение № 7

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ¹

№ п/п	Наименование этапов / подэтапов	Содержание выполняемых работ	Выдаваемые результаты, НТП и ОНТД	Исполнитель (необходимость привлечения соисполнителя)	Сроки выполнения		Плановая трудоемкость выполнения этапа / подэтапа НИОКР (чел.-мес., с разбивкой по должностям)	
					начало	окончание	Наименование должности	кол-во чел.-мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Этап 1 (Наименование этапа)	Содержание выполняемых работ_1	Выдаваемые результаты_1	Исполнитель_1			-	-
1.1.	Подэтап 1.1. (Наименование подэтапа)	Содержание выполняемых работ_1.1.	Выдаваемые результаты_1.1.	Исполнитель_1.1.			-	-
1.1.1.	-	-	-	-	-	-	Должность 1	
1.1.2.	-	-	-	-	-	-	Должность 2	
1.1.3.	-	-	-	-	-	-	Должность 3	
2	Этап 2 (Наименование этапа)	Содержание выполняемых работ_2	Выдаваемые результаты_2	Исполнитель_2			-	-

¹ Подлежит представлению в форме заполненного шаблона таблицы в формате .xlsx «ПЛАН НИОКР», являющейся неотъемлемой частью объявления о проведении конкурсного отбора, с учетом предъявляемых требований к заполнению, указанных в шаблоне

2.1.	Подэтап 2.1. (Наименование подэтапа)	Содержание выполняемых работ_2.1.	Выдаваемые результаты_2.1.	Исполнитель_2.1.			-	-
2.1.1.	-	-	-	-	-	-	Должность 1	
2.1.2.	-	-	-	-	-	-	Должность 2	
2.1.3.	-	-	-	-	-	-	Должность 3	
3	Этап 3 (Наименование этапа)	Содержание выполняемых работ_3	Выдаваемые результаты_3	Исполнитель_3			-	-
3.1.	Подэтап 3.1. (Наименование подэтапа)	Содержание выполняемых работ_3.1.	Выдаваемые результаты_3.1.	Исполнитель_3.1.			-	-
3.1.1.	-	-	-	-	-	-	Должность 1	
3.1.2.	-	-	-	-	-	-	Должность 2	
3.1.3.	-	-	-	-	-	-	Должность 3	
3.3.3.	-	-	-	-	-	-	Должность 3	

*Поля, отмеченные " - ", не заполняются

Пояснения (в свободной форме) с обоснованием трудоёмкости выполнения этапа / подэтапа НИОКР:

(Должность руководителя или иного уполномоченного лица участника
конкурсного отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица, подписавшего документ)

Приложение № 8

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

СПРАВКА О НАЛИЧИИ КАДРОВЫХ РЕСУРСОВ²

Таблица 1

Состав и квалификация кадров, планируемых к привлечению для выполнения НИОКР

№ п/п	ФИО исполнителя	Ученое звание, ученая степень ³	Область научных интересов	Роль в проекте	Степень занятости в проекте, % от общего рабочего времени	Основание для включения исполнителя в состав коллектива для выполнения НИОКР ⁴	Сведения об образовании		Сведения о дополнительном образовании/повышении квалификации		Место работы	Должность
							Наименование учебного заведения, факультет	Специальность по диплому ⁵	Наименование учебного заведения	Специальность по диплому ⁶		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
...												

² Подлежит представлению в форме заполненного шаблона таблицы в формате .xlsx «СПРАВКА О КАДРАХ», являющейся неотъемлемой частью объявления о проведении конкурсного отбора, с учетом предъявляемых требований к заполнению, указанных в шаблоне

³ Прилагается копии документов, подтверждающих присвоение ученого звания, ученой степени.

⁴ Трудовой договор, гражданско-правовой договор, гарантийное письмо о трудоустройстве.

⁵ Прилагаются копии дипломов об образовании.

⁶ Прилагаются копии дипломов о дополнительном образовании/повышении квалификации.

Таблица 2

Опыт участия работников научных и/или инженерных специальностей, планируемых к привлечению для выполнения НИОКР, в выполнении НИОКР

№ п/п	Наименование работ	Стоимость работ (млн руб.)	Источник финансирования ⁷	Срок выполнения работ	Ф.И.О. работников, планируемых к привлечению для выполнения НИОКР, принимавших участие в выполнении работ ⁸	Вид созданного результата	Достигнутый эффект ⁹	Ссылка на открытые источники о работе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
...								

Таблица 3

Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности (РИД), авторами которых являются работники научных и/или инженерных специальностей, планируемые к привлечению для выполнения НИОКР

№ п/п	Вид РИД	Наименование	Вид охранного документа ¹⁰	Авторы (в порядке, указанном в документе), в	Дата приоритета	Номер	Территория (страна)	Срок действия

⁷ Прилагаются копии договоров / соглашений / контрактов, подписанных обеими сторонами, на выполнение НИОКР / ПНИЭР; копии актов сдачи-приемки выполненных работ по договорам / соглашениям / контрактам на выполнение НИОКР / ПНИЭР, подписанных обеими сторонами или иные документы, подтверждающие предоставленные сведения.

⁸ Прилагаются копии отчетов о НИОКР / ПНИЭР (или отдельных страниц отчетов), или иные документы, в которых руководитель и(или) участники коллектива исполнителей участника конкурсного отбора указаны в качестве руководителей и(или) участников выполненных работ. Содержание приложенных документов должно позволять сделать однозначный вывод о коллективе авторов и соответствии тематики НИОКР/ПНИЭР технологическому направлению, в рамках которого подается заявка на отбор. Представленные документы должны позволять сделать однозначный вывод о соответствии представленного опыта требованиям оценки по критерию оценки 6.1. (приложение 15);

⁹ В свободной форме указать сведения об эффектах от реализации результатов работ: экономических (объем коммерциализации, млн руб.); социальных; PR-эффектах.

¹⁰ Прилагается копия охранного документа

				том числе автор из состава работников научных и/или инженерных специальностей, планируемые к привлечению для выполнения НИОКР				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
...								

Пояснения (в свободной форме) по соответствию направлений работ, успешно выполненных коллективом исполнителей, направлению планируемой работы и научно-техническому уровню планируемой работы: _____

(Должность руководителя или иного уполномоченного лица участника
конкурсного отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица, подписавшего документ)

Приложение № 9

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

СПРАВКА

О НАЛИЧИИ У УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА СОБСТВЕННОЙ ИЛИ ПАРТНЕРСКОЙ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (ВКЛЮЧАЯ ОБЪЕКТЫ НАУЧНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ НИОКР¹¹

№ п/п	Наименование объекта материально-технической базы	Тип объекта материально-технической базы (материалы, оборудование, ПО индивидуально, ПО централизованное)	Тип собственности (доступна у партнера, закупаемая, имеется (собственная, аренда), предполагаемая к аренде)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное или иное вещное	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя и др.) для помещений по имущественным договорам / полное наименование	Наименование партнера, которому принадлежит ресурс			Местонахождение объекта материально-технической базы	Документ – основание возникновения права ¹² (указываются реквизиты и сроки действия)			Предназначение объекта материально-технической базы с указанием номера подэтапа плана выполнения НИОКР
						Полное наименование	Сокращенное наименование	ИНН		Тип документа	Дата и номер документа	Срок действия ¹³	

¹¹ Подлежит представлению в форме заполненного шаблона таблицы в формате .xlsx «СПРАВКА МТБ», являющейся неотъемлемой частью объявления о проведении конкурсного отбора, с учетом предъявляемых требований к заполнению, указанных в шаблоне

¹² Прилагаются копии документов, с организациями (партнерами) о предоставлении права пользования/доступа к объектам материально-технической базы

¹³ Указывается для документов, имеющих ограниченный срок действия (напр. договор аренды)

				право (оперативное управление, хозяйственное ведение)	организации, с которой осуществляется сотрудничество								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.													
2.													
...													

* По типам собственности «Предполагаемая к аренде» и «Закупаемая» в колонках №№ 5 - 13 проставляется «-»

Пояснения (в свободной форме) с обоснованием по соответствию имеющихся материально-технических ресурсов требованиям технического задания:

(Должность руководителя или иного уполномоченного лица участника
конкурсного отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица, подписавшего документ)

Приложение № 10

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

СПРАВКА О НАЛИЧИИ У УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА УСПЕШНОГО ОПЫТА ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ, ПРИКЛАДНЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫХ РАЗРАБОТОК ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕМУ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ¹⁴

№ п/п	Сроки выполнения работ (год и месяц начала выполнения – год и месяц фактического окончания выполнения)	Заказчик			Реквизиты договора ¹⁵	Предмет договора	Сумма договора, тыс. руб.
		Полное наименование	Сокращенное наименование	ИНН			
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...							

¹⁴ Подлежит представлению в форме заполненного шаблона таблицы в формате .xlsx «СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ», являющейся неотъемлемой частью объявления о проведении конкурсного отбора, с учетом предъявляемых требований к заполнению, указанных в шаблоне

¹⁵ Прилагаются копии договоров / соглашений / контрактов, подписанных обеими сторонами (исполнителем по которым является участник конкурсного отбора-юридическое лицо), на выполнение НИОКР / ПНИЭР или иных документов с указанием суммы, полученной участником конкурсного отбора по итогам выполнения работ за период с 1 января 2020 г.; копии актов сдачи-приемки выполненных работ по договорам / соглашениям / контрактам на выполнение НИОКР / ПНИЭР, подписанных обеими сторонами или иных документов с суммой, полученной участником конкурсного отбора по итогам выполнения работ. за период с 1 января 2020 г. Представленные документы должны позволять сделать однозначный вывод о соответствии представленного опыта требованиям оценки по критерию оценки 7. (приложение 15)

Пояснения (в свободной форме) по соответствию направлений успешно выполненных работ направлению планируемой работы и научно-техническому уровню планируемой работы: _____

(Должность руководителя или иного уполномоченного лица участника
конкурсного отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица, подписавшего документ)

Приложение № 11
к объявлению о проведении конкурсного отбора
получателей грантов на финансовое обеспечение
затрат по поддержке проведения научно-
исследовательских и опытно-конструкторских
работ для обеспечения технологической
независимости и глобальной
конкурентоспособности российских беспилотных
авиационных систем по приоритетным
направлениям технологий

ФОРМА

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ЗАТРАТ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ
И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ¹²**

Наименование технического задания:		
---	--	--

1. Общая информация

Исполнитель НИОКР		
ИНН Исполнителя НИОКР		
Ставка во ВБФ		
Основной ОКВЭД исполнителя НИОКР		

¹ Подлежит представлению в форме заполненного шаблона таблицы в формате .xlsx «ФЭО НИОКР», являющейся неотъемлемой частью объявления о проведении конкурсного отбора, с учетом предъявляемых требований к заполнению, указанных в шаблоне

² Заполняется прикрепленный в заявке шаблон по заполнению ФЭО в формате .xlsm, запрещается каким-либо образом изменять файл, снимать с него защиту или использовать иной файл, отличный от размещенного файла .xlsm при заполнении заявки. В случае обнаружения факта снятия защиты с файла или преднамеренной его подмене Комиссия по отбору имеет право отклонить заявку на этапе допуска.

2

План выполнения НИОКР

№ п/п	Номер этапа / задачи	Форма поддержки	Наименование этапов / подэтапов	Содержание выполняемых работ	Выдаваемые результаты, НТП и ОНТД	Сроки выполнения		Год начала выполнения	Год окончания выполнения
						начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Этап 1	Грант	Наименование этапа 1	Содержание выполняемых работ_1	Выдаваемые результаты_1				
1.1.	Подэтап 1.1.	-	Наименование подэтапа 1.1.	Содержание выполняемых работ 1.1.	Выдаваемые результаты 1.1.				
1.2.	Подэтап 1.2.	-	Наименование подэтапа 1.2.	Содержание выполняемых работ 1.2.	Выдаваемые результаты 1.2.				
1.3.	Подэтап 1.3.	-	Наименование подэтапа 1.3.	Содержание выполняемых работ 1.3.	Выдаваемые результаты 1.3.				
2	Этап 2	Грант	Наименование этапа 2	Содержание выполняемых работ_2	Выдаваемые результаты_2				
2.1.	Подэтап 2.1.	-	Наименование подэтапа 2.1.	Содержание выполняемых работ 2.1.	Выдаваемые результаты 2.1.				
2.2.	Подэтап 2.2.	-	Наименование подэтапа 2.2.	Содержание выполняемых работ 2.2.	Выдаваемые результаты 2.2.				
2.3.	Подэтап 2.3.	-	Наименование подэтапа 2.3.	Содержание выполняемых работ 2.3.	Выдаваемые результаты 2.3.				
3	Этап 3	Грант	Наименование этапа 3	Содержание выполняемых работ_3	Выдаваемые результаты_3				
3.1.	Подэтап 3.1.	-	Наименование подэтапа 3.1.	Содержание выполняемых работ 3.1.	Выдаваемые результаты 3.1.				
3.2.	Подэтап 3.2.	-	Наименование подэтапа 3.2.	Содержание выполняемых работ 3.2.	Выдаваемые результаты 3.2.				
3.3.	Подэтап 3.3.	-	Наименование подэтапа 3.3.	Содержание выполняемых работ 3.3.	Выдаваемые результаты 3.3.				

Данные по заработной плате и командировочным расходам

3								
№ п/п	Наименование показателя	Вид персонала	Ед. изм	2025	2026	2027	2028	ИТОГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Среднемесячная начисленная заработная плата на одного сотрудника		руб.	<i>₽</i> -	<i>₽</i> -	<i>₽</i> -	<i>₽</i> -	-
	<i>Сотрудник 1</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 2</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 3</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 4</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 5</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 6</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 7</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 8</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 9</i>		<i>руб.</i>					
	<i>Сотрудник 10</i>		<i>руб.</i>					
II	Командировочные расходы		руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.	Количество командировок в год (из расчета 1 командировка = 1 сотрудник)	-	ед.					-
2.	Среднее количество дней в командировке	-	дни					-
3.	Стоимость 1 дня командировки на 1 человека (без учета продолжительности)	-	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
3.1.	Стоимость ж/д билетов, авиабилетов в среднем на 1 командировку	-	руб.					-
3.2.	Цена проживания в гостинице в сутки в среднем на 1 командировку	-	руб.					-
3.3.	Суточные на 1 день	-	руб.					-

4 Плановая трудоемкость выполнения этапа / подэтапа НИОКР							
№ п/п	Номер этапа / задачи	Форма поддержки	Год окончания выполнения	Наименование должности	Функционал работников	Плановая трудоемкость в чел.-мес.	ФОТ начисленный (с учетом НДС)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Этап 1	Грант	-	-	-	-	-
1.1.	Подэтап 1.1.	Наименование подэтапа 1.1.	-	-	-	0,00	0,00
1.1.1.	Подэтап 1.1.	-	-				<i>0,00</i>
1.1.2.	Подэтап 1.1.	-	-				<i>0,00</i>
1.1.3.	Подэтап 1.1.	-	-				<i>0,00</i>
1.2.	Подэтап 1.2.	Наименование подэтапа 1.2.	-	-	-	0,00	0,00
1.2.1.	Подэтап 1.2.	-	-				<i>0,00</i>
1.2.2.	Подэтап 1.2.	-	-				<i>0,00</i>
1.2.3.	Подэтап 1.2.	-	-				<i>0,00</i>
1.3.	Подэтап 1.3.	Наименование подэтапа 1.3.	-	-	-	0,00	0,00
1.3.1.	Подэтап 1.3.	-	-				<i>0,00</i>
1.3.2.	Подэтап 1.3.	-	-				<i>0,00</i>
1.3.3.	Подэтап 1.3.	-	-				<i>0,00</i>
2	Этап 2	Грант	-	-	-	-	-
2.1.	Подэтап 2.1.	Наименование подэтапа 2.1.	-	-	-	0,00	0,00
2.1.1.	Подэтап 2.1.	-	-				<i>0,00</i>
2.1.2.	Подэтап 2.1.	-	-				<i>0,00</i>
2.1.3.	Подэтап 2.1.	-	-				<i>0,00</i>
2.2.	Подэтап 2.2.	Наименование подэтапа 2.2.	-	-	-	0,00	0,00
2.2.1.	Подэтап 2.2.	-	-				<i>0,00</i>
2.2.2.	Подэтап 2.2.	-	-				<i>0,00</i>
2.2.3.	Подэтап 2.2.	-	-				<i>0,00</i>
2.3.	Подэтап 2.3.	Наименование подэтапа 2.3.	-	-	-	0,00	0,00
2.3.1.	Подэтап 2.3.	-	-				<i>0,00</i>
2.3.2.	Подэтап 2.3.	-	-				<i>0,00</i>
2.3.3.	Подэтап 2.3.	-	-				<i>0,00</i>
3	Этап 3	Грант	-	-	-	-	-

3.1.	Подэтап 3.1.	Наименование подэтапа 3.1.	-	-	-	0,00	0,00
3.1.1.	Подэтап 3.1.	-	-				0,00
3.1.2.	Подэтап 3.1.	-	-				0,00
3.1.3.	Подэтап 3.1.	-	-				0,00
3.2.	Подэтап 3.2.	Наименование подэтапа 3.2.	-	-	-	0,00	0,00
3.2.1.	Подэтап 3.2.	-	-				0,00
3.2.2.	Подэтап 3.2.	-	-				0,00
3.2.3.	Подэтап 3.2.	-	-				0,00
3.3.	Подэтап 3.3.	Наименование подэтапа 3.3.	-	-	-	0,00	0,00
3.3.1.	Подэтап 3.3.	-	-				0,00
3.3.2.	Подэтап 3.3.	-	-				0,00
3.3.3.	Подэтап 3.3.	-	-				0,00

5 Расходы на материально-техническое оборудование, работы/услуги, планируемые к закупке

№ п/п	Номер этапа / подэтапа	Наименование объекта закупки	Вид закупки	Тип объекта закупки (если применимо)	Цель закупки	Ед. изм	Стоимость 1 (если применимо)	Стоимость 2 (если применимо)	Стоимость 3 (если применимо)	Средняя стоимость (стоимость для 2026-2028 гг. возможно рассчитывать исходя из инфляции)	Обоснование стоимости 1 (коммерческое предложение, источник в сети, ЛНА и др.)	Обоснование стоимости 2 (коммерческое предложение, источник в сети, ЛНА и др.)	Обоснование стоимости 3 (коммерческое предложение, источник в сети, ЛНА и др.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Этап 1	Грант	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.	Подэтап 1.1.	Наименование подэтапа 1.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1.	Подэтап 1.1.	Наименование 1				руб.				0,00			
1.1.2.	Подэтап 1.1.	Наименование 2				руб.				0,00			
1.1.3.	Подэтап 1.1.	Наименование 3				руб.				0,00			
1.2.	Подэтап 1.2.	Наименование подэтапа 1.2.			-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1.	Подэтап 1.2.	Наименование 1				руб.				0,00			
1.2.2.	Подэтап 1.2.	Наименование 2				руб.				0,00			
1.2.3.	Подэтап 1.2.	Наименование 3				руб.				0,00			
1.3.	Подэтап 1.3.	Наименование подэтапа 1.3.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1.	Подэтап 1.3.	Наименование 1	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
1.3.2.	Подэтап 1.3.	Наименование 2	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
1.3.3.	Подэтап 1.3.	Наименование 3	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2	Этап 2	Грант	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.1.	Подэтап 2.1.	Наименование подэтапа 2.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1.	Подэтап 2.1.	Наименование 1	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2.1.2.	Подэтап 2.1.	Наименование 2	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2.1.3.	Подэтап 2.1.	Наименование 3	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2.2.	Подэтап 2.2.	Наименование подэтапа 2.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.1.	Подэтап 2.2.	Наименование 1	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2.2.2.	Подэтап 2.2.	Наименование 2	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2.2.3.	Подэтап 2.2.	Наименование 3	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2.3.	Подэтап 2.3.	Наименование подэтапа 2.3.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.	Подэтап 2.3.	Наименование 1	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2.3.2.	Подэтап 2.3.	Наименование 2	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
2.3.3.	Подэтап 2.3.	Наименование 3	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
3	Этап 3	Грант	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.	Подэтап 3.1.	Наименование подэтапа 3.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1.	Подэтап 3.1.	Наименование 1	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
3.1.2.	Подэтап 3.2.	Наименование 2	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
3.1.3.	Подэтап 3.2.	Наименование 3	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
3.2.	Подэтап 3.2.	Наименование подэтапа 3.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.1.	Подэтап 3.2.	Наименование 1	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
3.2.2.	Подэтап 3.2.	Наименование 2	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
3.2.3.	Подэтап 3.2.	Наименование 3	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			

3.3.	Подэтап 3.3.	Наименование подэтапа 3.3.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.1.	Подэтап 3.3.	Наименование 1	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
3.3.2.	Подэтап 3.3.	Наименование 2	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			
3.3.3.	Подэтап 3.3.	Наименование 3	-	<выбрать из списка>		руб.				0,00			

6 Структура расходов НИОКР по годам						
№	Наименование статьи расхода	Единица измерения	2025	2026	2027	ИТОГО
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО стоимость НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
I	Расходы на оплату труда работников получателя гранта (включая премиальные и стимулирующие выплаты), непосредственно занятых в выполнении НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1	<i>ФОТ начисленный (с учетом НДФЛ)</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2	<i>Отчисления во ВБФ</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	<i>Среднемесячная начисленная заработная плата на одного сотрудника</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
4	<i>Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике</i>	<i>руб.</i>				
II	Расходы на оплату труда научно-вспомогательного, инженерно-технического персонала, осуществляющего вспомогательные функции, который привлекается для осуществления деятельности в части, пропорциональной времени, в течение которого он выполнял работу, связанную с результатом предоставления гранта	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1	<i>ФОТ начисленный (с учетом НДФЛ)</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2	<i>Отчисления во ВБФ</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	<i>Среднемесячная начисленная заработная плата на одного сотрудника</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
4	<i>Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике</i>	<i>руб.</i>				
III	Командировочные расходы работников, непосредственно занятых в выполнении НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1	<i>Расчетная средняя стоимость 1 командировки на 1 человека (без учета продолжительности)</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
2	<i>Средняя стоимость 1 командировки на 1 человека (без учета продолжительности)</i>	<i>руб.</i>				
IV	Расходы на создание (оснащение) и техническое обслуживание рабочих мест работников, непосредственно занятых в выполнении НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
V	Расходы на оплату работ (услуг) организаций и физических лиц, в том числе по договорам гражданско-правового характера, привлекаемых для выполнения НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1	<i>Отчисления во ВБФ по договорам ГПХ</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
VI	Расходы на создание, доработку и приобретение программного обеспечения, а также расходы на приобретение изделий, комплектующих, материалов, оборудования, изготовление спецоборудования, необходимых для выполнения НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

7 Структура расходов на реализацию НИОКР																		
№	Наименование статьи расхода	Единица измерения	2025	2025	2025	2026	2026	2026	2027	2027	2027	2028	2028	2028	Этап 1	Этап 2	Этап 3	ИТОГО
			Этап 1	Этап 2	Этап 3	Этап 1	Этап 2	Этап 3	Этап 1	Этап 2	Этап 3							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				16
	ИТОГО стоимость НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	Расходы на оплату труда работников получателя гранта (включая премиальные и стимулирующие выплаты), непосредственно занятых в выполнении НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	ФОТ начисленный (с учетом НДФЛ)	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
2	Отчисления во ВБФ	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
II	Расходы на оплату труда научно-вспомогательного, инженерно-технического персонала, осуществляющего вспомогательные функции, который привлекается для осуществления деятельности в	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	части, пропорциональной времени, в течение которого он выполнял работу, связанную с результатом предоставления гранта																		
1	ФОТ начисленный (с учетом НДФЛ)	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00
2	Отчисления во ВБФ	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00
III	Командировочные расходы работников, непосредственно занятых в выполнении НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
IV	Расходы на создание (оснащение) и техническое обслуживание рабочих мест работников, непосредственно занятых в выполнении НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
V	Расходы на оплату работ (услуг) организаций и физических лиц, в том числе по договорам гражданско-правового характера, привлекаемых для выполнения НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

<i>1</i>	<i>Отчисления во ВБФ по договорам ГПХ</i>	<i>руб.</i>	<i>0,00</i>					<i>0,00</i>											
VI	Расходы на создание, доработку и приобретение программного обеспечения, а также расходы на приобретение изделий, комплектующих, материалов, оборудования, изготовление спецоборудования, необходимых для выполнения НИОКР	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 12

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

Значения характеристик результата предоставления субсидии и объем запрашиваемого финансирования

№ п/п	Наименование характеристики	Единица измерения	Значение		
			2025 год	2026 год	2027 год
1	Созданы объекты интеллектуальной собственности в рамках поддержанных Фондом НТИ научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетному направлению технологий	единица			
2	Количество опытных, экспериментальных образцов и демонстраторов технологий беспилотных авиационных систем, полученных в результате научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по технологическому направлению	единица			

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение		
			Этап № 1	Этап № 2	Этап № 3
1	Объем запрашиваемого финансирования на выполнение НИОКР	руб.			

(Должность руководителя или иного уполномоченного лица участника конкурсного отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица, подписавшего документ)

Приложение № 13

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

ФОРМА

**СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА
на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
информации о нем, о поданной им заявке и иной информации,
связанной с конкурсным отбором, получением гранта**

(полное наименование участника отбора с указанием организационно-правовой формы)

являясь участником конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий, выражает согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о поданной им заявке и иной информации, связанной с конкурсным отбором и получением гранта.

(Должность руководителя или иного уполномоченного
лица участника конкурсного отбора)

(подпись)

(Инициалы и фамилия лица, подписавшего
документ)

Приложение № 14

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

Требования к презентации Проекта

Требования к содержанию графических материалов (презентации):

Формат и структура:

1. **Титульный слайд**
 - Название НИОКР, наименование организации-исполнителя, ФИО руководителя проекта, контактные данные.
2. **Цель и задачи проекта**
 - Цели НИОКР.
 - Конкретные задачи, решение которых обеспечит достижение цели.
 - Ожидаемый научно-технический эффект.
3. **Техническое решение**
 - Описание предлагаемой технологии/метода, его уникальность и инновационность.
 - Ключевые технические характеристики и преимущества перед существующими аналогами.
 - Графическая схема/визуализация решения (при наличии).
4. **Предполагаемые направления и сценарии применения результатов НИОКР**
 - Предполагаемые сценарии и направления использования.
5. **Описание планируемого практического применения результатов НИОКР, в том числе индустриальным партнёром**
 - Описание конкретных типов беспилотных авиационных систем (БАС) и/или технологий, в которых будут использоваться результаты НИОКР.
6. **План работ**
 - Основные этапы выполнения НИОКР с указанием сроков.
 - Ожидаемые результаты по каждому этапу¹ (например, создание демонстратора технологии).
7. **Бюджет и обоснование затрат**
 - Общая стоимость проекта с разбивкой по годам.

¹ Не менее 1 РИД в календарный год. Результатом реализации НИОКР должна быть разработка опытных, экспериментальных образцов или демонстраторов технологий.

- Краткое обоснование ключевых статей расходов.

Технические требования:

Формат: PDF;

Количество слайдов: не более 7;

Шрифты: читаемые.

Требования к докладу по Проекту:

- 1. Формат выступления:**
 - Продолжительность: не более 3 минут.
 - Формат: очно или через ВКС (с обязательным включением камеры).
- 2. Содержание доклада:**
 - Цели и задачи проекта;
 - Техническое решение;
 - Сценарии применения результатов НИОКР и индустриальные партнеры.
- 3. Требования к подаче:**
 - Четкость и структурированность изложения.
 - Убедительная аргументация ключевых положений.
 - Готовность ответить на вопросы экспертов.
- 4. Дополнительные рекомендации:**
 - Использование презентации в качестве визуальной поддержки.
 - Упор на практическую значимость и реализуемость проекта.
 - Избегание избыточной технической терминологии без пояснений.

Приложение № 15

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК, ИХ СОДЕРЖАНИЕ И ЗНАЧЕНИЯ

Сокращения и их определения:

НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

ПНИЭР – прикладные научные исследования и экспериментальные разработки.

Группа критериев, критерии	Содержание критериев	Значения критериев
ВТОРОЙ ЭТАП КОНКУРСНОГО ОТБОРА (ЭТАП ОЦЕНКИ № 1)		
1. Соответствие предложенного решения функциональным требованиям, а также наличие потенциала интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок.	Оценка степени соответствия предложенного решения функциональным требованиям, а также определение наличия потенциала интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок.	0 баллов — предложенное решение не соответствует функциональным требованиям и/или отсутствует потенциал интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок; 40 баллов — предложенное решение соответствует функциональным требованиям, демонстрирует потенциал интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок.

<p>2. Наличие индустриального партнера и перспективы практического применения результатов НИОКР.</p>	<p>Оценка заключается в определении благонадежности индустриального партнера, а также в оценке перспективы практического внедрения результатов выполнения НИОКР</p>	<p>0 баллов — индустриальный партнер отсутствует/не благонадежен/не способен обеспечить последующее внедрение результатов выполнения НИОКР; отсутствует обоснование, подтверждающее возможность практического внедрения результатов НИОКР в течение трех лет с момента завершения НИОКР (в том числе если партнер демонстрирует неправильную оценку применимости результатов НИОКР или непонимание на решение каких практических задач направлена создаваемая технология, или к его текущей или перспективной сфере деятельности технология не применима и не представлено обоснования способов ее применения).</p> <p>15 баллов — индустриальный партнер отсутствует, однако представлено обоснование, подтверждающее возможность практического внедрения результатов НИОКР в течение трех лет с момента завершения НИОКР, с указанием потенциальных потребителей или рынков сбыта;</p> <p>30 баллов — индустриальный партнер благонадежен и способен обеспечить последующее внедрение результатов выполнения НИОКР.</p>
<p>3. Качество разработанного технического задания</p>	<p>Участник конкурсного отбора предоставляет техническое задание, разработанное в соответствии с требованиями, указанными в объявлении об отборе. Экспертная оценка заключается в установлении соответствия разработанного технического задания требованиям, указанным в объявлении об отборе.</p>	<p>0 баллов – техническое задание не соответствует требованиям, указанным в объявлении об отборе. Имеются существенные нарушения и несоответствия, препятствующие выполнению работ.</p> <p>16 баллов – техническое задание в основном соответствует требованиям указанным в объявлении об отборе. Обнаруженные недостатки могут быть исправлены таким образом, чтобы не влиять на техническую реализацию проекта.</p> <p>30 баллов – техническое задание соответствует требованиям объявления об отборе. Обнаруженные недостатки незначительны и не влияют на техническую реализацию проекта.</p>
<p>ТРЕТИЙ ЭТАП КОНКУРСНОГО ОТБОРА (ЭТАП ОЦЕНКИ № 2)</p>		
<p>4. Научная обоснованность, научная новизна, применимость создаваемой технологии для реализации задач,</p>	<p>Оценка научной обоснованности, научной новизны, а также подтверждение, что задачи, поставленные функциональными требованиями, на основании которых сформулировано техническое задание, могут быть решены с использованием,</p>	<p>0 баллов – заложенные в техническое задание на выполнение НИОКР технические решения, не обладают признаками научной новизны, не являются научно обоснованными, в связи с чем сделать вывод о</p>

<p>поставленных функциональными требованиями (отсекающий критерий)²⁷</p>	<p>предложенных исполнителем в техническом задании, научных методов и подходов к достижению результатов НИОКР.</p> <p>Устанавливается наличие и качество обоснования выбора исполнителя планируемых к использованию при выполнении НИОКР, признанных и проверяемых научных методов и инструментов исследований и разработок, соответствующих уровню научно-технологического развития и научно-техническому заделу, а также мировым тенденциям научно-технологического развития.</p> <p>Устанавливается обладает ли планируемый к получению результат НИОКР признаком научной новизны, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предполагается ли при создании технологии использование принципиально новых технологических методов, процессов, устройств, материалов, которые ранее не использовались или планируется усовершенствование существующих технологий, их точности, эффективности, функциональных и потребительских характеристик; - предполагается ли внедрение новых материалов, оборудования или программного обеспечения, которые кардинально меняют процесс применения или расширяют область применения технологии; - предполагается ли применение междисциплинарных подходов и методов из разных наук, ранее не использовавшихся в данной области; - предполагается ли создание новых моделей, систем, программ, критериев оценки, классификаций, которые помогают более точно описывать, анализировать или использовать уже существующую технологию; - предполагается ли выявление новых закономерностей или механизмов работы, которые позволяют лучше понять или оптимизировать технологический процесс с применением уже существующей технологии. <p>Устанавливается, что задачи, поставленные функциональными требованиями, на основании которых сформулировано техническое задание, могут быть решены с использованием, предложенных исполнителем в техническом задании, научных методов и подходов к достижению результатов НИОКР.</p>	<p>достижимости результатов НИОКР и реализуемости выполняемой НИОКР не представляется возможным;</p> <p>20 баллов – предложенные в техническом задании технические решения являются научно обоснованными, обладают признаками научной новизны, создаваемая технология позволит решить задачи, поставленные функциональными требованиями.</p>
<p>5. Качество научно-технического предложения по выполнению НИОКР</p>	<p>Оценка по группе критериев рассчитывается путем суммирования баллов по каждому из критериев</p>	<p>Суммарно от 0 до 40 баллов</p>

²⁷ В случае, если по группе критериев «4. Инновационный потенциал и научный вклад» заявке начислено 0 баллов, итоговая оценка такой заявки считается равной 0 баллов.

5.1. Качество плана выполнения НИОКР	<p>Участник конкурсного отбора предоставляет план выполнения НИОКР с учетом выбранных методов исследований и разработок по форме, содержащий сроки, этапы реализации, необходимые ресурсы (включая трудоемкость, потребность в использовании материально-технической базы).</p> <p>Экспертная оценка осуществляется в установлении соответствия плана выполнения НИОКР следующим характеристикам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие выбранным методам исследований и разработок; - применимости и достаточности предложенных ресурсов для выполнения плана выполнения НИОКР, с учетом представленных подтверждений наличия таких ресурсов и запрошенной суммы поддержки (включая представленное участником конкурсного отбора финансово-экономическое обоснование); - соответствия сроков (этапов) выполнения НИОКР срокам выполнения НИОКР, определенным техническим заданием. 	<p>0 баллов – представленный план выполнения НИОКР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не соответствует выбранным методам исследований и разработок; - не позволит обеспечить работу необходимыми ресурсами; - не позволит выполнить НИОКР в требуемый срок; <p>Соответствие плана реализации НИОКР каждой из характеристик (максимум 30 баллов):</p> <p>5 баллов – соответствует выбранным методам исследований и разработок;</p> <p>5 баллов – соответствует срокам (этапам) выполнения НИОКР, определенным техническим заданием.</p> <p>20 баллов – предусмотренные планом выполнения НИОКР и ФЭО ресурсы применимы, обоснованы, достаточны и соответствуют требованиям для успешной реализации НИОКР.</p>
5.2. Качество представления и обоснования научно-технического решения	<p>Оценка полноты, логичности и убедительности представления материалов, демонстрирующих понимание участником сути предлагаемого решения, его преимуществ и особенностей реализации.</p>	<p>0 баллов – представленные материалы не позволяют сделать выводы о качестве и реализуемости предложенного решения; отсутствует логика изложения, ключевые аспекты проекта не раскрыты.</p> <p>10 баллов – материалы представлены четко и структурированно, продемонстрировано глубокое понимание темы, даны исчерпывающие ответы на вопросы, предложенное решение обосновано с технической и научной точек зрения</p>
6. Качество ресурсного обеспечения выполнения НИОКР	<p>Оценка по группе критериев рассчитывается путем суммирования баллов по каждому из критериев</p>	<p>Суммарно от 0 до 20 баллов</p>
6.1. Наличие достаточного кадрового ресурса, выделяемого на выполнение НИОКР	<p>Участник конкурсного отбора предоставляет справку о наличии кадровых ресурсов по форме, указанной в приложении к объявлению о конкурсном отборе.</p> <p>Оценка осуществляется путем определения соответствия представленной справки следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие у руководителя НИОКР не менее 1 выполненной НИОКР по аналогичным работам с 1 января 2020 года по дату подачи заявки с объемом финансирования не менее 80% от предельного размера гранта; - наличие у кадров научных и/или инженерных специальностей, планируемых к привлечению для выполнения НИОКР, совокупно не менее 5 зарегистрированных (в качестве авторов) РИД по схожим тематикам. 	<p>0 баллов – по представленным кадровым ресурсам не представлены необходимые подтверждающие документы;</p> <p>по 6 баллов за соответствие каждому из следующих условий при условии наличия требуемых документальных подтверждений (максимум 12 баллов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководитель НИОКР имеет опыт руководства не менее 1 выполненной НИОКР по схожим тематикам за последние 5 лет с объемом финансирования не менее 80% от предельного размера гранта; - работники научных и/или инженерных специальностей, планируемых к привлечению для выполнения НИОКР, совокупно имеют не менее 5 зарегистрированных (в качестве авторов) РИД по схожим тематикам.

<p>6.2. Наличие необходимой материально-технической базы, выделяемой для реализации НИОКР</p>	<p>Участник конкурсного отбора предоставляет справку о наличии собственной материально-технической базы (включая объекты научной инфраструктуры) и/или справку о наличии доступа к использованию партнерской материально-технической базы, необходимой для достижения результатов выполнения НИОКР, предусмотренных техническим заданием.</p>	<p>0 баллов если у участника конкурсного отбора отсутствует собственная материально-техническая база и доступ к использованию партнерской материально-технической базы (включая объекты научной инфраструктуры), необходимые для выполнения НИОКР в соответствии с представленным планом выполнения НИОКР;</p> <p>3 балла если у участника конкурсного отбора отсутствует собственная материально-техническая база, но имеется доступ к использованию партнерской материально-технической базы (включая объекты научной инфраструктуры), необходимой для выполнения НИОКР в соответствии с представленным планом выполнения НИОКР;</p> <p>6 баллов если у участника конкурсного отбора не в полном объеме имеется собственная материально-техническая база и имеется доступ к использованию партнерской материально-технической базы (включая объекты научной инфраструктуры), необходимые для выполнения НИОКР в соответствии с представленным планом выполнения НИОКР;</p> <p>8 баллов если у участника конкурсного отбора в полном объеме имеется собственная материально-техническая база (включая объекты научной инфраструктуры), необходимая для выполнения НИОКР без необходимости привлечения партнерской материально-технической базы в соответствии с представленным планом выполнения НИОКР.</p>
<p>7. Подтвержденный опыт участника конкурсного отбора успешного выполнения НИОКР по аналогичным работам</p>	<p>Наличие у участника в период с 1 января 2020 г. по дату подачи заявки опыта успешного выполнения НИОКР / ПНИЭР на сумму, в совокупности, свыше 20% предельного размера гранта. Оценивается на основании копий договоров / соглашений / контрактов на выполнение НИОКР / ПНИЭР и суммы, полученной участником конкурсного отбора по итогам успешного выполнения НИОКР / ПНИЭР актов выполненных работ по ним, документов, подтверждающие успешное завершение инициативного НИОКР, иных документов, содержащих однозначный вывод о достижении результата НИОКР.</p>	<p>Суммарно по критерию не более 10 баллов: по 1 баллу за каждый успешно реализованный проект на сумму в размере от 20 до 50 млн руб., но суммарно не более 5 баллов; по 3 балла за каждый успешно реализованный проект на сумму от 50 до 100 млн руб., но суммарно не более, чем 6 баллов; по 5 баллов за каждый успешно реализованный проект на сумму от 100 млн руб., но суммарно не более, чем 10 баллов.</p>
<p>8. Цена выполнения НИОКР, заявленная участником конкурсного отбора</p>	<p>Оценивается ценовое предложение участника отбора на выполнение НИОКР.</p>	<p>0 баллов за сохранение предельной цены выполнения НИОКР, установленной в объявлении о проведении конкурсного отбора;</p>

		<p>от 0 до 10 баллов за снижение цены относительно предельной цены выполнения НИОКР от 0% до 50% в соответствии с формулой:</p> $U_i = 10 \times \frac{1 - P_i/P_{\text{пред}}}{0,5}$ <p>где: U_i – количество баллов, начисляемых по критерию соответствующей заявке (максимум – 10 баллов); P_i – ценовое предложение участника конкурсного отбора; $P_{\text{пред}}$ – предельная цена выполнения НИОКР. В случае получения дробного значения балла, результат округляется в сторону целого числа в меньшую сторону; 10 баллов за снижение цены на 50% и более от предельной цены выполнения НИОКР.</p>
--	--	--

2. ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

№ п/п	Критерий	Документы, представленные в составе заявок, используемые для оценки заявок по критерию
ВТОРОЙ ЭТАП КОНКУРСНОГО ОТБОРА (ЭТАП ОЦЕНКИ № 1)		
1.	Соответствие предложенного решения функциональным требованиям, а также наличие потенциала интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок.	Разделы 2 и 3 пояснительной записки к заявке на выполнение НИОКР (по форме Приложения № 6) Техническое задание (в соответствии с требованиями в Приложении № 2)
2.	Наличие индустриального партнера и перспективы практического применения результатов НИОКР.	Разделы 3 и 4 пояснительной записки к заявке на выполнение НИОКР (по форме Приложения № 6). Подтверждающие документы о заинтересованности индустриального партнера в практическом применении результатов НИОКР (рамочный договор, соглашение о намерениях и т.д.).
3.	Качество разработанного технического задания	Техническое задание (в соответствии с требованиями в Приложении № 2)
ТРЕТИЙ ЭТАП КОНКУРСНОГО ОТБОРА (ЭТАП ОЦЕНКИ № 2)		
4	Научная обоснованность, научная новизна, применимость создаваемой технологии для реализации задач, поставленных функциональными требованиями	Разделы 1 и 2 пояснительной записки к заявке на выполнение НИОКР (по форме Приложения № 6) Техническое задание (в соответствии с требованиями в Приложении № 2)
5	Качество технического предложения по выполнению НИОКР	
5.1.	Качество плана выполнения НИОКР	Пояснительная записка к заявке на выполнение НИОКР (по форме Приложения № 6) План выполнения НИОКР (по форме Приложения № 7) Финансово-экономическое обоснование затрат на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (по форме Приложения № 11)
5.2.	Качество представления и обоснования научно-технического решения	Пояснительная записка к заявке на выполнение НИОКР (по форме Приложения № 6) Презентация проекта (в соответствии с требованиями в Приложении № 14)
6.	Качество ресурсного обеспечения выполнения НИОКР	
6.1.	Наличие достаточного кадрового ресурса, выделяемого на выполнение НИОКР	Справка о наличии у участника конкурсного отбора кадровых ресурсов (по форме Приложения № 9), а также документы, подтверждающие представленные сведения; план выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (по форме Приложения № 7)
6.2.	Наличие необходимой материально-технической базы, выделяемой для реализации НИОКР	Справка о наличии у участника конкурсного отбора собственной материально-технической базы (включая объекты научной инфраструктуры), необходимой для выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и/или доступа к использованию партнерской материально-технической базы (включая объекты научной инфраструктуры), необходимой для выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (по форме Приложения № 9), а также документы, подтверждающие представленные сведения (копии договоров/соглашений с организациями о предоставлении доступа к использованию материально-технической базы);

№ п/п	Критерий	Документы, представленные в составе заявок, используемые для оценки заявок по критерию
		план выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ <i>по форме Приложения № 7)</i>
7.	Подтвержденный опыт участника конкурсного отбора успешного выполнения НИОКР по соответствующему приоритетному направлению технологий	Справка о наличии у участника конкурсного отбора успешного опыта выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, прикладных научных исследований и экспериментальных разработок по соответствующему технологическому направлению <i>(по форме Приложения № 10)</i> , а также документы, подтверждающие представленные сведения (копии договоров / соглашений / контрактов, подписанных обеими сторонами, на выполнение НИОКР / ПНИЭР с указанием суммы, полученной участником конкурсного отбора по итогам выполнения работ за период с 1 января 2020 г.; копии актов сдачи-приемки выполненных работ по договорам / соглашениям / контрактам на выполнение НИОКР / ПНИЭР, подписанных обеими сторонами с суммой, полученной участником конкурсного отбора по итогам выполнения работ. за период с 1 января 2020 г.
8.	Цена выполнения НИОКР, заявленная участником конкурсного отбора	Сведения, указанные в составе заявки <i>(по форме Приложения № 12)</i>

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

3.1. Рассмотрение заявок и допуск к оценке

3.1.1. После открытия доступа к заявкам и подписания председателем комиссии протокола вскрытия заявок экспертами (экспертной организацией) и рабочей группой организатора конкурсного отбора осуществляется рассмотрение представленных в составе заявок документов и сведений на предмет соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1 объявления о проведении конкурсного отбора.

3.1.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать срок, установленный пункте 12.2 объявления о проведении конкурсного отбора.

3.1.3. Комиссия по результатам рассмотрения заявок на основании рекомендаций экспертов (экспертной организации) и рабочей группы организатора конкурсного отбора не позднее 1 (Одного) рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок формирует протокол рассмотрения заявок, включающий отдельно по каждому лоту конкурсного отбора информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.1.4. Основания для отклонения заявки указаны в пункте 12.4 объявления о проведении конкурсного отбора.

3.1.5. Электронная копия подписанного председателем комиссии протокола рассмотрения заявок размещается в Информационной системе не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

4. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

4.1. Экспертиза заявок

4.1.1. Организатор конкурсного отбора осуществляет организацию оценки заявок, а также определяет перечень экспертов, осуществляющих экспертную оценку заявок.

4.1.2. Оценка заявок проводится в течение срока, установленного в пунктах 13.5 и 13.9 объявления о проведении конкурсного отбора.

4.1.3. В срок, не превышающий 3 (Три) рабочих дня, следующих за днем публикации протокола рассмотрения, Организатор конкурсного отбора осуществляет допуск экспертов (экспертных организаций) к заявкам, признанным надлежащими в соответствии с пунктом 12.5 объявления о проведении конкурсного отбора, для проведения экспертизы заявок.

4.1.4. Экспертиза заявок проводится в соответствии с настоящим порядком оценки заявок. По итогам экспертизы заполняется протокол экспертной оценки с указанием результатов оценки каждого оцениваемого критерия в рамках каждого этапа оценки и приложением необходимых дополнительных материалов (в том числе данных о проверке финансового-экономического обоснования и иных документов, представленных в составе заявок) в соответствии с разделом 1 настоящего приложения к объявлению о проведении конкурсного отбора.

4.1.5. В целях получения корректных и объективных результатов экспертизы, организатором отбора устанавливаются требования к компетенции экспертов, в том числе подтверждаемые рекомендациями (согласованием) секции Научно-технического совета при Президиуме Правительственной комиссии по вопросам развития беспилотных авиационных систем федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем», включающие в себя наличие профильного образования и опыта работы, соответствующего перспективному направлению технологий, в рамках которого осуществляется экспертиза заявок.

4.2. Оценка заявок

4.2.1. Комиссия рассчитывает значение оценки по критериям в баллах на каждом этапе оценки заявок в порядке, установленном в разделе 1 настоящего приложения к объявлению о проведении конкурсного отбора, с учетом оценок экспертов (экспертных организаций), рабочей группы организатора конкурсного отбора, и секции НТС, отраженных в протоколах перечисленных участников оценки заявок, ранжирует заявки и формирует рейтинг заявок по каждому лоту конкурсного отбора в порядке уменьшения количества полученных заявкой баллов. При одинаковом количестве баллов у нескольких заявок более высокую позицию в рейтинге получает заявка, поданная ранее другой заявки (других заявок) с таким же количеством баллов.

4.2.2. Рабочая группа организатора конкурсного отбора не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения результатов проведения оценки заявок передает заявки и результаты проведения оценки заявок на рассмотрение комиссии.

4.2.3. Комиссия считает рекомендательными результаты оценки заявок участников конкурсного отбора, рассматривает результаты оценки заявок и утверждает рейтинг заявок по каждому лоту конкурсного отбора в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения результатов проведения экспертизы от организатора конкурсного отбора.

4.2.4. Победителями по лоту конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, заявки которых получили самый высокий рейтинг.

4.2.5. Предельное количество победителей конкурсного отбора – не более трех по каждому лоту конкурсного отбора

4.3. Оценка заявок участников конкурсного отбора на втором этапе (первом этапе оценки) осуществляется по критериям на основе документов, перечень которых приведен в разделе 2 настоящего приложения к объявлению о проведении конкурсного отбора, и включает в себя:

а) оценку соответствия предложенного решения функциональным требованиям, а также наличие потенциала интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок;

б) оценку наличия индустриального партнера и перспективы практического применения результатов НИОКР;

в) оценку качества разработанного технического задания.

4.4. Итоговая оценка заявки i -го участника конкурсного отбора на втором этапе (первом этапе оценки) рассчитывается по формуле:

$$F_i = A_i + B_i + C_i$$

где:

A_i – оценка соответствия предложенного решения функциональным требованиям, а также наличие потенциала интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок;

B_i – оценка наличия и благонадежности индустриального партнера;

C_i – оценка качества разработанного технического задания.

4.5. Оценка соответствия предложенного решения функциональным требованиям, а также наличие потенциала интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок i -го участника конкурсного отбора рассчитывается по формуле:

$$A_i = L_i$$

где:

L_i – балльная оценка критерия оценки соответствия предложенного решения функциональным требованиям, а также наличие потенциала интеграции с иными разработками, предусмотренными Программой исследований и разработок в i -й заявке (порядок начисления баллов представлен в разделе 1 настоящего приложения).

4.6. Оценка наличия индустриального партнера и перспективы практического применения результатов НИОКР i -го участника конкурсного отбора рассчитывается по формуле:

$$B_i = T_i$$

где:

T_i – балльная оценка критерия оценки наличия индустриального партнера и перспективы практического применения результатов НИОКР в i -й заявке (порядок начисления баллов представлен в разделе 1 настоящего приложения).

4.7. Оценка качества разработанного технического задания i -го участника конкурсного отбора рассчитывается по формуле:

$$C_i = Z_i$$

где:

Z_i – балльная оценка качества разработанного технического задания в i -й заявке (порядок начисления баллов представлен в разделе 1 настоящего приложения).

4.8. Оценка заявок участников конкурсного отбора на третьем этапе (втором этапе оценки) осуществляется по критериям на основе документов, перечень которых приведен в разделе 2 настоящего приложения к объявлению о проведении конкурсного отбора, и включает в себя:

- а) оценку научной обоснованности, научной новизны и применимости создаваемой технологии для реализации задач, поставленных функциональными требованиями;
- б) оценку качества научно-технического предложения по выполнению НИОКР:
 - оценку качества плана реализации НИОКР;
 - оценку качества представления и обоснования научно-технического решения.
- в) оценку качества ресурсного обеспечения выполнения НИОКР:
 - оценку наличия достаточного кадрового ресурса, выделяемого на выполнение НИОКР;
 - оценку наличия достаточной инфраструктуры, выделяемой на выполнение НИОКР;
- г) оценку подтвержденного опыта участника конкурсного отбора по выполнению НИОКР по соответствующему приоритетному направлению технологий.
- д) оценку ценового предложения участника конкурсного отбора.

4.9. Итоговая оценка заявки i -го участника конкурсного отбора на третьем этапе (втором этапе оценки) рассчитывается по формуле:

$$M_i = D_i + E_i + G_i + H_i + K_i,$$

где:

D_i – оценка научной обоснованности, научной новизны и применимости создаваемой технологии для реализации задач, поставленных функциональными требованиями;

E_i – оценка качества научно-технического предложения по выполнению НИОКР;

G_i – оценка качества ресурсного обеспечения выполнения НИОКР;

H_i – оценка подтвержденного опыта участника конкурсного отбора по выполнению НИОКР по соответствующему приоритетному направлению технологий;

K_i – оценка ценового предложения участника конкурсного отбора.

4.10. Оценка научной обоснованности, научной новизны и применимости создаваемой технологии для реализации задач, поставленных функциональными требованиями i -го участника конкурсного отбора рассчитывается по формуле:

$$D_i = X_i$$

где:

X_i – балльная оценка научной обоснованности, научной новизны и применимости создаваемой технологии для реализации задач, поставленных функциональными требованиями в i -й заявке (порядок начисления баллов представлен в разделе 1 настоящего приложения).

4.11. Оценка качества технического предложения по выполнению НИОКР i -го участника конкурсного отбора осуществляется по формуле:

$$E_i = \sum_{m=1}^2 P_{m,i}$$

где:

P_i – балльная оценка m -го критерия оценки качества технического предложения по выполнению НИОКР в i -й заявке (порядок начисления баллов представлен в разделе 1 настоящего приложения).

4.12. Оценка качества ресурсного обеспечения выполнения НИОКР i -го участника конкурсного отбора осуществляется по формуле:

$$G_i = \sum_1^2 R_{m,i}$$

где:

R_i – балльная оценка m -го критерия оценки качества ресурсного обеспечения выполнения НИОКР в i -й заявке (порядок начисления баллов представлен в разделе 1 настоящего приложения).

4.13. Оценка подтвержденного опыта участника конкурсного отбора по выполнению НИОКР по соответствующему приоритетному направлению технологий:

$$H_i = S_i$$

где:

S_i – балльная оценка критерия оценки подтвержденного опыта участника конкурсного отбора по выполнению НИОКР по соответствующему приоритетному направлению технологий в i -й заявке (порядок начисления баллов представлен в разделе 1 настоящего приложения).

4.14. Оценка ценового предложения i -го участника конкурсного отбора осуществляется по формуле:

$$K_i = U_i$$

где:

U_i – балльная оценка критерия ценового предложения, в i -й заявке (порядок установления баллов представлен в разделе 1 настоящего приложения).

Приложение № 16

к объявлению о проведении конкурсного отбора
получателей грантов на финансовое обеспечение
затрат по поддержке проведения научно-
исследовательских и опытно-конструкторских
работ для обеспечения технологической
независимости и глобальной
конкурентоспособности российских беспилотных
авиационных систем по приоритетным
направлениям технологий

Договор

о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному
предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе
в форме гранта, источником финансового обеспечения которых
полностью или частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета

г. _____
(место заключения договора)

"__" _____ 20__ г.

(дата заключения договора)

№ _____

(номер договора)

ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТОВ НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ИНИЦИАТИВЫ, которому из федерального бюджета предоставлена субсидия на финансовое
обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-
конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной
конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетному
направлению технологий "_____" в соответствии с Правилами предоставления из
бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской
Федерации от 25 октября г. 2023 № 1780 (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления
субсидии), соглашением от _____ 2025 г. № _____ о предоставлении из федерального
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам, заключенным между ним и Министерством науки
и высшего образования Российской Федерации (далее - Соглашение о предоставлении субсидии),
именуемый в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем "Получатель гранта", в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,

отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (устава,
положения, свидетельства о государственной
регистрации) Получателя гранта, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего
полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетному направлению технологий «_____» в соответствии с конкурсной заявкой Получателя гранта, признанного победителем конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение поддержки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на основании протокола конкурсной комиссии по отбору получателей грантов на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в целях реализации Федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» национального проекта «Беспилотные авиационные системы» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» от _____ № ____ (далее – комиссия по отбору), в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 (далее – Правила отбора);

1.1.1. достижения результата федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации».

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма цифрами) (сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется при условии:

3.1.1. признания Получателя гранта комиссией по отбору победителем конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение на проведение научно-исследовательских и опытно-

конструкторских работ (далее – работы или НИОКР) в рамках реализации федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем», проведенного в соответствии с Правилами предоставления субсидии, Правилами отбора, Решением о порядке предоставления субсидии № _____ (далее – Решение) и Объявлением о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий от _____ № _____;

3.1.2. представления Получателем гранта Грантодателю в срок до даты заключения настоящего Договора и дополнительного соглашения к нему документов, подтверждающих, что по состоянию на дату заключения настоящего Договора и дополнительного соглашения к нему:

3.1.2.1. Получатель гранта не проходит процедуру ликвидации;

3.1.2.2. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства;

3.1.2.3. деятельность Получателя гранта – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.2.4. Получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю гранта другого юридического лица);

3.1.2.5. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Получателя гранта;

3.1.2.6. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Получателя гранта;

3.1.2.7. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Получателя гранта;

3.1.2.8. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа Получателя гранта;

3.1.2.9. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации (в Едином государственном реестре юридических лиц) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.2.10. Получатель гранта имеет статус налогового резидента Российской Федерации;

3.1.2.11. Получателем гранта представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о Получателе гранта, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением Гранта;

3.1.2.12. у Получателя гранта отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с Грантодателем на аналогичные цели;

3.1.2.13. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3.1.2.14. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

3.1.2.15. Получатель гранта не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления

- субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей грантов;
- 3.1.2.16. Получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- 3.1.2.17. у Получателя гранта отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии;
- 3.1.2.18. у Получателя гранта отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;
- 3.1.2.19. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;
- 3.1.2.20. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;
- 3.1.2.21. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 3.1.2.22. лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, не имеет неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики;
- 3.1.2.23. у Получателя гранта отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии;
- 3.1.2.24. у Получателя гранта отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 3.1.2.25. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, доля участия в котором (прямо или косвенно через третьих лиц) по отдельности или в совокупности более чем на 25% принадлежит иностранным юридическим лицам, местом регистрации которых являются государства, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации, или физическим лицам, имеющим гражданство стран, включенных в указанный перечень
- 3.1.3. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Договора документах, несет Получатель гранта.
- 3.1.4. Получателем гранта утвержден локальный нормативный акт о закупках, регламентирующий закупочную деятельность Получателя гранта, обеспечивающий целевое и экономически эффективное расходование средств Гранта, а также содержащий требования к закупочной деятельности, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок и критерии выбора поставщика, порядок заключения и исполнения договоров;
- 3.1.5. Получатель гранта подтверждает свое безоговорочное согласие:
- 3.1.5.1. на осуществление Грантодателем, а также участниками процесса мониторинга мониторинга реализации работ и приемки результатов работ в соответствии с Порядком мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» (далее – Порядок мониторинга) и на осуществление контроля

за ходом выполнения работ в целях достижения результатов реализации федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем»;

3.1.5.2. на осуществление Грантодателем контроля за целевым использованием гранта и установление запрета и (или) ограничения на передачу прав на результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в результате проведения НИОКР, на условиях отчуждения иностранным лицам или российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых (а также в уставном (складочном) капитале их учредителей, участников) доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), а также российским юридическим лицам, доля участия в которых (прямо или косвенно через третьих лиц) по отдельности или в совокупности более чем на 25% принадлежит иностранным юридическим лицам, местом регистрации которых являются государства, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации, или физическим лицам, имеющим гражданство стран, включенных в указанный перечень;

3.1.5.3. на возврат полученного Гранта в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором, в случае недостижения результатов предоставления Гранта в соответствии с условиями настоящего Договора и Решения;

3.1.5.4. на представление Грантодателю информации о бенефициарах Получателя гранта и лицах, входящих с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором;

3.1.5.5. на свободное распространение Грантодателем информации о поддержке работ, о результатах мониторинга реализации работ, осуществляемого в соответствии с Правилами предоставления субсидии и Порядком мониторинга, согласованным руководителем федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» (далее – руководитель федерального проекта), в том числе посредством размещения такой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в открытом доступе, а также предоставление такой информации третьим лицам;

3.1.5.6. на свободное распространение Грантодателем информации о нарушении Получателем гранта условий настоящего Договора, в том числе посредством размещения такой информации в сети «Интернет» в открытом доступе, опубликования в средствах массовой информации, предоставления третьим лицам;

3.1.5.7. с условиями предоставления Гранта, которые содержатся в настоящем Договоре, а также в Правилах предоставления субсидии, Правилах отбора, локальных нормативных актах Грантодателя и иных нормативных документах, принятых во исполнение Решения уполномоченными органами, в том числе опубликованных в сети «Интернет» по адресу: <https://nti.fund>, <https://nti2035.ru/> (далее – Нормативные документы).

3.1.6. Предоставления Получателем гранта Грантодателю всех документов, предусмотренных пунктом 4.3.14.39 настоящего Договора.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

3.2.1. на счет _____, открытый
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

3.2.2. не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Грантодателем документов, подтверждающих соответствие Получателя гранта условиям, предусмотренным пунктом 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, подписанных руководителем Получателя гранта или иным уполномоченным им лицом), но не ранее получения Грантодателем средств Субсидии, указанной в пункте 6.1.26 настоящего Договора;

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в приложении N 1 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Предоставление Гранта осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми казначейское сопровождение:

3.3.1. запрет на перечисление целевых средств:

3.3.1.1. в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации;

3.3.1.2. в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации (муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований), устанавливающими порядок организации и осуществления бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации (муниципальных образованиях);

3.3.1.3. на счета, открытые Получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

3.3.1.3.1. оплаты обязательств Получателя гранта в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

3.3.1.3.2. оплаты обязательств Получателя гранта по оплате труда учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате Получателя гранта, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

3.3.1.3.3. оплаты фактически поставленных Получателем гранта товаров, выполненных работ, оказанных услуг, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые на основании государственных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), в случае, если Получатель гранта не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов, установленных соответствующим порядком санкционирования, предусмотренным пунктом 3.5 настоящего Договора, подтверждающих возникновение денежных обязательств участников казначейского сопровождения, и (или) иных документов, предусмотренных государственными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) или нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления средств;

3.3.1.3.4. возмещения произведенных Получателем гранта расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в пункте 3.3.1.3.3 настоящего Договора, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных Получателем гранта расходов

(части расходов), а также государственных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) или нормативных правовых актов (правовых актов), регулирующих порядок предоставления средств, если условиями государственных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) предусмотрено возмещение произведенных Получателем гранта расходов (части расходов);

3.3.1.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с Получателем гранта контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

3.4. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее также - главный распорядитель средств федерального бюджета) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления и использования Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации [Сведений](#) об операциях с целевыми средствами на 202_ год и на плановый период 202_ - 202_ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения).

3.6. Иные условия предоставления Гранта:

3.6.1. Грант предоставляется Получателю гранта в размере, необходимом Получателю гранта для финансового обеспечения (возмещения) конкретных затрат Получателя гранта на проведение НИОКР;

3.6.2. После окончания периода, указанного в пункте 6.1.28 настоящего Договора, перечисление Гранта не осуществляется, за исключением случаев возмещения понесенных Получателем расходов, осуществление которых предусмотрено настоящим Договором;

3.6.3. Перечисление Гранта Получателю гранта не осуществляется (приостанавливается) Грантодателем в случае:

3.6.3.1. непредставления Грантодателю информации, документов, отчетности в соответствии с условиями настоящего Договора, Порядком мониторинга, Методическими указаниями по заполнению детализированного отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта предоставляемого для финансового обеспечения поддержки проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных

систем по приоритетным направлениям технологий, утверждаемыми Фондом НТИ (далее – Методические указания);

3.6.3.2. принятия уполномоченным органом, в соответствии с Нормативными документами, решения о приостановке реализации НИОКР и (или) приостановке финансового обеспечения реализации НИОКР;

3.6.3.3. направления Грантодателем уведомления о приостановке финансового обеспечения реализации НИОКР;

3.6.3.4. отсутствия у Грантодателя средств целевого поступления для финансового обеспечения реализации НИОКР в соответствующем размере в результате неполучения средств от Минобрнауки России (полностью или частично);

3.6.3.5. нарушения Получателем гранта условий настоящего Договора;

3.6.3.6. принятия уполномоченным органом, в соответствии с Нормативными документами, решения о прекращении реализации и (или) прекращении финансового обеспечения реализации НИОКР;

3.6.3.7. несоответствия Получателя гранта условиям, предусмотренным пунктом 3.1.2 настоящего Договора;

3.6.3.8. наличия неисполненного требования о возврате Гранта на Счет Гранта Получателя гранта или на счет Грантодателя в территориальном органе Федерального казначейства;

3.6.3.9. невыполнения и/или несвоевременного выполнения значений результатов предоставления Гранта, установленных в приложении № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.6.4. В случае приостановки финансового обеспечения выполнения НИОКР, после принятия решения о возобновлении финансового обеспечения выполнения НИОКР, по решению Грантодателя возможно возмещение понесенных Получателем гранта расходов в период приостановки.

3.6.5. Предоставление Гранта в пределах его размера, указанного в пункте 2.1 настоящего Договора по конкретному календарному году, осуществляется только в течение такого года;

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с [разделом III](#) настоящего Договора;

4.1.2. утверждать [Сведения](#), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанных документов от Получателя гранта в соответствии с [пунктом 4.3.1](#) настоящего Договора;

4.1.3. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в [разделе VIII](#) настоящего Договора, в соответствии с [пунктом 3.2](#) настоящего Договора;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления Гранта в соответствии с приложением N 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.4](#) настоящего Договора, на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений результатов предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Договора;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результатов предоставления Гранта, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме в соответствии с приложением N 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Получателем гранта в соответствии с [пунктом 4.3.7.1](#) настоящего Договора;

4.1.6.1.2. иных отчетов:

4.1.6.1.2.1. детализированного отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме в соответствии с приложением № 8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.3.7.3.1 настоящего Договора;

4.1.6.1.2.2. отчетов и отчетных документов, предусмотренных Порядком мониторинга;

4.1.6.1.2.3. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольные точки) по форме приложения № 10 к настоящему Договору, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.3.3 настоящего Договора.

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу Грантодателя в соответствии с [пунктом 4.3.8](#) настоящего Договора;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.7. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем гранта не достигнуты значения результатов предоставления Гранта, установленные в соответствии с [пунктом 4.1.4](#) настоящего Договора, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении N 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с [пунктом 4.4.2](#) настоящего Договора;

4.1.11. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из

федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре, а также сведений об использовании Получателем гранта средств Гранта в порядке, установленном [приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 19 июня 2023 г. N 92н "Об утверждении Порядка ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.07.2023, регистрационный № 74335);

4.1.12. выполнять иные обязательства:

4.1.12.1. в случае, если Получателем гранта в отчетном финансовом году не достигнуты значения результатов предоставления Гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора, требовать возврата суммы Гранта, в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), расчет размера которых приведен в приложении № 5 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения о возврате средств Гранта;

4.1.12.2. устанавливать значения и характеристики плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольные точки) в соответствии с приложением № 9 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.12.3. осуществлять оценку выполнения Получателем гранта значений результатов предоставления Гранта и их характеристик, установленных в соответствии с пунктами 4.1.12.2 настоящего Договора, на основании отчетов, указанных в пункте 4.1.6.1.2.3 настоящего Договора.

4.1.12.4. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Решением, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Решением, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя гранта не позднее 5 (пятого) рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта;

4.2.3. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с [пунктом 4.1.6](#) настоящего Договора;

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. формировать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет":

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 (пятого) рабочего дня со дня заключения настоящего Договора;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня внесения изменений в настоящий Договор;

4.3.2. открыть в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, указанном в пункте 3.2.1 настоящего Договора;

4.3.3. направлять Грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях;

4.3.4. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.5. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.6. обеспечить достижение значений результатов предоставления Гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с [пунктом 4.1.4](#) настоящего Договора;

4.3.7. представлять Грантодателю:

4.3.7.1. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является Грант, в соответствии с [пунктом 4.1.6.1.1.](#) настоящего Договора, не позднее 7 (седьмого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.7.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта в соответствии с [пунктом 4.1.5.1](#) настоящего Договора не позднее 7 (седьмого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.7.3. иные отчеты в соответствии с [пунктом 4.1.6.1.2](#) настоящего Договора:

4.3.7.3.1. детализированный отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, в соответствии с [пунктом 4.1.6.1.2.1](#) настоящего Договора, не позднее 7 (седьмого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.7.3.2. отчеты и отчетные документы, предусмотренные Порядком мониторинга и Методическими указаниями;

4.3.7.3.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольных точек), по форме приложения № 10 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, не позднее 7 (седьмого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.8. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с [пунктом 4.2.4](#) настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с [пунктом 4.1.7](#) настоящего Договора:

4.3.9.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. перечислять Грантодателю денежные средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N 5 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае принятия Грантодателем решения о применении к Получателю гранта штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Договора, в срок, установленный Грантодателем в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.12. выполнять иные обязательства:

4.3.12.1. использовать средства Гранта только в соответствии с целями предоставления Гранта, предусмотренными настоящим Договором, и по целевому назначению, определенному в пункте 6.1.28 настоящего Договора, в соответствии с требованиями законодательства и условиями настоящего Договора;

4.3.12.2. обеспечить экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для проведения НИОКР, и реализацию мер, направленных на сокращение издержек, связанных с проведением НИОКР;

4.3.12.3. не осуществлять расходование средств Гранта с даты получения уведомления Грантодателя о приостановке финансового обеспечения реализации НИОКР до дня получения уведомления о возобновлении финансового обеспечения реализации НИОКР;

4.3.12.4. обеспечить своевременное достижение значений результатов предоставления Гранта (далее также - показателей выполнения НИОКР), установленных в приложении № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, а также обеспечить своевременное выполнение контрольных точек, установленных в приложении № 9, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.12.5. достигнуть в отчетном финансовом году значений результатов предоставления Гранта, установленных в приложении № 2, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.12.6. обеспечить предоставление информации и подтверждающих документов о выполнении контрольных точек и достижении значений результатов предоставления Гранта в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня соответствующего запроса Грантодателя. Указанные документы предоставляются в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора;

4.3.12.7. соблюдать при проведении НИОКР требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

4.3.12.8. осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для проведения НИОКР с соблюдением локального нормативного акта Получателя гранта о закупках, в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.3.12.9. обеспечить закрепление за собой исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате проведения НИОКР, и их правовую охрану, в объеме и в сроки предусмотренные Соглашением о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности и с учетом плана выполнения НИОКР;

4.3.12.10. за счет Гранта осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав у одного лица на общую сумму, составляющую 50 (пятьдесят) и более процентов от размера Гранта на соответствующий календарный год, только в случае наличия разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки и только при условии, что Получатель гранта представит Грантодателю копии документов, подтверждающих осуществление закупки и копии документов, подтверждающих затраты указанного лица, связанные с производством (приобретением) и реализацией соответствующих товаров, работ, услуг, имущественных прав Получателю гранта;

4.3.12.11. за счет Гранта осуществлять закупки товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц только в случае наличия разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки, выдаваемое по письменному запросу Получателя гранта, и осуществления закупки с соблюдением требований к закупке, установленных локальным актом Получателя гранта о закупке, и только при условии, что Получатель гранта представит Грантодателю копии документов, подтверждающих осуществление закупки и копии документов, подтверждающих все затраты аффилированных лиц, связанные с производством (приобретением) и реализацией соответствующих товаров, работ, услуг, имущественных прав Получателю гранта;

4.3.12.12. не отчуждать без предварительного письменного согласия Грантодателя в течение срока действия настоящего Договора и всего срока реализации НИОКР, указанного в техническом задании и Плане выполнения НИОКР, оборудование, инструменты, приспособления, инвентарь, приборы, имущественные права, приобретенные за счет Гранта, а также не передавать указанное имущество, имущественные права в залог, в пользование третьим лицам;

4.3.12.13. не отчуждать исключительные права и не передавать права использования на основании лицензии (исключительной и неисключительной) (за исключением права использования произведения науки для целей публикации) на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР, не передавать такие права в залог и (или) доверительное управление, не размещать публичное заявление о предоставлении любым лицам возможности безвозмездно использовать принадлежащие ему результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с [пунктом 5 статьи 1233](#) Гражданского кодекса Российской Федерации (за исключением если это предусмотрено Соглашением о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности и/или планом выполнения НИОКР) до принятия надлежащим образом оформленного решения уполномоченного органа о выполнении требований настоящего Договора и при условии получения письменного согласия Грантодателя, с учетом условий и ограничений на распоряжение результатами интеллектуальной деятельности, полученными в результате проведения НИОКР, предусмотренных в Соглашении о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности;

4.3.12.14. не отчуждать исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате проведения НИОКР, иностранным лицам течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора;

4.3.12.15. представлять Грантодателю детализированный отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (Приложение № 8 к Договору, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора), а также документы, подтверждающие наличие оснований для осуществления расходования Гранта, ежеквартально в срок не позднее 7 (сестьмого) рабочего дня календарного месяца, следующего за отчетным кварталом, а также иные отчеты, предусмотренные Порядком мониторинга, настоящим Договором и Методическими указаниями;

4.3.12.16. отчетным кварталом является календарный квартал, на который приходится хотя бы один календарный день из периода, указанного в пункте 6.1.28 настоящего Договора;

4.3.12.17. одновременно с детализированным отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, представлять Грантодателю документацию, подтверждающую все затраты Получателя гранта на НИОКР, произведенные за счет Гранта в отчетном квартале в соответствии с Правилами предоставления субсидии, Решением, Нормативными документами и настоящим Договором. Указанная документация предоставляется Получателем гранта в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора, с учетом требований, предусмотренных Нормативными документами, Методическими указаниями;

4.3.12.18. копии подтверждающей документации должны быть удостоверены квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица;

4.3.12.19. детализированный отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, представляется и заполняется Получателем гранта в соответствии с Методическими указаниями;

4.3.12.20. представлять Грантодателю информацию и документы о выполнении работ, в том числе об использовании имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Гранта, результатах проведения НИОКР и их использовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Грантодателя;

4.3.12.21. представлять Грантодателю информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования гранта и соблюдения Получателем гранта условий настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Грантодателя;

4.3.12.22. информация и документы, предусмотренные пунктами 4.3.12.17 - 4.3.12.21 настоящего Договора, должны представляться Грантодателю в электронной форме в виде электронных образов документов, удостоверенных квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя гранта или уполномоченного лица в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора, если иное не определено соответствующими запросами Грантодателя;

4.3.12.23. по запросу Грантодателя обеспечить доступ представителей Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, участников процесса мониторинга (в соответствии с Порядком мониторинга), органов государственного финансового контроля, и (или) Грантодателя к месту проведения НИОКР, а также к имуществу, приобретенному за счет Гранта;

4.3.12.24. в объеме, в порядке и в сроки, определенные Порядком мониторинга, представлять Грантодателю информацию о выполнении работ, необходимую для осуществления мониторинга хода выполнения работ в соответствии с Порядком мониторинга, в том числе о полноте и своевременности выполнения мероприятий в составе работ, степени достижения целей, задач и целевых показателей, фактических затратах на выполнение работ и источниках финансирования, оценке рисков выполнения работ и мероприятиях по управлению такими рисками, а также информацию необходимую для осуществления контроля за результатами выполнения работ;

4.3.12.25. представлять в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, органы государственного финансового контроля, Грантодателю информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования Гранта и соблюдения Получателем гранта условий настоящего Договора, в порядке и в сроки, определенные соответствующими запросами, но не более чем в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующих запросов;

4.3.12.26. информировать Грантодателя в письменной форме:

- о бенефициарах Получателя гранта и лицах, входящих с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, – в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего Договора Сторонами, а также в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Грантодателя (с приложением документов, подтверждающих представляемую информацию, если такие подтверждающие документы запрошены Грантодателем) или со дня, когда Получателю гранта стало известно (или должно было стать известно) об изменениях в сведениях о бенефициарах Получателя гранта и лицах, входящих с Получателем гранта в одну группу лиц;

- о возникновении обстоятельств, в силу которых Получатель гранта перестал соответствовать требованиям, перечисленным в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня выявления такого факта;

- о предъявлении к Получателю гранта в суде, арбитражном суде или третейском суде иска, удовлетворение которого может повлечь утрату или обременение (ограничение) прав Получателя гранта на имущество, имущественные права, приобретенные за счет Гранта, и (или) результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в результате проведения НИОКР, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения информации о таком иске;

- об изменении места проведения НИОКР, – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня такого изменения;

- о принятом решении об изменениях в части распоряжения исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате проведения НИОКР – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения;

- об отчуждении исключительного права или предоставления прав использования на основании лицензии (исключительной или неисключительной) на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР – в течение 1 (одного) рабочего дня со дня отчуждения либо предоставления прав использования по лицензии (исключительной или неисключительной);

- об изменении места нахождения и иной информации о Получателе гранта, указанной в настоящем Договоре, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующих изменений;

- об изменении (увольнении, назначении, переводе) лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующих изменений; 4.3.12.27. хранить документы, подтверждающие затраты Получателя гранта на проведение НИОКР, и иные документы, связанные с использованием результатов проведения НИОКР и имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Гранта, в сроки установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также перечнями документов, предусмотренными Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

4.3.12.28. в соответствии с Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, а также формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и требованиями к заполнению указанных форм, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 г. № 108:

направить сведения о начинаемой НИОКР в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты начала НИОКР;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня завершения НИОКР направить реферативно-библиографические сведения о результатах НИОКР;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения зарегистрированной заявки на выдачу патента, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности направить сведения о созданных результатах интеллектуальной деятельности;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней срок со дня получения патента, свидетельства о государственной регистрации или отказа в выдаче патента, в регистрации результатов интеллектуальной деятельности, созданных в результате выполнения НИОКР, направить сведения о состоянии правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней срок со дня начала использования Получателем гранта результатов интеллектуальной деятельности, созданных в результате выполнения НИОКР, направить сведения об использовании результатов интеллектуальной деятельности.

Получатель гранта обязан направлять указанные в настоящем пункте сведения как в течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора.

Указанные в настоящем пункте требования применяются также к результатам интеллектуальной деятельности, подлежащим правовой охране в режиме секрета производства (ноу-хау).

4.3.12.29. Получатель гранта обязуется, безотлагательно, с момента начала реализации НИОКР и не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты завершения реализации НИОКР, если иной срок не предусмотрен в Соглашении о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности, совершать предусмотренные законодательством действия, необходимые и достаточные для получения и признания за Получателем гранта исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате проведения НИОКР, их государственной регистрации и правовой охраны, а также представлять Грантодателю документальные подтверждения совершения таких действий. После признания за Получателем гранта исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, осуществить отчуждение исключительных прав либо предоставить право использования на основании лицензии Грантодателю на условиях, изложенных в Соглашении о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности, а также лицам, ответственным за дальнейшую реализацию НИОКР, в объеме и в сроки, предусмотренные планом выполнения НИОКР (при наличии);

4.3.12.30. представлять Грантодателю в электронной форме в виде электронных образов документов (в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора) копии документов, предусмотренных абзацами третьим, четвертым и шестым пункта 4.3.12.28 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня совершения действий, предусмотренных абзацами третьим, четвертым и шестым пункта 4.3.12.28 настоящего Договора, а также копии документов, полученных в результате совершения указанных действий, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения таких документов;

4.3.12.31. представлять Грантодателю копии договоров, исполнение которых предполагает использование Гранта, и первичных документов, подтверждающих затраты на НИОКР за счет Гранта, в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора;

4.3.12.32. предоставлять доступ Грантодателю к любой информации о расходах Получателя гранта на проведение НИОКР и операциях по Счету Гранта;

4.3.12.33. представлять Грантодателю информацию об использовании имущества, имущественных прав, приобретенных за счет Гранта, в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора;

4.3.12.34. представлять Грантодателю информацию о результатах проведения НИОКР и их использовании в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора;

4.3.12.35. оказывать Грантодателю необходимое содействие в осуществлении (создавать необходимые условия для беспрепятственного осуществления) мониторинга выполнения работ в соответствии с Порядком мониторинга;

4.3.12.36. представлять Грантодателю информацию о ходе выполнения работ, необходимую для осуществления мониторинга выполнения работ в соответствии с Нормативными документами и Порядком мониторинга, в объеме, в порядке и в сроки, определенные Порядком мониторинга;

4.3.12.37. информировать Грантодателя в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.25 настоящего Договора, о возникновении обстоятельств, в силу которых достижение результатов выполнения работ невозможно и (или) продолжение НИОКР нецелесообразно, незамедлительно

после выявления таких обстоятельств, но в любом случае не позднее плановой даты достижения соответствующих результатов в соответствии с настоящим Договором;

4.3.12.38. вернуть Грантодателю Грант в размере:

4.3.12.38.1. фактически предоставленной суммы Гранта в случае отказа от исполнения хотя бы одного из обязательств, указанных в настоящем Договоре;

4.3.12.38.2. суммы (остатка) полученного Гранта, которая не была использована Получателем гранта в период, указанный в пункте 6.1.28 настоящего Договора;

4.3.12.38.3. суммы Гранта, которая была использована Получателем гранта на цели, не предусмотренные настоящим Договором, и (или) с нарушением условий настоящего Договора согласно направленному требованию от Грантодателя;

4.3.12.38.4. суммы Гранта, использованной после получения письменного уведомления от Грантодателя о принятии уполномоченным органом решения о приостановлении финансового обеспечения реализации НИОКР или в случаях принятия соответствующих решений о приостановке реализации НИОКР, принятых в соответствии с Нормативными документами;

4.3.12.38.5. суммы Гранта, использованной после принятия соответствующих решений о прекращении поддержки реализации НИОКР, принятых в соответствии с Нормативными документами;

4.3.12.38.6. суммы Гранта, использованной на приобретение оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, имущественных прав, в случае, если указанные имущество и (или) имущественные права были отчуждены Получателем гранта в течение срока действия настоящего Договора и всего срока реализации НИОКР, указанного в техническом задании и Плате выполнения НИОКР, без согласования с Грантодателем в письменной форме;

4.3.12.38.7. фактически предоставленной суммы Гранта в случае отчуждения исключительных прав или предоставления прав использования на основании лицензии (исключительной либо неисключительной) на результаты интеллектуальной деятельности, полученных в результате проведения НИОКР, с нарушением условий, определенных настоящим Договором, Соглашением о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности и структурой НИОКР;

4.3.12.38.8. суммы Гранта, рассчитанной в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором, в случае недостижения результатов выполнения работ;

4.3.12.38.9. суммы Гранта, использованной на приобретение товаров, работ, услуг, имущественных прав у одного лица на общую сумму, составляющую 50 (пятьдесят) и более процентов от размера Гранта на соответствующий календарный год, с нарушением процедуры закупки, а также в отсутствие разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки;

4.3.12.38.10. суммы Гранта, использованной в нарушение пунктов 6.1.8 - 6.1.9 настоящего Договора;

4.3.12.38.11. суммы Гранта, использованной на приобретение товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц с нарушением процедуры закупки, а также в отсутствие разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки;

4.3.12.38.12. фактически предоставленной суммы Гранта, а также процентов за пользование предоставленными денежными средствами в размере, определяемом в процентном отношении к объему подлежащих возврату средств за каждый день периода между датой предоставления Гранта и датой его возврата исходя из ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период, в случае отчуждения 50 (пятьдесят) процентов голосующих акций (долей) в уставном капитале Получателя гранта, а также российским юридическим лицам, доля иностранного участия в уставном капитале которых составляет более 50 (пятьдесят) процентов (далее – отчуждение доли в иностранную юрисдикцию), до совершения отчуждения доли в иностранную юрисдикцию (либо в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения Грантодателем или контролирующими органами факта соответствующего неисполнения);

4.3.12.38.13. суммы Гранта, в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), расчет размера которых приведен в приложении № 5 к настоящему Договору, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления Гранта, установленных в приложении № 2 к настоящему Договору;

4.3.12.38.14. соответствующем выявленной сумме нецелевого расходования средств Гранта в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующего требования Грантодателя в случае нецелевого использования средств Гранта, а также в случае несвоевременного предоставления и недостоверности информации и документов (в том числе отчетности) и в случае требования Грантодателя возвратить часть Гранта.

4.3.12.39. предоставить Грантодателю:

4.3.12.39.1. копии учредительных документов Получателя гранта, удостоверенных в установленном порядке подписью руководителя Получателя гранта и печатью Получателя гранта;

4.3.12.39.2. предоставить Грантодателю справки, подтверждающие соответствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключен настоящий Договор, обстоятельствам, перечисленным в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, а также предоставить Грантодателю «Справку о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)», список аффилированных лиц, выписку из реестра акционеров (в зависимости от организационно-правовой формы Получателя гранта) и справку об отсутствии задолженности по налогам и сборам (справка об отсутствии задолженности по налогам и сбора принимается Грантодателем с датой выдачи не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты заключения настоящего Договора);

4.3.12.40. Получатель гранта обязан:

4.3.12.40.1. вести отдельный учет расходов на создание в рамках проведения НИОКР результатов интеллектуальной деятельности и товарных знаков (знаков обслуживания);

4.3.12.40.2. учитывать исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), созданные в результате проведения НИОКР, в составе нематериальных активов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.12.40.3. при проведении НИОКР не допускать нарушений прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий;

4.3.12.40.4. приобретать у третьих лиц необходимые и достаточные для проведения НИОКР исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и (или) товарные знаки (знаки обслуживания), права использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) товарных знаков (знаков обслуживания);

4.3.12.40.5 перечислять Грантодателю денежные средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N 5 к настоящему Договору, в случае принятия Грантодателем решения о применении к Получателю гранта штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Договора, в срок, установленный Грантодателем в уведомлении о применении штрафных санкций.

4.3.12.41. выполнять иные обязательства, предусмотренные для Получателя гранта в соответствии с Нормативными документами.

4.3.12.42. при любом публичном размещении информации, имеющей отношение к выполнению работ, о результатах интеллектуальной деятельности, созданных/создаваемых в рамках выполнения работ в том числе, но, не ограничиваясь, рекламными и маркетинговыми материалами, различными интернет-ресурсами (интернет-сайты, мобильные приложения, социальные сети и др. источники), Средствами Массовой Информации (печатные и интернет-издания, ТВ и радио, в печатных рекламных проспектах, каталогах, рекламных брошюрах, на специальных рекламных конструкциях, баннерах, транспортных средствах) и иными публичными

источниками информации (далее - Публичное размещение), Получатель гранта предварительно запрашивает разрешение Грантодателя на включение информации о выполнении работ за счет Гранта, об участии Грантодателя в поддержке выполнения работ. Размещение такой информации осуществляется по предварительному письменному согласию Грантодателя.

4.3.12.43. вернуть сумму Гранта в размере нецелевого расходования в соответствии с требованием Грантодателя о возврате суммы Гранта, на Счет Гранта Получателя гранта или на счет Грантодателя в территориальном органе Федерального казначейства, по указанию Грантодателя.

4.3.12.44. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с [пунктом 4.1.12.14](#) настоящего Договора:

4.3.12.44.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.44.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.12.45. осуществить передачу Грантодателю права использования результатов интеллектуальной деятельности, полученных в результате проведения НИОКР, на весь срок действия исключительных прав на условиях простой (неисключительной) лицензии без выплаты Грантодателем за такое использование дополнительного вознаграждения, в соответствии с Соглашением о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР, предусматривающее в том числе право Грантодателя на передачу другим лицам права использования результатов интеллектуальной деятельности на весь срок действия исключительных прав на условиях, предусмотренных сублицензионным договором, без установления ограничений со стороны Получателя гранта;

4.3.12.45.1. вернуть Грантодателю всю полученную сумму Гранта в случае отказа Получателя гранта от исполнения Соглашения о порядке управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Грантодателя.

4.3.12.46. в случае нарушения срока перечисления Грантодателю денежных средств, установленного в уведомлении о применении штрафных санкций, предусмотренном п. 4.3.11 настоящего Договора, Получатель гранта уплачивает Грантодателю проценты на сумму долга в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации (во избежание сомнений, пункт 4 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяется).

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

5.2.1. Получатель гранта несет ответственность за целевое и экономически эффективное использование Гранта, а также за своевременное представление и достоверность информации и документов (в том числе отчетности), предусмотренных настоящим Договором, Нормативными документами и Порядком мониторинга.

5.2.2. В случае, если при заключении и (или) исполнении настоящего Договора Получатель гранта предоставил Грантодателю недостоверные сведения хотя бы об одном из обстоятельств, перечисленных в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, Получатель гранта обязан по требованию Грантодателя уплатить неустойку в размере полученной Получателем гранта суммы Гранта, при этом Грантодатель наряду с требованием о взыскании неустойки также вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке.

5.2.3. В случае нецелевого использования Гранта Получателем гранта Грантодатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и требовать возврата Гранта в полном объеме. В таком случае Получатель гранта обязан возвратить Грант Грантодателю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Грантодателя.

5.2.4. Без ущерба для иных положений настоящего Договора, в случае отказа Получателя гранта от исполнения хотя бы одного из обязательств, указанных в настоящем Договоре, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю всю полученную сумму Гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня такого отказа путем перечисления суммы Гранта на счет Грантодателя, указанный в настоящем Договоре.

5.2.5. В случае отчуждения Получателем гранта без получения письменного согласования Грантодателя в течение срока действия настоящего Договора и всего срока реализации НИОКР, указанного в техническом задании и Плате выполнения НИОКР, оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, имущественных прав, приобретенных за счет Гранта, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, использованную на приобретение указанных имущества, имущественных прав, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня такого отчуждения.

5.2.6. В случае нарушения Получателем гранта обязанностей, предусмотренных в пункте 4.3.14.13 настоящего Договора, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю всю полученную сумму Гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня совершения Получателем гранта указанного нарушения.

5.2.7. В случае отчуждения Получателем гранта в течение срока действия настоящего Договора, так и после окончания срока действия настоящего Договора исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, полученные в результате проведения НИОКР, иностранным лицам, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю всю полученную сумму Гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня указанного отчуждения.

Получатель гранта обязан также уплатить проценты на использованную сумму Гранта в размере ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды. Проценты рассчитываются со дня предоставления Получателю гранта Гранта по день возврата всей полученной суммы Гранта по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте.

5.2.8. В случае приобретения Получателем гранта за счет Гранта товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц с нарушением процедуры закупки, а также в отсутствии разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, равную сумме указанных затрат, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления таких затрат.

5.2.9. В случае приобретения Получателем гранта за счет Гранта товаров, работ, услуг, имущественных прав у одного лица в отсутствие разрешения Грантодателя на осуществление такой закупки на сумму, составляющую 50 (пятьдесят) и более процентов от размера Гранта на соответствующий календарный год Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, равную сумме указанных затрат, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления таких затрат.

5.2.10. В случае непредставления Получателем гранта Грантодателю копий документов, подтверждающих расходы на оплату труда, все затраты связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Получателем гранта за счет Гранта, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, использованную на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав, на расходы на оплату труда, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Грантодателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

В случае непредставления Получателем гранта Грантодателю копий документов, подтверждающих осуществление закупки и копий документов, подтверждающих все затраты аффилированных лиц, связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Получателем гранта за счет Гранта, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, использованную на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав у аффилированных лиц, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Грантодателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

В случае непредставления Получателем гранта Грантодателю копий документов, подтверждающих осуществление закупки и копий документов, подтверждающих затраты лица, связанные с производством (приобретением) и реализацией товаров, работ, услуг, имущественных прав, которые были приобретены Получателем гранта у одного лица за счет Гранта на сумму, составляющую 50 (пятьдесят) и более процентов от размера Гранта на соответствующий календарный год, Получатель гранта обязан возвратить Грантодателю сумму Гранта, использованную на приобретение указанных товаров, работ, услуг, имущественных прав, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда такие документы должны были быть представлены Грантодателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.11. В случае несоблюдения Получателем гранта в отчетном финансовом году целей и условий предоставления Гранта и (или) обязательств по обеспечению достижения значений результатов предоставления Гранта Получатель гранта обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Грантодателя возвратить Грантодателю сумму Гранта в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), расчет размера которых приведен в приложении № 5 к настоящему Договору.

Возврат Гранта осуществляется путем перечисления соответствующей суммы денежных средств на счет Грантодателя, указанный в настоящем Договоре или исполнения требования Грантодателя о возврате Гранта.

5.2.12. В случае неправомерного использования ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности ответственность перед правообладателями полностью возлагается на Получателя гранта.

5.2.13. При недостижении Получателем гранта в установленные настоящим Договором сроки значений результатов предоставления Гранта Получатель гранта уплачивает штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № 5 к настоящему Договору.

5.2.14. Требования о возврате средств Гранта, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления Гранта, в том числе

исполнение обязательств по достижению значений результатов предоставления Гранта, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов Получателя гранта, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у Получателя гранта средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты и применение односторонних ограничительных мер (санкций).

5.2.15. В случае нарушения установленного в настоящем Договоре или в соответствующем требовании Грантодателя срока возврата Грантодателю средств Гранта, Получатель гранта обязан уплатить Грантодателю проценты на сумму долга в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации. Во избежание сомнений пункт 4 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяется.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. Подписанием настоящего Договора Получатель гранта дает заверение о соответствии всем требованиям, перечисленным в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 Договора, исходя из того, что Грантодатель будет полагаться на такое заверение и указанное заверение имеет для Грантодателя существенное значение.

6.1.2. Требования перечисленные в пунктах 3.1.2.1 – 3.1.2.25 настоящего Договора, имеют существенное значение для заключения и исполнения настоящего Договора Грантодателем. Заверения Получателя гранта об указанных обстоятельствах имеют для Грантодателя существенное значение.

6.1.3. Получатель гранта не вправе расходовать Грант в случае, если:

6.1.3.1. не представлены отчеты и отчетные документы, предусмотренные Порядком мониторинга, Нормативными документами и настоящим Договором;

6.1.3.2. Грантодателем направлено уведомление о приостановлении финансового обеспечения реализации НИОКР;

6.1.3.3. уполномоченным органом принято решение о приостановке реализации /приостановке финансового обеспечения реализации НИОКР либо о прекращении реализации /прекращении финансового обеспечения реализации НИОКР;

6.1.4. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате проведения НИОКР, принадлежат Получателю гранта.

6.1.5. Грантодатель не приобретает исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и товарные знаки (знаки обслуживания), полученные в результате проведения НИОКР.

6.1.6. Грант предоставляется Получателю гранта в целях финансового обеспечения расходов на реализацию НИОКР.

Расходы Получателя гранта на НИОКР в объеме, превышающем размер Гранта, возмещению Грантодателем не подлежат.

6.1.7. Целевым использованием Гранта признается его расходование на проведение НИОКР в соответствии с техническим заданием и планом выполнения НИОКР, в период, указанный в пункте 6.1.28 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего Договора. Конкретные

затраты, которые могут быть осуществлены (возмещены) за счет Гранта, определяются с учетом Методических указаний, пункта 6.1.28 настоящего Договора, пункта 6.1.8 и 6.1.9 настоящего Договора с учетом установленных предельных объемов (распределения) таких затрат по видам расходов, указанных в пункте 6.1.8 настоящего Договора.

6.1.8. К затратам, осуществление которых за счет Гранта разрешается, относятся виды расходов, предусмотренные Решением, в том числе:

6.1.8.1. расходы на оплату труда работников Получателя гранта (включая премиальные и стимулирующие выплаты), а также налог на доходы, взносы на обязательное социальное страхование (расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование), обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (взносы на травматизм), единые налоговые платежи, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда (включая премиальные и стимулирующие выплаты) работников Получателя гранта, непосредственно занятых в выполнении НИОКР, выполняемых за счет средств Гранта, не превышающие 70 (семьдесят) процентов от размера средств Гранта, фактически израсходованных в соответствующем календарном году;

6.1.8.2. командировочные расходы работников, непосредственно занятых в выполнении НИОКР, выполняемых за счет средств Гранта с целью командирования на испытательные площадки для проведения испытаний в рамках выполняемых НИОКР, а также участия в заседаниях Секции научно-технического совета (рабочей группы) при президиуме Правительственной комиссии по вопросам развития беспилотных авиационных систем федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» с целью предоставления результатов выполняемых НИОКР;

6.1.8.3. расходы на создание (оснащение) и техническое обслуживание рабочих мест работников, непосредственно занятых в выполнении НИОКР, выполняемых за счет средств Гранта;

6.1.8.4. расходы на оплату работ (услуг) организаций и физических лиц, в том числе по договорам гражданско-правового характера, а также налог на доходы, взносы на обязательное социальное страхование (расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование), обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (взносы на травматизм), единые налоговые платежи, начисленные по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, привлекаемыми для выполнения НИОКР, выполняемых за счет средств Гранта;

6.1.8.5. расходы на оплату труда научно-вспомогательного, инженерно-технического персонала, осуществляющего вспомогательные функции, а также налог на доходы, взносы на обязательное социальное страхование (расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование), обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (взносы на травматизм), единые налоговые платежи, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда научно-вспомогательного, инженерно-технического персонала, осуществляющего вспомогательные функции, который привлекается для осуществления деятельности в части, пропорциональной времени, в течение которого он выполнял работу, связанную с результатом предоставления Гранта. Указанные затраты не могут превышать 40 (сорок) процентов от фактических затрат на оплату труда работников, непосредственно занятых в выполнении НИОКР, выполняемых за счет средств Гранта в соответствующем календарном году;

6.1.8.6. расходы на создание, доработку и приобретение программного обеспечения, а также расходы на приобретение изделий, комплектующих, материалов, оборудования, изготовление спецоборудования, необходимых для научных (экспериментальных) работ в рамках выполнения

НИОКР, в том числе, в отношении которых не могут применяться отдельные положения Гражданского кодекса Российской Федерации о защите исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, выраженные в таких товарах, и средства индивидуализации, которыми такие товары маркированы с использованием закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе приобретаемые при осуществлении операций с использованием иностранной валюты при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, необходимых для выполнения НИОКР, не превышающие 70 (семьдесят) процентов от размера средств Гранта, фактически израсходованных в соответствующем календарном году;

6.1.9. Нецелевым является использование Гранта на цели, не предусмотренные настоящим Договором, и (или) с нарушением условий настоящего Договора, не соответствующие Методическим указаниям, в том числе:

осуществление (возмещение) за счет Гранта (его части) затрат, не соответствующих перечню разрешенных затрат и установленным предельным объемам в соответствии с пунктом 6.1.8 настоящего Договора;

осуществление (возмещение) за счет Гранта затрат с нарушением условий, определенных настоящим Договором, Методическими указаниями, Нормативными документами и связанных с использованием Гранта;

осуществление (возмещение) за счет Гранта затрат, произведенных за пределами срока реализации НИОКР, который определен со дня начала реализации НИОКР до окончания срока реализации НИОКР, а в случае принятия уполномоченным органом решения о приостановке или прекращении финансового обеспечения реализации НИОКР – до дня принятия такого решения;

приобретение за счет Гранта иностранной валюты, если иное не предусмотрено Правилами предоставления субсидии, Решением;

приобретение за счет Гранта ценных бумаг;

предоставления за счет Гранта займов;

погашение за счет Гранта займов, кредитов, процентов по ним;

размещение полученного Гранта во вкладах (депозитах);

расходы на мероприятия и работы, не являющиеся НИОКР;

расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

расходы на ремонт помещений их декорирование;

расходы на приобретение комплектующих и материалов, предназначенных для создания серийного производства, оборудования с серийной мощностью, изготовления продукции в промышленных объемах, а также на оплату работ и услуг, связанных с технологической и конструкторской подготовкой серийного производства;

расходы на оплату труда работников, которые в период выполнения НИОКР привлекались для осуществления иной деятельности, в части, пропорциональной времени, в течение которого они выполняли работу, не связанную с проведением НИОКР;

расходы на маркетинг (включая изучение конъюнктуры рынка, сбор информации, непосредственно связанной с производством и реализацией товаров, работ, услуг) и рекламу (включая участие в выставках);

расходы на приобретение легковых автомобилей, алкогольной и табачной продукции; расходы на приобретение товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские

свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представительские расходы;

расходы, планируемые к возмещению/возмещенные с использованием мер поддержки других институтов развития и иных форм поддержки за счет средств из федерального бюджета в размере суммы возмещения;

расходы на проведение научно-исследовательских работ по разработке нормативных правовых актов, в том числе направленных на снятие нормативных барьеров;

расходы, осуществление которых за счет Гранта запрещено в соответствии с Нормативными документами;

иные виды расходов в соответствии с Методическими указаниями.

6.1.10. Основанием для финансирования НИОКР, в том числе направления средств Субсидии Грантодателю для финансового обеспечения реализации НИОКР и предоставления за счет таких средств Грантодателем Гранта Получателю гранта, является признание комиссией по отбору заявки на участие в конкурсном отборе (далее – Заявка) Получателя гранта на финансовое обеспечение поддержки НИОКР для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий (далее – конкурсный отбор) в качестве победителя конкурсного отбора .

Заявка Получателя гранта признана победителем конкурсного отбора комиссией по отбору в соответствии с конкурсной заявкой № _____ (протокол итогов конкурсного отбора от ***** 202__ г. № *). Стороны в том числе руководствуются планом выполнения НИОКР и финансово-экономическим обоснованием затрат на выполнения НИОКР, входящих в состав Заявки Получателя гранта, признанной комиссией по отбору в качестве победителя ***** 202__ г. [приложение № * к протоколу заседания комиссии по отбору от ***** 202__ г. № *, указания на внесенные изменения], с изменениями, внесенными в установленном порядке.

Техническое задание (по лоту, по которому Заявка признана в качестве победителя конкурсного отбора) и План выполнения НИОКР являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.1.11. Содержание структуры НИОКР определяется Заявкой, по итогам рассмотрения которой комиссией по отбору принято решение о признании Получателя гранта в качестве победителя конкурсного отбора, с учетом изменений, внесенных в соответствии с Нормативными документами.

6.1.12. Проведение НИОКР за счет Гранта не относится к операциям, признаваемым объектом налогообложения налогом на добавленную стоимость в соответствии с пунктом 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации.

6.1.13. Грант не учитывается при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 Налогового кодекса Российской Федерации.

6.1.14. Для целей настоящего Договора аффилированность лиц Получателю гранта определяется в соответствии с законодательством, при этом аффилированным лицом Получателя гранта в любом случае признается:

член совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления Получателя гранта, член коллегиального исполнительного органа Получателя гранта, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта;

лицо, входящее с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством;

лицо, входящее с Получателем гранта в одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

лицо, которое имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли в уставном капитале) Получателя гранта;

лицо, суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия которого в Получателе гранта составляет более двадцати процентов;

коммерческая корпоративная организация, в которой Получатель гранта имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли (вклады) в уставном (складочном) капитале) такой организации;

коммерческая корпоративная организация, в которой суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия Получателя гранта составляет более двадцати процентов;

член совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления либо коллегиального исполнительного органа юридического лица, входящего с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, или одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица, входящего с Получателем гранта в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, или одну консолидированную группу налогоплательщиков, определяемую в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

6.1.15. Для целей настоящего Договора бенефициары Получателя гранта определяются в соответствии с законодательством, при этом бенефициаром Получателя гранта в любом случае признается физическое лицо, суммарная доля непосредственного и (или) косвенного участия которого (совместно с супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми) в Получателе гранта составляет более 10 (десяти) процентов, а равно оказывающее или имеющее возможность оказывать определяющее влияние на решения, принимаемые Получателем гранта в отношении распределения полученной прибыли (дохода) в силу участия в договоре (соглашении), предметом которого является управление Получателем гранта, или иных особенностей отношений между таким лицом и Получателем гранта и (или) иными лицами.

6.1.16. Для целей настоящего Договора доля участия одной организации в другой организации или физического лица в организации определяется в соответствии с положениями законодательства о налогах и сборах.

6.1.17. В ходе исполнения настоящего Договора и проведения НИОКР, стороны настоящего Договора обязаны не допускать прямо или косвенно (в том числе через работников, аффилированных лиц, посредников) передачи денежных средств и иного имущества, имущественных прав, результатов выполненных работ, оказания услуг имущественного характера любым лицам с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или в иных неправомерных целях;

6.1.17.1. Сторонам настоящего Договора запрещается какое-либо поощрение работников друг друга, в том числе путем вручения подарков, безвозмездного выполнения работ (оказания услуг), направленное на совершение конкретным работником действий в пользу поощряющей стороны;

6.1.17.2. Получатель обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) лиц, осуществляющих полномочия единоличного исполнительного органа Получателя гранта или отдельные распорядительные полномочия в рамках деятельности Получателя гранта, членов

коллегиальных органов Получателя гранта влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление ими своих полномочий при использовании гранта и проведении НИОКР;

6.1.17.3. Грантодатель обязан принимать меры по предупреждению злоупотреблений процедурами согласования, предусмотренными настоящим Договором, в том числе посредством урегулирования таких процедур внутренними документами Грантодателя, включая установление оснований для отказа в согласовании.

Срок рассмотрения Грантодателем заявления и других документов, представленных Получателем гранта для получения согласия Грантодателя в случаях, предусмотренных настоящим Договором, не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней.

6.1.18. В случае выявления Стороной настоящего Договора фактов, свидетельствующих о нарушении или о риске нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных пунктом 6.1.17 настоящего Договора, такая Сторона обязана информировать об этом другую Сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления указанных фактов.

Стороны настоящего Договора безотлагательно рассматривают факты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, обеспечивая конфиденциальность и защиту работников, сообщивших о данных фактах, от преследования на работе, и информируют друг друга в письменной форме о результатах такого рассмотрения.

6.1.19. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники соблюдают требования антикоррупционного законодательства и законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение требований антикоррупционного законодательства и законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем;

6.1.19.1. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 6.1.19 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

6.1.20. Грантодатель обязан обеспечить соблюдение конфиденциальности представленной Получателем гранта информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, в том числе при ее передаче государственным органам, экспертным организациям, экспертам и (или) специалистам в соответствии с пунктом 6.1.29.3 настоящего Договора.

Документы (информация), указанные в абзаце первом настоящего пункта Договора, должны содержать соответствующий гриф.

6.1.20.1. Грантодатель несет в соответствии с законодательством ответственность за разглашение представленных Получателем гранта сведений о результатах проведения НИОКР, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в

отношении которых Получателем гранта введен режим коммерческой тайны и предоставлены соответствующие документы, подтверждающие введение режима коммерческой тайны.

6.1.21. Настоящий Договор не предусматривает встречного предоставления Грантодателю.

6.1.22. Обязательства Получателя гранта и ответственность за их нарушения устанавливаются в настоящем Договоре в целях обеспечения соблюдения требований, предусмотренных федеральными законами и постановлениями Правительства Российской Федерации, обеспечения целевого и экономически эффективного использования Получателем гранта, в том числе надлежащего выполнения НИОКР. Включение соответствующих положений в настоящий Договор является обстоятельством, имеющим существенное значение для заключения Грантодателем настоящего Договора с учетом положений пунктов 6.1.26 – 6.1.28 настоящего Договора.

6.1.23. Получатель гранта не вправе передавать свои права и (или) обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

6.1.24. Получатель гранта обязан не допускать злоупотребление правом на обращение за разъяснениями по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Договора.

6.1.24.1. злоупотреблением, в частности, могут признаваться:

запросы на разъяснения, напрямую не связанные с выполнением НИОКР;

запросы на разъяснения по вопросам, прямо урегулированным Нормативными документами и настоящим Договором;

запросы на разъяснения общеправового, финансового характера, по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, консультаций по подготовке документации, локальных нормативных актов Получателя гранта и иные запросы, находящиеся в сфере компетенции единоличного исполнительного органа и работников Получателя гранта;

запросы на согласование договоров, отчетов, актов и иных документов, касающихся хозяйственной деятельности Получателя гранта, а также на согласование отдельных разделов и пунктов указанных документов, за исключением случаев, если ранее данные документы признаны Грантодателем нарушающими Нормативные документы или признаны связанными с нецелевым расходованием Гранта;

запросы, по которым ранее были получены разъяснения.

6.1.25. Стороны пришли к соглашению о том, что по настоящему Договору возможен исключительно электронный обмен документами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», применимыми нормативными правовыми актами Минфина России и ФНС России (в части определения порядка обмена и форматов электронных документов).

6.1.25.1. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны по настоящему Договору, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью, имеющей сертификаты ключа проверки электронной подписи, выданные аккредитованным удостоверяющим центром в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

6.1.25.2. Стороны осуществляют электронный документооборот с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (в соответствии с п. 7.7.4 Договора), автоматизированной системы Единого личного кабинета, предназначенной для работы Получателей гранта с электронными юридически значимыми документами. Документы подписываются непосредственно в автоматизированной системе Единого личного кабинета или в государственной интегрированной

информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» квалифицированной электронной подписью или, в случае технической невозможности такого подписания, системы электронного документооборота «Диадок», либо иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления электронного документооборота (роуминга) с системой «Диадок» (правообладатель программы для ЭВМ «Диадок» АО «ПФ «СКБ Контур» ОГРН 1026605606620 ИНН 6663003127).

6.1.25.3. В случае недоступности государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», автоматизированной системы Единого личного кабинета Стороны определили уполномоченным оператором электронного документооборота Сторон - АО «ПФ «СКБ Контур» ОГРН 1026605606620 ИНН 6663003127 (правообладатель программы для ЭВМ «Диадок», свидетельство о государственной регистрации прав от 13.05.2013 № 2013614475);

6.1.25.4. В случае технического сбоя внутренних систем какой-либо Стороны, и/или недоступности Единого личного кабинета, системы оператора электронного документооборота, и/или недоступности каналов связи, и/или по иной технической причине, не зависящей от воли такой Стороны, соответствующая Сторона обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня, с момента наступления какого-либо из указанных событий уведомить по электронной почте, по адресу электронной почты Грантодателя (_____ [указать адрес электронной почты]), с адреса электронной почты Получателя гранта (_____ [указать адрес электронной почты]), соответствующую информацию о невозможности обмена документами в электронном виде и форме, подписанными квалифицированной электронной подписью.

6.1.25.5. Стороны признают, что электронные документы, подписанные квалифицированной электронной подписью каждой из Сторон, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью уполномоченного представителя каждой из Сторон, являются юридически-значимым документами (сообщениями) согласно ст. 165.1. Гражданского кодекса Российской Федерации и считаются доставленными адресату, если отправлены в порядке, определенном настоящим Договором для соответствующих сообщений и/или документов и/или уведомлений. Стороны признают доказательственное значение электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, как относимого, допустимого и достоверного доказательства, в том значении, в котором оно понимается положениями процессуального законодательства Российской Федерации. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.

6.1.25.6. Если в сертификате квалифицированной электронной подписи не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа получающая такой документ Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий. Документ, подтверждающий полномочия, должен быть предоставлен по требованию получающей Стороны в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения от неё соответствующего требования.

6.1.25.7. Стороны подтверждают, что отсутствие ответных действий от получившей документ Стороны не является ее согласием (акцептом оферты) с содержанием документа и не заменяет подписание документа квалифицированной электронной подписью.

6.1.26. Грант предоставляется Получателю гранта в рамках целевого финансирования, источником образования средств которого является Субсидия из федерального бюджета на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетному

направлению технологий " _____ "[указать], Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.1.26.1. Идентификатор соглашения о предоставлении Субсидии 20__ – [указать год, идентификатор];

6.1.27. Грант предоставляется Получателю гранта на финансовое обеспечение затрат на проведение НИОКР для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетному направлению технологий " _____ "[указать].

6.1.28. Целевое назначение Гранта – финансовое обеспечение (возмещение) экономически оправданных и документально подтвержденных затрат Получателя гранта на проведение НИОКР в соответствии с техническим заданием и Планом выполнения НИОКР, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора), произведенных в период со дня начала реализации НИОКР, при этом датой начала реализации НИОКР признается дата признания комиссией по отбору заявителя победителем отбора по итогам проведения отбора НИОКР, либо плановая дата начала реализации НИОКР, указанная в Плане выполнения НИОКР (в зависимости от того, какая из дат наступит позднее), до окончания срока реализации НИОКР, а в случае принятия уполномоченным органом решения о прекращении поддержки реализации НИОКР – до дня принятия такого решения.

6.1.29. Грантодатель вправе осуществлять иные права:

6.1.29.1. приостанавливать финансовое обеспечение реализации НИОКР путем направления соответствующего уведомления в случаях установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем гранта порядка и условий предоставления и использования Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии, Решением, Нормативными документами и настоящим Договором, в том числе в случаях непредоставления либо несвоевременного предоставления отчетов, предусмотренных настоящим Договором, включая представление недостоверных отчетов, не подтвержденных документами Получателя гранта, до устранения указанных нарушений;

6.1.29.2. Грантодатель вправе принять решение о продлении срока представления Получателем гранта информации и (или) документов, представление которых предусмотрено условиями настоящего Договора, на основании полученного Грантодателем до истечения срока предоставления соответствующих информации и (или) документов мотивированному сообщению Получателя гранта в письменной форме о невозможности представления таких информации и (или) документов в срок (с указанием причин и запрашиваемого срока продления);

6.1.29.3. самостоятельно и (или) с привлечением государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов проверять представленные Получателем гранта информацию и документы (в том числе отчетность).

Запрашивать у Получателя гранта информацию и документы о реализации НИОКР в любое время в течение срока действия настоящего Договора и всего срока реализации НИОКР, указанного в техническом задании и Плане выполнения НИОКР.

Проводить проверки целевого использования Гранта и соблюдения Получателем гранта условий настоящего Договора в любое время в течение срока действия настоящего Договора и всего срока реализации НИОКР, указанного в техническом задании и Плане выполнения НИОКР, в том числе с привлечением государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов.

Решение о привлечении государственных органов, экспертных организаций, экспертов и (или) специалистов к проверке представленных Получателем гранта Грантодателю информации и документов (в том числе отчетности), целевого использования Гранта и соблюдения Получателем гранта условий настоящего Договора принимается по усмотрению Грантодателя и не требует согласования с Получателем гранта;

6.1.29.4. вынести на рассмотрение уполномоченных органов вопрос о приостановке выполнения работ и (или) приостановке финансового обеспечения выполнения работ либо о прекращении выполнения работ и (или) прекращении поддержки выполнения работ;

6.1.29.5. уменьшить размер Гранта в одностороннем порядке в случае:

6.1.29.5.1. внесения соответствующих изменений в техническое задание на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в случае утверждения таких изменений руководителем федерального проекта;

6.1.29.5.2. нарушения Получателем гранта условия настоящего Договора, которое в соответствии с настоящим Договором предусматривает возврат Гранта Грантодателю (в данном случае уменьшение производится на соответствующую сумму);

6.1.29.5.3. принятия руководителем федерального проекта решения об инициировании прекращения реализации и (или) прекращении поддержки реализации НИОКР;

6.1.29.5.4. окончания периода, указанного в пункте 6.1.28 настоящего Договора (в таком случае уменьшение производится на неиспользованную часть Гранта, за исключением случаев возмещения расходов);

6.1.29.5.5. отсутствия у Грантодателя средств Субсидии для финансового обеспечения выполнения работ в соответствующем размере в результате неполучения целевого поступления (Субсидии) или их возврата (полностью или частично).

6.1.29.6. в случае установления Грантодателем факта нецелевого расходования Гранта Получателем гранта, направлять Получателю гранта требование о возврате Гранта на Счет Гранта Получателя гранта или на счет Грантодателя в территориальном органе Федерального казначейства, по указанию Грантодателя.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № 6, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения об изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю в связи с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

В случае расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон, Стороны оформляют соответствующее соглашение в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № 7, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных [пунктом 7.6](#) настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.6.2. нецелевого использования Гранта Получателем гранта;

7.6.3. недостижения результатов предоставления Гранта и характеристик результатов

предоставления Гранта, в течение 12 (двенадцати) месяцев выполнения работ;

7.6.4. принятия уполномоченным органом, в соответствии с Нормативными документами, решения о прекращении реализации и (или) прекращении финансового обеспечения реализации НИОКР;

7.6.5. в иных случаях, предусмотренных условиями настоящего Договора.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

7.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.3. в порядке, предусмотренном пунктами 6.1.25 – 6.1.25.7 настоящего Договора;

7.7.4. Отчеты, предоставляемые в соответствии с п. 4.3.8 Договора (за исключением п. 4.3.8.3.1, 4.3.8.3.2 Договора), направляются Грантодателю в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», если иное не предусмотрено условиями Договора и/или предоставление указанной отчетности по каким-либо причинам в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на момент сдачи указанной отчетности не представляется возможным.

7.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

7.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя Гранта
Наименование Грантодателя	Наименование Получателя Гранта
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения договора будет открыт лицевой счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя</p>	<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта</p>
<p>_____</p> <p>(наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)</p> <p>_____ / _____</p> <p>(подпись) (ФИО)</p>	<p>_____</p> <p>(наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии))</p> <p>_____ / _____</p> <p>(подпись) (ФИО)</p>

План-график перечисления Гранта
(Изменения в план-график перечисления Гранта)

КОДЫ

Наименование Получателя гранта
Наименование Грантодателя
Наименование федерального проекта <1>

Дата
ИНН
по Сводному реестру
по БК <1>
Номер соглашения <2>
Дата соглашения <2>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный -
"1", "2", "3", "...") <3>

Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ 383

Направление расходов <4>
наименование код по БК

Сроки перечисления Гранта
не ранее (дд.мм.гггг.) не позднее
(дд.мм.гггг.)

Сумма <5>

1

2

3

4

5

Итого по коду БК:

Итого по коду БК:
Всего:

Приложение N 2
к Договору
от _____ N _____

Значения результатов предоставления Гранта
От «_____» _____ 20__ г.

КОДЫ

Наименование Получателя гранта
Наименование Грантодателя
Наименование федерального проекта <1>

Дата
ИНН
по Сводному реестру
по БК <1>
Номер соглашения <2>
Дата соглашения <2>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный -
"1", "2", "3", "...") <3>

Направление расходов <4>		Результат предоставления Гранта <5>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Гранта по годам (срокам) реализации Договора <6>							
						на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:			0101								
					0200								
		в том числе:			0201								

Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

			КОДЫ
			Дата
Наименование Получателя гранта			ИНН
Наименование Грантодателя			по Сводному реестру
Наименование федерального проекта <1>			по БК <1>
			Номер соглашения <2>
			Дата соглашения <2>
Вид документа		(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	
Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)			по ОКЕИ

Периодичность: квартальная, годовая

Направление расходов		Результат предоставления Гранта	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Гранта, предусмотренный Договором	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Гранта	Неисполнение
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах гр. 12 / гр. 7 х 100%	код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
					0100											
		в том числе:			0101											
					0200											
		в том числе:			0201											
								Всего:							Всего:	

Руководитель (уполномоченное лицо)
Получателя гранта

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения
которых являются средства Гранта
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

				КОДЫ
			Дата	
Наименование Получателя гранта			ИНН	
Наименование Грантодателя			по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта <1>			по БК <1>	
			Номер Соглашения <2>	
			Дата Соглашения <2>	
Вид документа		(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Периодичность: квартальная / годовая				
Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)			по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Остаток гранта на начало года, всего:	0100		
в том числе:	0110		
требуется для оплаты денежных обязательств			
подлежащий возврату Грантодателю	0120		
Поступило средств, всего:	0200		
в том числе:	0210		
	0220		
Выплаты по расходам, всего:	0300		
в том числе:	0310		

выплаты персоналу, всего:			
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	0320		
из них:			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330		
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340		
из них:			
иные выплаты, всего:	0350		
из них:			
Подлежит возврату Грантодателю, всего:	0400		
в том числе:	0410		
израсходованных не по целевому назначению			
в результате применения штрафных санкций	0420		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430		
	0440		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500		
в том числе:	0510		
требуется для оплаты денежных обязательств			
подлежит возврату Грантодателю	0520		

Руководитель Получателя
гранта (уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Расчет размера штрафных санкций
на " __ " _____ 20__ г.

КОДЫ

Дата

ИНН

Наименование
Получателя гранта

Наименование
Грантодателя

по Сводному
реестру

Наименование
федерального проекта

по БК

Номер Соглашения

Дата Соглашения

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1",
"2", "3", "...")

Единица изменения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

Результат предоставления Гранта	Единица измерения по ОКЕИ		Код строки	Значение результата предоставления Гранта		Объем гранта		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций
	наименование	код		плановое	достигнутое	все го	из них израсходовано	K1	K2	

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФА

В случае недостижения значений результатов предоставления Гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Грантодателем, главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, Получателем гранта осуществляется возврат средств Гранта Грантодателю, в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемого по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ - размер Гранта, использованный Получателем гранта в текущем финансовом году;

k - коэффициент возврата Гранта.

Коэффициент возврата гранта (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T \setminus S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления Гранта на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления Гранта, установленное Договором.

В случае недостижения Получателем гранта в установленные настоящим Договором сроки результатов предоставления Гранта, Получатель гранта уплачивает пени в размере одной трехсот шестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы Гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Гранта, до дня возврата Гранта (части Гранта)).

Дополнительное соглашение к договору
о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному
предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе
в форме гранта, источником финансового обеспечения которых
полностью или частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета
от "___" _____ N _____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г. N _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование юридического лица)
именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя)
именуемое в дальнейшем "Получатель гранта", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
действующего на основании _____

..... (реквизиты учредительного документа (устава,
..... положения, свидетельства о государственной
..... регистрации) Получателя гранта, доверенности,
..... приказа или иного документа, удостоверяющего
..... полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с **пунктом 7.3**
договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному
предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта,
источником финансового обеспечения которых полностью или частично является
субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно -
Договор, Грант) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору о
нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения <2>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I "Предмет Договора":

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант), в целях _____";

(цель предоставления Гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. для достижения результата федерального проекта _____";

(наименование федерального проекта)

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Гранта":

1.3.1. в абзаце пункта 2.1 сумму Гранта в 20__ году _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей __ копеек увеличить/уменьшить
(сумма прописью)

на _____ (_____) рублей __ копеек <3>.

(сумма цифрой) (сумма прописью)

1.4. В разделе III "Условия предоставления Гранта":

1.4.1. в пункте 3.2.1 слова " _____ "

(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

заменить словами " _____ ";

(наименование территориального органа Федерального
казначейства)

1.4.2. в пункте 3.2.2 слова " _____ "

(наименование учреждения Банка России
или кредитной организации)

заменить словами " _____ ".

(наименование учреждения Банка России или кредитной
организации)

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением N _____";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением N _____";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением N _____";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "в приложении N ____" заменить словами "в приложении N ____";

1.5.6.2. слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.7. в [пункте 4.1.10](#) слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.8. в [пункте 4.1.11](#) слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.9. в [пункте 4.2.2](#):

1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";

1.5.9.3. слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.10. в [пункте 4.2.3](#) слова "не позднее рабочего дня" заменить словами "не позднее рабочего дня";

1.5.11. в [пункте 4.3.8.1](#):

1.5.11.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";

1.5.11.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным
(месяц, квартал,
полугодие, год)
_____";
(месяц, квартал, полугодие, год)

1.5.12. в [пункте 4.3.8.2](#):

1.5.12.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";

1.5.12.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным
(месяц, квартал,
полугодие, год)
_____";
(месяц, квартал, полугодие, год)

1.5.13. в [пункте 4.3.9](#) слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение рабочих дней";

1.5.14. в [пункте 4.3.11](#) слова "в соответствии с приложением N ____" заменить словами "в соответствии с приложением N ____";

1.5.15. в [пункте 4.3.12](#):

1.5.15.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";

1.5.15.2. слова "до " " _____ 20__ г." заменить словами "до " " _____ 20__ г.";

1.5.16. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. В разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___".

1.7. Пункт 7.6.2 изложить в следующей редакции:

"_____".

1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Договору <4>:

1.8.1. _____;

1.8.2. _____.

1.9. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя гранта
_____	_____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,
корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

1.10. Приложение N ___ к Договору изложить в редакции согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить приложением N ___ к Договору согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Внести изменения в приложение N ___ к Договору согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору вступает в силу с даты его подписания

лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Договору, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению к Договору:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Договору заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение к Договору составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>;

5.3. _____ <7>.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица (при наличии))
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Дополнительное соглашение
о расторжении договора о предоставлении средств
юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю
на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта,
источником финансового обеспечения которых полностью или
частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета <1>
от " _ " _____ N _____

г. _____
(место заключения договора)

" _ " _____ 20__ г. N _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование юридического лица)
именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя)
именуемое в дальнейшем "Получатель гранта", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства
о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении средств
юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и
безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения
которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из
федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного

соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

- 2.1. обязательство Грантодателя исполнено в размере _____
(сумма цифрой)
(_____) рублей __ копеек <2>;
(сумма прописью)
- 2.2. обязательство Получателя гранта исполнено в размере _____
(сумма цифрой)
(_____) рублей, соответствующем достигнутом значении
(сумма прописью)
результатов предоставления Гранта;
- 2.3. Грантодатель в течение " _____ " дней со дня расторжения обязуется
перечислить Получателю гранта сумму Гранта в размере _____
(сумма цифрой)
(_____) рублей <3>;
(сумма прописью)
- 2.4. Получатель гранта в течение " _____ " дней со дня расторжения
обязуется возвратить Грантодателю сумму Гранта в размере _____
(сумма цифрой)
(_____) рублей;
(сумма прописью)
- 2.5. _____ ;
- 2.6. _____ <4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Договора <5>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <6>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа <7>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>;

6.4. _____ <9>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП <10>	ИНН/КПП <10>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
(наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	(наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии))
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

Детализированный отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта

Наименование
Получателя гранта
ИНН **Получателя**
гранта
Дата **начала** **ДД.ММ.ГГГГ.**
реализации НИОКР
Дата **заключения и** _____ **от ДД.ММ.ГГГГ.**
номер Договора
Отчетный 20__ **г.**
финансовый год
Отчетный квартал XX квартал 20__ **г.**
Дата предоставления **ДД.ММ.ГГГГ.**
отчета
Вид отчета¹

I. Расходы на реализацию мероприятий НИОКР (в руб.)

№ п/п	Наименование расходов	Факт за отчетный квартал	Факт за отчетный год	Факт нарастающим итогом
1	2	3	4	5

¹Первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...".

1.				
2.				
3.				
4.				

II. Детализация расходов на реализацию мероприятий НИОКР (в рублях)*

№ п/п	Наименование расходов	Код строки в соответствии в Приложением №4	Сумма за отчетный квартал	Номер подтверждающей расшифровки расходов в соответствии с шаблонами
1	2	3	4	5
1.1				
1.2				
2.1				
2.2				
3.1				
3.2				
ИТОГО				X

*Раздел заполняется на основании представленных получателем поддержки расшифровок расходов, являющихся приложением к Методическим указаниям по заполнению детализированных отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, с представлением соответствующих подтверждающих документов

III. Использование средств Гранта на реализацию НИОКР (в рублях)

Полученная сумма средств Гранта	<i>всего (нарастающим итогом)</i>
	<i>за отчетный год</i>
Фактическая сумма выплат из средств Гранта	<i>всего (нарастающим итогом)</i>
	<i>за отчетный год</i>
	<i>в том числе за отчетный период</i>
<i>в т.ч. сумма средств Гранта, использованных нецелевым образом, подлежащая возврату на счет Получателя гранта</i>	<i>всего (нарастающим итогом)</i>
	<i>за отчетный год</i>
	<i>в том числе за отчетный период</i>
<i>в т.ч. сумма средств Гранта, использованных нецелевым образом, подлежащая возврату на счет Грантодателя</i>	<i>всего (нарастающим итогом)</i>
	<i>за отчетный год</i>
	<i>за отчетный период</i>

Сумма возврата средств Гранта, использованных нецелевым образом, возвращенных на счет Получателя гранта всего (нарастающим итогом)

Сумма возврата средств Гранта, использованных нецелевым образом, возвращенных на счет Грантодателя всего (нарастающим итогом)

Сумма возврата остатка средств Гранта, потребность в котором не была подтверждена всего (нарастающим итогом)

Сумма средств Гранта, оставшаяся у Получателя гранта на конец отчетного периода всего

Комментарий:

Достоверность и полноту сведений, приведенных в настоящем отчете, подтверждаю.

наименование должности

Подпись

фамилия, имя, отчество

План мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта на 20 ____ год

КОДЫ

		Год
		ИНН
		КПП
		по Сводному реестру
Наименование гранта	Получателя	номер лицевого счета
Наименование распорядителя бюджетных средств	главного	по Сводному реестру
Наименование элемента государственной программы	структурного	
Наименование субсидии		по БК
Вид документа		по БК
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	

Наименование результата предоставления Гранта, контрольной точки	Код результата предоставления Гранта, контрольной точки	Тип результата предоставления Гранта, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления Гранта, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления Гранта, контрольной точки на текущий финансовый год
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя гранта

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

«__»_____20__г.

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

Приложение N 10
к Договору
от _____ N _____

КОДЫ

Год

ИНН

КПП

по Сводному
реестру

номер
лицевого счета

по Сводному
реестру

по БК

по БК

К

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Гранта
по состоянию на _____ 20__ г.

Наименование Получателя
гранта

Наименование главного
распорядителя бюджетных средств

Наименование федерального
проекта

Наименование субсидии

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3",
"...")

Периодичность

Наименование результата предоставления Гранта, контрольной точки ⁶	Код результата предоставления Гранта, контрольной точки	Тип результата предоставления Гранта, контрольной точки ⁶	Единица измерения		Значение результата предоставления Гранта, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления Гранта, контрольной точки		Сведения об отклонениях
			наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический/ прогнозный	Статус
Результат предоставления Гранта 1:										
Контрольная точка 1.1:										
Результат предоставления Гранта 1:										
...										
Результат предоставления Гранта 2:										
Контрольная точка 2.1:										

Результат предоставления Гранта 2:										
...										

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя гранта

(должность)

(подпись)

-
(расшифровка подписи)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Грантодателя

«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование Грантодателя)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

Приложение № 17

к объявлению о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий

СОГЛАШЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И/ИЛИ ПОЛЬЗОВАНИЯ ПРАВАМИ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы (Фонд НТИ), именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице Операционного директора Селютиной Элины Евгеньевны, действующего на основании доверенности в электронной форме в машиночитаемом виде (МЧД) от 24.10.2023 № d4719785-c5c7-45ac-97a7-0b487ac3979c, с одной стороны, и

_____,
(наименование юридического лица)
именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица или уполномоченного им лица)
действующего на _____ основании _____,

(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной регистрации) Получателя, доверенности (МЧД) или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Объявлением о проведении конкурсного отбора получателей грантов на финансовое обеспечение затрат по поддержке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем по приоритетным направлениям технологий, утвержденным протоколом Комиссии по отбору получателей грантов на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в целях реализации Федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» национального проекта «Беспилотные авиационные системы» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» от «__» ____ 2025 г. № _____ (далее – Конкурсный отбор), а также Договором о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия,

предоставленная из федерального бюджета, заключенному между Фондом и Получателем (далее – Договор гранта), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение Сторонами общих условий и порядка управления и/или пользования правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученные Получателем в результате проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – РИД, НИОКР) в рамках реализации Договора гранта и с целью достижения результатов (выполнения мероприятий) Федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» национального проекта «Беспилотные авиационные системы» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» (далее – Проект) в соответствии с конкурсной заявкой Получателя № _____ на участие в Конкурсном отборе, признанного Комиссией по отбору победителем Конкурсного отбора (протокол итогов Конкурсного отбора от _____ № _____).

1.2. К РИД относятся любые виды результатов интеллектуальной деятельности, полученные Получателем в результате проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках реализации Договора гранта, которые могут включать в том числе, но не ограничиваясь:

- Программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ);
- Базы данных;
- Изобретение;
- Полезная модель;
- Промышленный образец;
- Топология интегральной микросхемы;
- Секреты производства (ноу-хау);
- Иные виды РИД.

1.3. В рамках настоящего Соглашения Стороны не передают друг другу никакие права на РИД, включая исключительные права и право пользования по лицензии. Передача права на использование Фондом РИД осуществляется на основании заключаемых Сторонами отдельных договоров о передаче прав на объекты интеллектуальной собственности.

1.4. Получатель обязуется воздерживаться от совершения действий, которые могут привести к невозможности использования Фондом РИД в соответствии с отдельными договорами о передаче прав на объекты интеллектуальной собственности.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Стороны согласились, что:

2.1. Фонд вправе:

2.1.1. Использовать РИД в целях осуществления уставной деятельности в течение всего срока действия исключительных прав без выплаты за такое использование дополнительного вознаграждения в соответствии с лицензионным договором на условиях простой (неисключительной) лицензии (далее – Лицензионный договор). Заключение Лицензионного договора осуществляется по запросу Фонда после совершения Получателем всех необходимых и возможных на момент передачи РИД действий по осуществлению правовой охраны РИД.

Право использования РИД предоставляется Получателем Фонду с даты подписания Сторонами акта приемки-передачи РИД, который является неотъемлемой частью Лицензионного договора.

2.1.2. Передавать другим лицам право использования РИД, в том числе в целях их

доработки/модификации, в течение всего срока действия исключительных прав на условиях, предусмотренных сублицензионными договорами, без получения письменного согласия Получателя и без установления Получателем каких-либо ограничений использования РИД, в целях осуществления уставной деятельности Фонда и достижения общественно полезных целей.

Предоставление третьим лицам права использования РИД на основании сублицензионных договоров реализуется Фондом в соответствии с уставной деятельностью Фонда и для достижения общественно полезных целей с соблюдением следующих условий:

1) использование РИД осуществляется в целях обеспечения технологической независимости и глобальной конкурентоспособности российских беспилотных авиационных систем с указанием срока, территории и способов использования РИД;

2) предоставление сублицензиатами отчетов по использованию РИД по запросу Фонда.

2.1.3. Направлять Получателю требование о выплате штрафных санкций Фонду в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае нарушения условий настоящего Соглашения, предоставления Получателем недостоверных сведений, а также отказа от исполнения настоящего Соглашения.

2.2. Фонд обязуется:

2.2.1. Заключить Лицензионный договор с Получателем с соблюдением условий, указанных в настоящем Соглашении;

2.2.2. Соблюдать условия предоставления третьим лицам права использования РИД на основании сублицензионных договоров;

2.2.3. Соблюдать условия Лицензионного договора.

2.3. Получатель в качестве правообладателя РИД вправе:

2.3.1. Осуществлять доработку/модификацию РИД, создавать производные РИД, зависимые изобретения, полезные модели, промышленные образцы и иные РИД.

Исключительное право на доработанные/модифицированные РИД, зависимые изобретения, полезные модели, промышленные образцы и иные РИД будет принадлежать Получателю в полном объеме с момента их создания. На такие доработанные/модифицированные РИД ограничения в части распоряжения исключительными правами, установленные настоящим Соглашением и Договором гранта, не распространяются.

2.3.2. Предоставлять право использования РИД третьим лицам на условиях неисключительной лицензии, включая право выдачи сублицензий, с учетом условий и ограничений на распоряжение РИД, предусмотренных в пунктах 2.4.3 и 2.4.4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Отчуждать исключительные права и/или предоставлять право использования РИД третьим лицам на условиях исключительной лицензии, включая право выдачи сублицензий, только после принятия уполномоченным органом, определенным в Порядке мониторинга, оценки результатов выполнения и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» (далее – Порядок мониторинга), надлежащим образом оформленного решения о выполнении требований Договора гранта и при условии получения письменного согласия Фонда, с учетом условий и ограничений на распоряжение РИД, предусмотренных в пунктах 2.4.3, 2.4.8 и 2.4.11 настоящего Соглашения.

2.4. Получатель обязуется:

2.4.1. Обеспечить в период с момента начала реализации НИОКР и не позднее 3 (трех) месяцев с даты завершения реализации НИОКР безотлагательное совершение предусмотренных законодательством действий, необходимых и достаточных для закрепления за собой исключительных прав на РИД и их правовую охрану в полном объеме. В рамках осуществляемого Фондом мониторинга Получателем посредством автоматизированной системы Единого личного кабинета предоставляются необходимые для определенного вида РИД охранные документы,

подтверждающие права Получателя на объект интеллектуальной собственности, согласно перечню, предусмотренному в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.4.2. Передать Фонду по его запросу право использования РИД в течение всего срока действия исключительных прав без выплаты Фондом за такое использование дополнительного вознаграждения в соответствии с Лицензионным договором, заключаемым после осуществления Получателем всех необходимых действий по осуществлению правовой охраны РИД, с правом выдачи sublicензий третьим лицам.

2.4.3. Не отчуждать исключительные права, не передавать право использования РИД на условиях исключительной лицензии/неисключительной лицензии с правом модификации, не передавать в залог и/или в доверительное управление исключительные права на РИД и не обременять иным образом РИД в пользу иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых (а также в уставном (складочном) капитале их учредителей, участников) доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 (Двадцать пять) процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), и (или) российских юридических лиц, доля участия в которых (прямо или косвенно через третьих лиц) по отдельности или в совокупности более чем на 25 процентов принадлежит иностранным юридическим лицам, местом регистрации которых являются государства, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации, или физическим лицам, имеющим гражданство стран, включенных в указанный перечень, в течение срока действия настоящего Соглашения и Договора гранта, так и после окончания срока действия настоящего Соглашения и Договора гранта²⁹.

2.4.4. Уведомлять Фонд в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением, о передаче права использования РИД третьим лицам на условиях неисключительной лицензии не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня передачи указанных прав.

2.4.5. Уведомлять Фонд в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением, о любых изменениях, которые могут повлечь возможность утраты исключительного права на РИД, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня наступления указанных изменений, включая, но не ограничиваясь, случаи предъявления к Получателю в суде, арбитражном суде или третейском суде иска, удовлетворение которого может повлечь утрату или обременение (ограничение) прав Сторон на РИД, отчуждения исключительного права на РИД, ликвидации и (или) реорганизации Получателя, введения в отношении Получателя процедуры банкротства.

2.4.6. Предоставлять Фонду в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Соглашением, охраняющие документы, подтверждающие права Получателя на каждый получаемый РИД, согласно перечню, предусмотренному в Приложении № 1 к настоящему Соглашению³⁰.

В отношении РИД, требующих получение патента, Получатель обязуется предоставить документы, подтверждающие подачу заявки на выдачу патента (копия заявки со всеми сопутствующими материалами), и обеспечивать полное сопровождение заявки на выдачу патента с целью успешного получения патента.

²⁹ При расчёте доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ

³⁰ Перечень документов в Приложении № 1 к настоящему Соглашению необходимо предоставлять в зависимости от конкретного вида РИД и стадии оформления охраняющих документов на соответствующий РИД

2.4.7. Незамедлительно уведомить Фонд о получении патента на РИД, заключить дополнительное соглашение к Лицензионному договору о предоставлении права пользования на патент в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты его получения, а также совершить все необходимые действия и предоставить материалы Фонду для регистрации Лицензионного договора и дополнений к нему.

2.4.8. Не ограничивать право использования РИД Фондом на основании неисключительной лицензии согласно пункту 2.1 настоящего Соглашения, в том числе путем передачи права использования РИД третьим лицам на основании исключительной лицензии.

2.4.9. Учитывать исключительные права на РИД в составе нематериальных активов для целей бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Не отчуждать исключительные права на РИД, не предоставлять право использования РИД третьим лицам на условиях исключительной лицензии, не передавать такие права в залог и (или) доверительное управление, не размещать публичное заявление о предоставлении любым лицам возможности безвозмездно использовать принадлежащие ему результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с пунктом 5 статьи 1233 Гражданского кодекса Российской Федерации до момента принятия уполномоченным органом, определенным в Порядке мониторинга, надлежащим образом оформленного решения о выполнении требований Договора гранта и получения письменного согласия Фонда.

В случае передачи права использования РИД третьим лицам на условиях исключительной лицензии учитывать ограничения, установленные в пунктах 2.4.8 и 2.4.11 настоящего Соглашения.

2.4.11. Включить в договоры о передаче прав на РИД ограничения, предусмотренные в пункте 2.4.3 настоящего Соглашения, и получить заверение от третьих лиц о включении указанного ограничения в соответствующие договоры третьих лиц с иными лицами на протяжении всего срока действия исключительных прав на РИД с предоставлением Фонду сведений о цепочке собственников третьего лица, включая бенефициаров (в том числе конечных), по утвержденной форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению, в случае отчуждения исключительных прав на РИД и/или передачи права использования РИД третьим лицам на условиях исключительной/неисключительной лицензии, включая право выдачи sublicензий, после принятия уполномоченным органом, определенным в Порядке мониторинга, решения о выполнении требований Договора гранта и получения письменного согласия Фонда.

2.4.12. В соответствии с Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, а также формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и требованиями к заполнению указанных форм, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 февраля 2023 г. № 108:

направить сведения о начинаемой НИОКР в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты начала НИОКР;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня завершения НИОКР направить реферативно-библиографические сведения о результатах НИОКР;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения зарегистрированной заявки на выдачу патента, на государственную регистрацию РИД направить сведения о созданных РИД;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней срок со дня получения патента, свидетельства о государственной регистрации или отказа в выдаче патента, в регистрации РИД, созданных в результате выполнения НИОКР, направить сведения о состоянии правовой охраны РИД;

в течение 30 (тридцати) рабочих дней срок со дня начала использования Получателем гранта

РИД, созданных в результате выполнения НИОКР, направить сведения об использовании РИД.

Указанные в настоящем пункте требования применяются также к РИД, подлежащим правовой охране в режиме секрета производства (ноу-хау).

Получатель обязан направлять указанные в настоящем пункте сведения как в течение срока действия Договора гранта, так и после окончания срока действия Договора гранта.

2.4.13. Уведомлять Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента прекращения введенного режима коммерческой тайны (режима конфиденциальности) в отношении созданного в рамках НИОКР секрета производства (ноу-хау).

2.4.14. Уведомлять Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения о подаче заявки на выдачу патента на основе раскрытого секрета производства (ноу-хау), созданного в рамках НИОКР, либо создания иных РИД на основе такого секрета производства (ноу-хау).

2.5. В случае если исключительное право на РИД будет передано (отчуждено) в полном объеме, в том числе в случае ликвидации и (или) реорганизации Получателя, а также введения в отношении Получателя процедуры банкротства, Стороны обязуются совместно и с привлечением нового приобретателя (приобретателей) исключительного права на РИД рассмотреть и урегулировать вопрос передачи прав (требований) и обязанностей Получателя по настоящему Соглашению и Лицензионному договору, включая предусмотренные в пункте 2.4.3 настоящего Соглашения условия и ограничения на распоряжение РИД.

В течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения письменной просьбы Фонда Получатель обязуется обеспечить разработку и согласование подготовленных проектов документов, направленных на обеспечение перемены лиц в настоящем Соглашении и Лицензионном договоре в части перехода прав (требований) и обязанностей Получателя, с новым приобретателем (приобретателями) исключительного права на РИД и Фондом.

3. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ СТОРОН

3.1. Получатель при передаче Фонду РИД для их использования в соответствии с Лицензионным договором гарантирует, что:

- при создании РИД не нарушаются авторские или иные права третьих лиц, и использование РИД не нарушает авторские или иные права третьих лиц, а также не нарушает действующее законодательство Российской Федерации;

- в отношении РИД Получатель является единоличным правообладателем РИД, которое не является предметом залога или судебного разбирательства, не находится под арестом и не связано с иными подобными обременениями.

3.2. Получатель гарантирует, что не будет совершать юридических и фактических действий, которые могут ограничить права Фонда по использованию РИД по Лицензионному договору и настоящему Соглашению.

3.3. Фонд гарантирует, что будет использовать РИД в соответствии с условиями Лицензионного договора, в том числе использовать РИД только в пределах тех прав и тех способов использования, которые предусмотрены Лицензионным договором.

3.4. За невыполнение или ненадлежащее выполнение гарантий по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и пунктом 4.1 настоящего Соглашения.

3.5. В случае предъявления любыми третьими лицами, в том числе работниками Получателя, претензий к Фонду о нарушении прав в связи с использованием РИД в соответствии с условиями настоящего Соглашения и Лицензионного договора, не связанных с обращением в судебные и (или) государственные, правоохранительные и иные компетентные органы, Получатель обязуется принять участие в урегулировании таких претензий. При предъявлении к Фонду заявлений, жалоб,

исков по указанным основаниям, связанных с обращением в судебные и (или) государственные, правоохранительные и иные компетентные органы, Получатель обязуется по просьбе Фонда и за свой счет принимать участие в соответствующих разбирательствах, в том числе в судебных процессах, в той степени, в какой участие Получателя будет утверждено, одобрено или признано необходимым со стороны суда либо компетентного органа, рассматривающего спор.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения условий настоящего Соглашения, отказа Получателя от исполнения настоящего Соглашения и невыполнения Получателем гарантий по настоящему Соглашению Получатель обязуется уплатить Фонду штрафные санкции в размере 20 (Двадцати) процентов первоначальной стоимости РИД, признанной для целей бухгалтерского учета Получателя, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Фонда.

В случае отказа Получателя от исполнения настоящего Соглашения Получатель несет ответственность, предусмотренную Договором гранта, в виде возврата Фонду всей полученной суммы гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Фонда и уплаты процентов на использованную сумму гранта в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей в соответствующие периоды. Проценты рассчитываются со дня предоставления Получателю гранта по день возврата всей полученной суммы гранта.

4.2. В случае нарушения Получателем обязанности, предусмотренной в пункте 2.4.3 настоящего Соглашения, Получатель несет ответственность, предусмотренную Договором гранта, в виде возврата Фонду всей полученной суммы гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня указанного отчуждения и (или) передачи прав использования, а также уплаты процентов на использованную сумму гранта в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей в соответствующие периоды. Проценты рассчитываются со дня предоставления Получателю гранта по день возврата всей полученной суммы гранта по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте.

4.3. В случае нарушения срока перечисления Фонду денежных средств, установленного в соответствующем требовании об уплате штрафных санкций, Получатель уплачивает Фонду проценты на сумму долга в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации (во избежание сомнений, пункт 4 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяется).

4.4. За нарушение указанного в разделе 2 настоящего Соглашения срока передачи РИД на условиях Лицензионного договора Фонд вправе потребовать от Получателя уплаты пени в размере 1/180 (одной сто восьмидесятой) ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от первоначальной стоимости РИД, признанной для целей бухгалтерского учета Получателя.

4.5. За нарушение Получателем предусмотренной пунктом 2.5 настоящего Соглашения обязанности по обеспечению перемены лиц в настоящем Соглашении и Лицензионном договоре в случае введения в отношении Получателя процедуры банкротства, повлекшей отказ Получателя/внешнего управляющего от исполнения настоящего Соглашения, Фонд вправе требовать уплаты штрафа в размере 20 (Двадцати) процентов от суммы, соответствующей первоначальной стоимости РИД, признанной для целей бухгалтерского учета Получателя, и (или) возмещения убытков, вызванных отказом от исполнения настоящего Соглашения.

4.6. В случае нарушения Получателем обязанности, предусмотренной в пункте 2.4.10 настоящего Соглашения, Получатель несет ответственность, предусмотренную Договором гранта, в виде возврата Фонду всей полученной суммы гранта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня указанного отчуждения и (или) передачи прав использования, а также уплаты процентов на

использованную сумму гранта в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей в соответствующие периоды. Проценты рассчитываются со дня предоставления Получателю гранта по день возврата всей полученной суммы гранта по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте.

5. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ СТОРОН

5.1. Стороны согласились, что по настоящему Соглашению возможен электронный обмен документами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», применимыми нормативными правовыми актами Минфина России и ФНС России (в части определения порядка обмена и форматов электронных документов).

5.2. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны по настоящему Соглашению, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью, имеющей сертификаты ключа проверки электронной подписи, выданные аккредитованным удостоверяющим центром в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

5.3. Стороны осуществляют электронный документооборот с использованием автоматизированной системы Единого личного кабинета³¹, предназначенной для работы Получателя с электронными юридически значимыми документами. Электронная версия отчетной документации, предоставляемой Получателем в рамках проведения Фондом мониторинга, в том числе охранных документов, которые подтверждают права на объекты интеллектуальной собственности, а также иных документов, предусмотренных настоящим Соглашением, подписывается квалифицированной электронной подписью и передается Фонду непосредственно в автоматизированной системе Единого личного кабинета. При этом в случае недоступности автоматизированной системы Единого личного кабинета Стороны осуществляют электронный документооборот с использованием системы электронного документооборота «Диадок», либо иной системы электронного документооборота, предоставляющей возможность осуществления электронного документооборота (роуминга) с системой «Диадок» (правообладатель программы для ЭВМ «Диадок» АО «ПФ «СКБ Контур» ОГРН 1026605606620 ИНН 6663003127).

5.4. В случае недоступности автоматизированной системы Единого личного кабинета Стороны определили уполномоченным оператором электронного документооборота Сторон - АО «ПФ «СКБ Контур» ОГРН 1026605606620 ИНН 6663003127 (правообладатель программы для ЭВМ «Диадок», свидетельство о государственной регистрации прав от 13.05.2013 № 2013614475).

5.5. Обмен иной информацией между Сторонами осуществляется в том числе посредством электронной почты от уполномоченных представителей Сторон. При этом при необходимости Фондом может быть направлен официальный запрос Получателю, в том числе посредством электронного документооборота, на который Получатель обязан ответить аналогичным образом в срок, установленный таким запросом.

5.6. В случае технического сбоя внутренних систем какой-либо Стороны, и/или недоступности автоматизированной системы Единого личного кабинета, системы оператора электронного документооборота, и/или недоступности каналов связи, и/или по иной технической причине, не зависящей от воли такой Стороны, соответствующая Сторона обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня, с момента наступления какого-либо из указанных событий уведомить по электронной почте [указать адреса электронной почты Сторон] и/или посредством почтовой связи о невозможности обмена документами в электронном виде и форме, подписанными квалифицированной электронной подписью.

³¹ Информационная система «Единый личный кабинет», расположенная по адресу: <https://cabinet.nti.fund>

5.7. Стороны признают, что электронные документы, подписанные квалифицированной электронной подписью каждой из Сторон, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью уполномоченного представителя каждой из Сторон, являются юридически-значимыми документами (сообщениями) согласно статье 165.1. Гражданского кодекса Российской Федерации и считаются доставленными адресату, если отправлены в порядке, определенном настоящим Соглашением для соответствующих сообщений и/или документов и/или уведомлений. Стороны признают доказательственное значение электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, как относимого, допустимого и достоверного доказательства, в том значении, в котором оно понимается положениями процессуального законодательства Российской Федерации. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.

5.8. Если в сертификате квалифицированной электронной подписи не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа получающая такой документ Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий. Документ, подтверждающий полномочия, должен быть предоставлен по требованию получающей Стороны в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения от неё соответствующего требования.

5.9. Стороны подтверждают, что отсутствие ответных действий от получившей документ Стороны не является ее согласием (акцептом оферты) с содержанием документа и не заменяет подписание документа квалифицированной электронной подписью.

5.10. Организация, предусмотренного настоящим пунктом Соглашения, электронного документооборота между Сторонами не отменяет возможности подписания документов собственноручной подписью уполномоченных представителей Сторон на бумажных носителях.

6. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

6.1. Настоящее Соглашение регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны определили, что споры по вопросам, являющимся предметом Соглашения или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров.

6.3. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны согласились что все споры, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в судебном порядке только после предварительного направления претензии одной Стороной другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

6.4. Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

6.5. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии единоличным исполнительным органом общества/предприятия полномочия подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в

письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

6.6. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего Соглашения и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются судом по месту нахождения Фонда.

6.7. Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов могут использоваться следующие адреса электронной почты:

Фонд: [указать адрес электронной почты],

Получатель: [указать адрес электронной почты].

7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению обеих Сторон в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, а также по решению суда в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в связи с существенным изменением обстоятельств в соответствии со статьей 451 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.2. Односторонний отказ от настоящего Соглашения или одностороннее расторжение или изменение его условий не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Фонд вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения в одностороннем порядке в случае изменения условий порядка предоставления субсидии, влекущих изменение условий предоставления гранта.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует на срок действия исключительных прав на РИД. В случае подписания настоящего Соглашения квалифицированными электронными подписями Сторон (представителей Сторон), имеющими сертификаты ключей проверки электронной подписи, выданные аккредитованным удостоверяющим центром в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», настоящее Соглашение считается заключенным с даты подписания настоящего Соглашения последней из Сторон.

8.2. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению и его приложениям действительны при условии, если они совершены в электронной форме в виде дополнительных соглашений и подписаны усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

8.4. *Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон³².*

³² Данный пункт включается в Соглашение в случае заключения Соглашения в бумажной форме

8.5. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

8.6. Недействительность отдельных положений (пунктов, разделов) настоящего Соглашения не затрагивает действительности остальных положений (пунктов, разделов) настоящего Соглашения и действительности настоящего Соглашения и его приложений в целом. Если недействительность определенных положений (пунктов, разделов) настоящего Соглашения будет установлена судом, Стороны предпримут все возможные усилия, чтобы заменить недействительное положение положением, наилучшим образом соответствующим целям, которые Стороны преследовали при подписании настоящего Соглашения и его приложений.

8.7. В случае, если условия настоящего Соглашения относительно РИД, в том числе в части условий по их управлению, распоряжению и использованию, а также ответственности за любые нарушения, связанные с РИД, отличаются от условий, указанных в Договоре гранта, к отношениям Сторон применяются условия настоящего Соглашения.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ

Приложение № 1: Перечень видов результатов интеллектуальной деятельности, полученных при проведении НИОКР и охранных документов, которые подтверждают права на интеллектуальную собственность

Приложение № 2: Форма справки о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Фонд: ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТОВ НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ (ФОНД НТИ)	Получатель:
ОГРН 1167700062529 ОКТМО 45321000 Место нахождения: 123242, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ, Б-Р НОВИНСКИЙ, Д. 31 , ПОМЕЩ. 1/5 ИНН 7703415058 КПП 773101001	
Платежные реквизиты: Р/счет 40703810400000000011 в Банке ГПБ (АО) БИК 044525823 Кор/счет 30101810200000000823 Банк ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва БИК ТОФК 004525988 Единый казначейский счет	

40102810545370000003 Казначейский счет 03215643000000017301 Лицевой счет 711Г5504001 Управление Федерального казначейства по г. Москве	
--	--

ПОДПИСИ СТОРОН

от Фонда:

ФОНД НТИ

_____(_____)

М. П.

от Получателя:

_____(_____)

М. П.

Приложение № 1
к Соглашению о порядке управления
и/или пользования правами на результаты
интеллектуальной деятельности
от « ____ » _____ 20__ г.
№ _____

Перечень видов результатов интеллектуальной деятельности, полученных при проведении НИОКР, и охранных документов, которые подтверждают права на интеллектуальную собственность

	Вид результата интеллектуальной деятельности	Охранные документы, которые подтверждают права на интеллектуальную собственность	Комментарий к применению при проведении НИОКР
	1	2	3
1	Программы для электронно-вычислительных машин (ЭВМ)	<ul style="list-style-type: none"> - свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ; - подтверждение внесения программы ЭВМ в реестр программного обеспечения Минцифры России; - в отношении служебной программы для ЭВМ: трудовой договор, документы подтверждающие создание служебного произведения оформленные работодателем, ЛНА работодателя - заявка на регистрацию программы ЭВМ, поданная надлежащим образом; 	
2	Базы данных	<ul style="list-style-type: none"> - свидетельство об официальной регистрации базы данных; - подтверждение внесения Базы данных в реестр программного обеспечения Минцифры России; - в отношении служебной базы данных: трудовой договор, документы подтверждающие создание служебного произведения оформленные работодателем ЛНА работодателя; - заявка на регистрацию базы данных, поданная надлежащим образом; 	
3	Изобретение	<ul style="list-style-type: none"> - патент на изобретение; - заявка на получение патента, поданная надлежащим образом; - в отношении служебного изобретения: трудовой договор, документы подтверждающие оформление служебного изобретения оформленные работодателем, ЛНА работодателя; 	
5	Полезная модель	<ul style="list-style-type: none"> - патент на полезную модель; - заявка на получение патента, поданная надлежащим образом; - в отношении служебной модели: трудовой, документы подтверждающие создание служебной 	

		полезной модели оформленные работодателем, ЛНА работодателя;	
6	Промышленный образец	<ul style="list-style-type: none"> - патент на промышленный образец; - заявка на получение патента, поданная надлежащим образом; - в отношении служебного промышленного образца: трудовой договор, документы подтверждающие создание служебного промышленного образца оформленные работодателем и ЛНА работодателя; 	
7	Топология интегральной микросхемы	<ul style="list-style-type: none"> - свидетельство о регистрации топологии интегральной микросхемы; - заявка на регистрацию, поданная надлежащим образом; - в отношении служебной топологии интегральной микросхемы: трудовой договор, документы подтверждающие создание служебного произведения оформленные работодателем и ЛНА работодателя; 	
8	Секреты производства (ноу-хау)	<ul style="list-style-type: none"> - локальный нормативный акт организации о введении режима коммерческой тайны, документы организации подтверждающие введение режима коммерческой тайны в отношении ноу-хау и соблюдение режима внутри организации, общее описание ноу-хау без раскрытия технологии; 	

Приложение № 2
к Соглашению о порядке управления
и/или пользования правами на результаты
интеллектуальной деятельности
от «___» _____ 20__ г.
№

ФОРМА

Справка о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)					Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) ¹					
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭ Д	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) ²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Порядок заполнения:

1. Указывается *подробная информация о цепочке собственников (учредители, в отношении учредителей, являющихся юридическими лицами, данные об их учредителях и т.д.) включая бенефициаров (в т.ч. конечных)*. Для физических лиц – имя, фамилия, отчество; для юридических лиц – полное наименование и организационно-правовая форма на русском языке, ИНН (в отношении нерезидентов также на английском языке или на официальном языке страны юрисдикции, если английский таковым не является; организационно-правовая форма и идентификационный код в соответствии с правом страны юрисдикции).

2. *Доля участия собственников указывается в процентах от уставного капитала; для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций. Указывается размер уставного капитала согласно учредительных документам организации по состоянию на дату представления настоящей информации; доля уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка России на дату представления настоящей информации. В случае если доля участия в уставном капитале составляет менее 100 процентов, указываются сведения об иных участвующих в уставном капитале лицах, а также их доли в уставном капитале.*

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых или заинтересованных лиц на обработку предоставленных данных Получателем средств из бюджета, а также на раскрытие Получателем средств из бюджета сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами (далее – Раскрытие). Подтверждаем, что в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лица, чьи данные переданы Получателю средств из бюджета уведомлены о факте передачи их данных в соответствии с требованиями такого законодательства. Мы освобождаем Получателя средств из бюджета от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, берем на себя обязательства возместить Получателю средств из бюджета убытки, понесенные в связи с предъявлением Получателю средств из бюджета претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Организация:

Должность

_____ / Фамилия И.О./

М.П.